Instituto Nacional de Metrología de Colombia

PLAN DE TRABAJO ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Código: A4-01-F-34

Versión: 01

Página: (Ver Pie de Pag)

PERIODO: 2020 | FECHA DE ACTUALIZACIÓN 28-01-2020 | ELABORADO POR: Secretaria General - Grupo de Gestión de Talento Humano | REVISADO POR: Rodolfo Manuel Gómez R. | APROBADO POR: Edwin Arvey Chistancho Pinilla

OBJETIVOS SG SST	META	ACTIVIDADES		ENERO S1	ENERO S2	ENERO S3	ENERO S4	FEBRERO S1	FEBRERO S2	FEBRERO S3	FEBRERO S4	MARZO S1	MARZO S2	MARZO S3	MARZO S4	ABRIL S1	ABRIL S2	ABRIL S3	ABRIL S4	MAYO S1	MAYO S2	MAYO S3	MAYO S4	JUNIO S1	JUNIO S2	JUNIO S3	JUNIO S4	JULIO S1	JULIO S2	JULIO S3	JULIO S4	AGOSTO S1	AGOSTO S2	AGOSTO S3	AGOSTO S4	SEPTIEMBRE S1	SEPTIEMBRE S2	SEPTIEMBRE S3	SEPTIEMBRE S4	OCTUBRE S1	OCTUBRE S2	OCTUBRE S3	OCTUBRE S4	NOVIEMBRE S1	NOVIEMBRE S2	NOVIEMBRE S3	NOVIEMBRE S4	DICIEMBRE S1	DICIEMBRE S2	DICIEMBRE S3	DICIEMBRE S4	RECURSOS	RESPONSABLE
1. Identificar, Evaluar, Valorar y Controlar los riesgos propios de la actividad, asi como otros identificados como prioritarios; con el fin de prevenir la ocurrencia de lesiones personales, accidentes, enfermedades laborales y/o danos a la propiedad.	Cumplir la normatividad legal vigente relacionada con Seguridad y Salud en el Trabajo.	Actualizar, fechar, publicar y socializar la Política de SST.	PROG					P																																									Humano - Tecnologico y Economico	SST
			EJEC																																															
		Revisar y actualizar la matriz de peligros y valoracion de riesgos.	PROG																							P																								Humano - Tecnologico	SST
			EJEC																																															
		Revisar y actualizar la matriz legal.	PROG											P												P																							P	Humano - Tecnologico	SST
			EJEC																																														
		Actualizar la matriz de EPP.	PROG					P																																									Humano - Tecnologico	SST
			EJEC																																														
		Elaborar el Plan Nacional de Seguridad Vial.	PROG															P																														Humano - Fisico - Tecnologico y Economico	ARL
			EJEC																																												
		Actualizar procedimientos de acuerdo a la transicion del SIG.	PROG															P																														Humano - Tecnologico	SST
			EJEC																																													
		Realizar el plan de mejora de auditoria y cierre de hallazgos de auditoria del SIG.	PROG					P				P																																	P		Humano - Fisico - Tecnologico y Economico	SST - SGA - Areas involucradas
			EJEC																																													
		Documentar herramienta ISOLUCION	PROG					P															P													P												Humano - Fisico - Tecnologico y Economico	SST- GTH - OAP
			EJEC																																												
		Realizar induccion de seguridad y salud en el trabajo a servidores públicos, contratistas, practicantes o preveedores.	PROG									P														P																							P	Humano - Tecnologico	SST - SGA
			EJEC																																												
		Realizar acompañamiento a reuniones del Copasst.	PROG					P				P				P				P				P				P				P				P				P				P		Humano - Tecnologico	SST - SGA - INTEGRANTES DEL COMITE
			EJEC																																											
2. Dar cumplimiento a los requisitos legales aplicables, a otros requisitos suscritos voluntariamente en Seguridad y Salud en el Trabajo que esten relacionados con los peligros y riesgos y que apliquen a la actividad económica del INM.		Socializar el plan de emergencias.	PROG																											P																	Humano - Tecnologico	SST - SGA
			EJEC																																												
		Atender auditoria al SIG.	PROG																																										P		Humano - Fisico - Tecnologico y Economico	SST - SGA - OAP y Areas involucradas
			EJEC																																												
		Presentar informe de revision por la Dirección.	PROG					P																																								Humano - Tecnologico	SST Y DIRECCION
			EJEC																																												
		Realizar Diagnostico por parte de la ARL.	PROG					P																																								Humano - Tecnologico	ARL
			EJEC																																												
		Actualizar el reglamento de higiene y seguridad y salud en el trabajo.	PROG					P																																								Humano - Tecnologico y Economico	SST
			EJEC																																												
		Reportar indicadores de SST.	PROG					P				P				P				P				P				P				P				P				P				P		Humano - Tecnologico	SST
			EJEC																																												
3. Mantener y mejorar continuamente la gestion y desempeno del SG-SST, a partir de los seguimientos propuestos dentro de los programas de gestion definidos. 4. Promover la calidad de vida de los funcionarios, contratistas y practicantes a traves de la estimulación de una conciencia de auto-cuidado, estilo de vida saludable y protección de su entorno laboral.	Dar a conocer el SG-SST a todo el personal que da el alcance del sistema, con el animo que se vuelvan partícipes del mismo y asuman las responsabilidad y el compromiso de autocuidado	Socializar condiciones de salud a cada servidor publico y contratista.	PROG																																							P				Humano - Tecnologico	SST
			EJEC																																														
		Realizar campana de Tabaquismo y Alcoholismo.	PROG																															P									P				Humano - Tecnologico y Economico	ARL - INTERMEDIARIO
			EJEC																																													
		Realizar actividades para la semana de la salud.	PROG																																	P												Humano - Tecnologico	SST
			EJEC																																													
		Realizar actividad de los PVE identificados en el INM (Visual, Auditivo, OME, Cardiovascular y Psicosocial)	PROG											P												P																							P	Humano - Fisico - Tecnologico y Economico	ARL
			EJEC																																													
		Realizar actividades de evaluacion de conocimiento en SST.	PROG													P														P													P				Humano - Fisico - Tecnologico y Economico	ARL - INTERMEDIARIO
			EJEC																																													
		Realizar examenes médicos ocupacionales.	PROG																																													Humano - Fisico - Tecnologico y Economico	
			EJEC																																													
		Realizar programa de riesgo higiénico.	PROG																				P																									Humano - Fisico - Tecnologico y Economico	SST - ARL - INTERMEDIARIO - IPS
			EJEC																																												
		Realizar campana autocuidado.	PROG																																												Humano - Tecnologico y Economico	ARL - INTERMEDIARIO
			EJEC																																												
		Realizar campana orden y aseo.	PROG																															P														Humano - Tecnologico y Economico	ARL - INTERMEDIARIO
			EJEC																																												

Instituto Nacional de Metrología de Colombia	PLAN DE TRABAJO ANUAL DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: A4-01-F-34 Versión: 01 Página: (Ver Pie de Pag)

PERIODO: 2020 | FECHA DE ACTUALIZACIÓN 28-01-2020 | ELABORADO POR Secretaria General - Grupo de Gestión de Talento Humano | REVISADO POR: Rodolfo Manuel Gomez R. | APROBADO POR: Edwin Arvey Chistancho Pinilla

OBJETIVOS SG SST	META	ACTIVIDADES		ENERO S1	ENERO S2	ENERO S3	ENERO S4	FEBRERO S1	FEBRERO S2	FEBRERO S3	FEBRERO S4	MARZO S1	MARZO S2	MARZO S3	MARZO S4	ABRIL S1	ABRIL S2	ABRIL S3	ABRIL S4	MAYO S1	MAYO S2	MAYO S3	MAYO S4	JUNIO S1	JUNIO S2	JUNIO S3	JUNIO S4	JULIO S1	JULIO S2	JULIO S3	JULIO S4	AGOSTO S1	AGOSTO S2	AGOSTO S3	AGOSTO S4	SEPTIEMBRE S1	SEPTIEMBRE S2	SEPTIEMBRE S3	SEPTIEMBRE S4	OCTUBRE S1	OCTUBRE S2	OCTUBRE S3	OCTUBRE S4	NOVIEMBRE S1	NOVIEMBRE S2	NOVIEMBRE S3	NOVIEMBRE S4	DICIEMBRE S1	DICIEMBRE S2	DICIEMBRE S3	DICIEMBRE S4	RECURSOS	RESPONSABLE
5. Reducir los impactos en los riesgos prioritarios. (Riesgo Mecánico, Riesgo Quimico y Riesgo Electrico), mediante la inspección, capacitación y entrenamiento conforme a los programas establecidos en el SG-SST en las diferentes areas, optimizando las condiciones de trabajo de los funcionarios, contratistas y practicantes.	Mantener un ambiente de trabajo sano y seguro para el trabajador con el fin de reducir y mitigar la exposicion de los riesgos inherentes a sus labores que llegan a convertirse en un potencial de riesgo y un posible causal de accidentes laborales.	Realizar medicion ambiental.	PROG																			P																		P									Humano - Tecnologico y Economico	ARL
			EJEC																																															
		Realizar simulacro programado	PROG												P													P															P								Humano - Tecnologico	SST- SGA- BRIGADA
			EJEC																																														
		Realizar las inspecciones programadas.	PROG												P									P													P									P			Humano - Tecnologico	SST- SGA- BRIGADA- COPASST
			EJEC																																														
		Revisar y realizar cambio de señalizacion y/o demarcación de areas.	PROG															P																												P				Humano	SST
			EJEC																																														
PRESUPUESTO SST																																																						
Asignar los recursos para el SGSST	Contar con los recursos necesarios para garantizar la protección y cuidado de los funcionarios, contratistas y practicantes.	Adquisición de EPP.	PROG												P																																		$ 738.159	Proveedor Externo
			EJEC																																															
		Examenes médicos ocupacionales.	PROG												P																																			$ 10.298.600	COMPENSAR
			EJEC																																														
		Mantenimiento extintores.	PROG												P																																			$ 5.830.560	Proveedor Externo
			EJEC																																														
																																																TOTAL PRESUPUESTO	$16.867.319	

ELABORADO POR Secretaria General - Grupo de Gestión de Talento Humano | REVISADO POR: Rodolfo Manuel Gomez R. | APROBADO POR: Edwin Arvey Chistancho Pinilla

probo: CIGD – Acta No. 01 del 29 de enero de 202