

# INFORME I TRIMESTRE PLAN DE MONITOREO SIGEP II

Grupo de Gestión del Talento Humano y Grupo de Gestión Jurídica Contractual  
e Investigaciones Disciplinarias

Bogotá

2026-04-16

## 1. CONTENIDO

	Página.
2. INTRODUCCIÓN .....	3
3. ALCANCE .....	3
4. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA .....	3
5. RESULTADOS.....	9
6. CONCLUSIONES .....	9
7. ANEXOS.....	10

### CONTENIDO DE TABLAS

Tabla 1 Monitoreo de las actividades en el SIGEP II de las y los servidores públicos.....	3
Tabla 2 Declaraciones de Bienes y Rentas para el ingreso a la entidad.....	5
Tabla 3 Monitoreo de Declaración de Bienes y Rentas en el SIGEP II del 1 de enero de 2026 al 26 de marzo de 2026.....	6
Tabla 4 Servidores(as) públicos(as) que presentaron situaciones administrativas .....	7
Tabla 5 Monitoreo de las actividades en el Sigep II de las y los contratistas .....	9

## 2. INTRODUCCIÓN

El Informe del primer trimestre sobre la ejecución del Plan de Monitoreo Sigep II 2026 reporta las actividades realizadas con el fin de dar cumplimiento a las normas establecidas por el Departamento Administrativo de la Función Pública —DAFP— para diligenciar, actualizar y hacer seguimiento de la información en el aplicativo SIGEP II.

## 3. ALCANCE

Este informe reporta la ejecución del cronograma y los objetivos establecidos en el Plan de Monitoreo SIGEP II para el primer trimestre de la vigencia 2026.

## 4. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA

Las actividades administrativas en la plataforma Sigep II se realizan de acuerdo con los procesos de vinculación laboral y gestión de contratos del Grupo Interno de Trabajo de la Gestión del Talento Humano (GIT GTH) y del Grupo de Gestión Jurídica, Contractual y de Investigaciones de Carácter Disciplinario (GIT GJCICD) respectivamente. Este proceso se documenta en un excel denominado “CONTROL SIGEP”, en el cual se registran las actividades de asociación y desasociación de usuarios, validación de hojas de vida, aprobación, vinculación y desvinculación de hojas de vida. Esta información se contrasta con los reportes generados por la plataforma Sigep II sobre las actividades de actualización, vinculación y desvinculación de usuarios, y declaración de bienes y rentas.

El seguimiento de la verificación de hojas de vida se realiza generalmente mediante correos electrónicos entre el operador de talento humano, el operador de contratos y las y los servidores públicos y contratistas. También se brinda asesoría personalizada a las y los trabajadores(as) sobre las particularidades de sus casos.

A continuación, se presentan los datos en una tabla sobre las actividades realizadas en el primer trimestre.

- Servidores públicos

Tabla 1 Monitoreo de las actividades en el SIGEP II de las y los servidores públicos

Trimestre	Activación	Verificación Hv	Aprobación Hv	Vinculación	Desvinculación	Desasociar	Declaración Bienes Y Rentas	Universo
I	6	14	9	6	3	3		133

Trimestre	Activación	Verificación Hv	Aprobación Hv	Vinculación	Desvinculación	Desasociar	Declaración Bienes Y Rentas	Universo
<b>PORCENTAJE</b>	100 %	29,16 % *	18,75 % **	20 % ***	50 % ****	50 % ****	N/A	N/A

Fuente: Archivos de Excel "CONTROL SIGEP", Instituto Nacional de Metrología de Colombia, 2026.

\*El porcentaje se halla teniendo en cuenta que son 48 hojas de vida sin aprobar al 26 de marzo de 2026. La fórmula fue 14/48.

\*\* El porcentaje se halla teniendo en cuenta que son 48 hojas de vida sin aprobar al 26 de marzo de 2026. La fórmula fue 9/48.

\*\*\*El porcentaje fue hallado con 30 hojas de vida pendientes por vincular, y se aprobaron 4 en el trimestre. La fórmula fue 30/6.

\*\*\*\*El porcentaje se halla según las renunciaciones (6), de las cuales hace falta desvincular y desasociar a 3 personas.

**Universo:** Son 133 servidores y servidoras públicas con corte del 27 de marzo del 2026. Sin embargo, esta cifra cambió entre el 1 de enero y el 27 de marzo de 2026, por la vinculación y desvinculación laboral, y solicitudes de vacancias temporales para realizar el período de prueba en otra entidad.

**Activación:** se activaron seis (6) servidores públicos, de los cuales cuatro (4) fueron vinculados como provisionales, y uno (1) en período de prueba por el Concurso Nación 6, y otro (1) es una servidora pública activa que no aparecía en la plataforma Sigep II. Dos personas provisionales diligenciaron la declaración de bienes y rentas "ingreso" después de la posesión, y no se pudo asociar antes como servidor público porque era contratista y no se había liquidado el contrato del 2025 en la plataforma Sigep II.

**Verificación de hojas de vida:** Se realizaron 14 verificaciones de hojas de vida.

**Aprobación de hojas de vida:** Se aprobaron cuatro (9) hojas de vida.

**Vinculaciones:** Se vincularon seis (6) personas.

**Desvinculaciones:** Se reportaron tres (3) desvinculaciones de servidores públicos.

**Desasociaciones:** Se reportaron tres (3) desasociaciones de servidores públicos en este trimestre.

**Declaración de bienes y rentas:** A continuación se relaciona la Tabla 2 con la información de las declaraciones de bienes y rentas de tipo "ingreso". Hubo dos retrasos en la presentación de estos documentos porque las personas eran contratistas del Instituto Nacional de Metrología de Colombia y se requería liquidar los contratos del 2025, desasociarlos en el Sigep II para asociarlos como "servidores públicos".

Tabla 2 Declaraciones de Bienes y Rentas para el ingreso a la entidad

Tipo DBYR	Nombre	Fecha de Posesión	Fecha de la DBYR	Observación
Ingreso	Juanita Dávila Gómez	15 /01/2026	13/01/2026	Ninguna
Ingreso	Nelson Duván Vargas Sáenz	05/01/2026	21/01/2026	Retraso porque la plataforma no funcionaba y porque era contratista, por lo que se requería liquidar el contrato y desasociarlo como contratista para asociarlo como servidor público
Ingreso	Kimberly Tatiana Pérez Marin	09/01/2026	08/01/2026	Quedó como "actualización" en el reporte del Sigep II
Ingreso	Yeison Alonso Quiroga Moreno	26/01/2026	27/01/2026	Retraso porque la plataforma no funcionaba y porque era contratista, por lo que se requería liquidar el contrato y desasociarlo como contratista para asociarlo como servidor público
Ingreso	Diana Milena Ramos Avila	26/01/2026	15/01/2026	Ninguna
Ingreso	David Leonardo García Jiménez	30/01/2026	28/01/2026	Ninguna

Tipo DBYR	Nombre	Fecha de Posesión	Fecha de la DBYR	Observación
Ingreso	Karen Yurani Ruiz Rey	29/01/2026	28/01/2026	Ninguna

Fuente: Archivos de Excel "CONTROL SIGEP", Instituto Nacional de Metrología de Colombia, 2026.

Se registraron seis (6) declaraciones de bienes y rentas de "ingreso", una (1) de "para actualización", seis (6) de "periódica", y (5) cinco de retiro. Esta información se puede observar en la Tabla 3.

Tabla 3 Monitoreo de Declaración de Bienes y Rentas en el SIGEP II del 1 de enero de 2026 al 26 de marzo de 2026

Número de Documento de identidad	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre	DBYR	Observación
1010191296	Davila	Gomez	Juanita		Ingreso	Vinculación
1022372537	Vargas	Saenz	Nelson	Duvan	Ingreso	Vinculación
1030637922	Cruz	Garcia	Jeimmy	Katherine	Retiro	Renuncia
1000123944	Ruiz	Rey	Karen	Yurani	Ingreso	Vinculación
1003711680	Pérez	Marin	Kimberly	Tatiana	Para actualización	Vinculación
33700577	Arias	Cortés	Maria	Mercedes	Ingreso	Encargo
1031156385	Arevalo	Buitrago	Bigienth	Alexandra	Periódica	Renuncia
1003711680	Pérez	Marin	Kimberly	Tatiana	Ingreso	Vinculación
1023977693	Bernal	Rey	Leidy	Yineth	Periódica	Renuncia
1031156385	Arevalo	Buitrago	Bigienth	Alexandra	Retiro	Renuncia
79737118	Contreras	Niño	Daniel		Retiro	Insubsistencia
1022984528	Quiroga	Moreno	Yeison	Alonso	Ingreso	Vinculación
1023977693	Bernal	Rey	Leidy	Yineth	Retiro	Renuncia
1032373109	Garcia	Jimenez	David	Leonardo	Ingreso	Vinculación
52375781	Ramos	Avila	Diana	Milena	Ingreso	Vinculación
80025596	Pinilla	Feria	Edgar	Javier	Periódica	Renuncia
79988531	Chacón	Hernández	Ury	Denver	Periódica	Encargo
1023977693	Bernal	Rey	Leidy	Yineth	Periódica	Renuncia
1030637922	Cruz	Garcia	Jeimmy	Katherine	Periódica	Renuncia
1023977693	Bernal	Rey	Leidy	Yineth	Retiro	Renuncia

Número de Documento de identidad	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre	DBYR	Observación
80025596	Pinilla	Feria	Edgar	Javier	Retiro	Renuncia

Fuente: Reporte Monitoreo de Declaración de Bienes y Rentas en el SIGEP II, Departamento Administrativo de la Función Pública, consulta el 26 de marzo de 2026.

Situaciones administrativas: Se registraron cuatro (4) situaciones que se muestran en la Tabla 4.

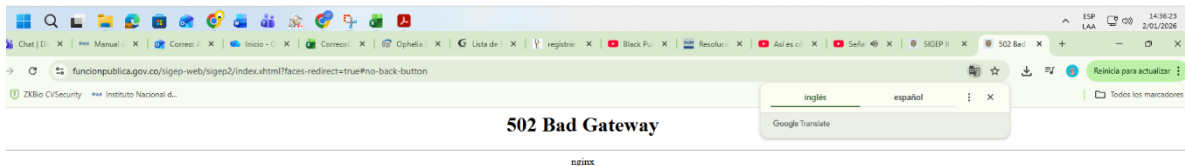
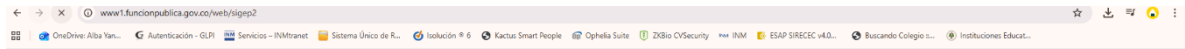
Tabla 4 Servidores(as) públicos(as) que presentaron situaciones administrativas

Nombre Servidor(a) Público(a)	Tipo de situación administrativa	Fecha del registro
Sergio García Martínez	Vacancia Temporal	16/01/2026
Javier Hernando Nuñez Barón	Fin de Vacancia Temporal	19/01/2026
Maria Mercedes Arias Cortés	Encargo	16/02/2026
Ury Denver Chacón Hernández	Encargo	16/03/2026

Fuente: Archivos de Excel "CONTROL SIGEP", Instituto Nacional de Metrología de Colombia, 2026.

Problemas Plataforma Sigep II: Durante el trimestre se presentaron problemas para ingresar a la plataforma. Si se logra ingresar, inmediatamente se sale de la página, de esta situación no se puede sacar una imagen. O a veces no permite ingresar a la plataforma, tal como se ve en la Ilustración 1.

## Ilustración 1 Pantallazo sobre problemas para acceder a Sigep II en el 2026



Fuente: Sigep II, 2 de enero de 2026 y 10 de febrero de 2026.

- **Contratistas**

Tabla 5 Monitoreo de las actividades en el Sigep II de las y los contratistas

DATOS	ACTIVACIÓN	REVISIÓN HV	APROBACIÓN HV	REGISTRO CONTRATO	DESASOCIACIÓN	UNIVERSO
I	113	112	112	112	2	111
PORCENTAJE	100 %	100 %	100 %	100 %	N/A	100 %

Fuente: Excel "Control", INM, 2025.

- Durante el primer trimestre, el universo se toma a partir de los contratistas vinculados por prestación de servicios siendo un total de 111 contratos. Se aclara que se realizó dos cesiones de contrato, por lo que el total de activados son 113. La activación de usuarios se dio según las necesidades de contratación que hubo entre enero y marzo de 2026.
- Durante el presente periodo se procedió con la desvinculación de 2 contratistas.
- Se revisó el 100% de las hojas de vida durante el primer trimestre de los contratistas vinculados.
- Durante el presente periodo se evidenció un avance del 100 % en el proceso de registro de contratos. En términos generales, se estima un cumplimiento del 100 %, reflejando un alto nivel de ejecución en las actividades programadas.

## 5. RESULTADOS

- Sobre las y los servidores públicos se registró la activación de 6 usuarios, se verificaron el 29,16 % de las hojas de vida, se aprobaron el 18,75 %, se vincularon el 20 %, se desvincularon el 50 %, se desasociaron el 50 %.
- Sobre las y los contratistas se registró un avance del 100 % en hojas de vida validadas, 100 % de hojas de vidas aprobadas, 100 % contratos registrados, se desasociaron 2 contratistas. Dando un cumplimiento a nivel general de un 100 % en validación, aprobación y registro de los contratos suscritos durante el presente periodo.

## 6. CONCLUSIONES

- En el primer trimestre se avanzó en el proceso de verificación y aprobación de hojas de vida, sin embargo, sigue pendiente aprobar 48 hojas de vida. En las demás actividades se ha avanzado con mayor porcentaje.

- Durante el presente periodo se logró un avance significativo en la revisión, aprobación y registro de los contratos correspondientes. Este progreso se ve reflejado en un cumplimiento general del 100 %, lo cual evidencia el adecuado desarrollo de las actividades programadas. No obstante, la plataforma presentó fallas para ingresar y consultar información.

## 7. ANEXOS

-Excel "CONTROL SIGEP"

---

Luis Enrique Amaya Rincón – Alba Yaneth Niño Quintero  
Técnico Administrativo Código 3124 Grado 09 y 07  
2026-04-16