

# Informe Plan de Acción Agosto

Oficina Asesora de Planeación  
Bogotá

Fecha (2024-09-15)

## CONTENIDO

	Página.
<b>1. INTRODUCCIÓN</b> .....	3
<b>3. ALCANCE DEL INFORME</b> .....	4
<b>4. SEGUIMIENTO MENSUAL PLAN DE ACCIÓN</b> .....	5
<b>4.1 Avances mes de agosto del Plan de Acción Anual 2024</b> .....	6
<b>4.2 Avance Acumulado Plan de Acción 2024</b> .....	7
<b>4.3 Avance mes de agosto planes Institucionales 2024</b> .....	7
<b>4.4 Avance Acumulado de planes Institucionales 2024</b> .....	9
<b>5. PRINCIPALES AVANCES</b> .....	10
<b>6. CONCLUSIONES</b> .....	21

## 1. INTRODUCCIÓN

El plan de acción tiene como fin la planificación para la gestión y control de la ejecución de actividades para su cumplimiento. Es la hoja de ruta que establece la manera en que se organizará, orientará e implementará el conjunto de actividades necesarias para la consecución de objetivos y metas anuales del INM.

Este proceso de planeación de las entidades públicas parte de lo establecido en el artículo 26 de la Ley 152 de 1994, como un mecanismo de articulación de los instrumentos del gobierno nacional donde se enmarcan los requerimientos de políticas públicas, estrategias e iniciativas del gobierno, tales como: el Plan Nacional de Desarrollo – PND, el Plan Estratégico Sectorial - PES, el Plan Estratégico Institucional – PEI; lo anterior, alineado al Decreto 612 del 2018, en donde se fijan las directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos con el Plan de Acción – PA, sin dejar la articulación con los proyectos de inversión de la entidad, así como, con el mapa de procesos del Sistema Integrado de Gestión – SIG.

Por lo anterior, la elaboración y evaluación del plan de acción se convierte en un instrumento base para la evaluación anual de resultados planeados en el cuatrienio en el marco de los planes gubernamentales.

## 2. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA DEFINICIÓN PLAN DE ACCIÓN

A partir de los siguientes lineamientos estratégicos para el cuatrienio 2023–2026:

- Las bases del Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026.
- Plan Estratégico Sectorial 2023–2026.
- Estrategia Nacional de Metrología 2023–2033.
- Plan Estratégico Institucional 2023–2026
- Decreto 062 de 2021 (misionalidad del INM)
- Planeación Estratégica de la Oficina Internacional de Pesas y Medidas – BIPM (Comités Consultivos y Grupos de Trabajo)
- Acciones CONPES comprometidas por el instituto.
- Lineamientos para la construcción de un Plan de Acción Anual (Decreto 612 del 2018).

La Oficina Asesora de Planeación en conjunto con las áreas del INM realizaron mesas de trabajo entre el mes de diciembre de 2023 y enero de 2024, en donde se definieron 108 iniciativas/actividades alineadas con la sombrilla estratégica del instituto y clasificadas en los cinco objetivos estratégicos que hacen parte integral del Plan Estratégico Institucional 2023–2026. De esta manera, el Plan

de Acción de la vigencia 2024, tiene un mapeo y control del cumplimiento de indicadores PES, PEI, acciones CONPES, compromisos institucionales, y actividades operativas de cada una de las áreas.

La primera versión del plan de acción anual 2024, fue aprobada por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño – CIGD número 01 el día 25 de enero del 2024, acta No.01 de 2024.

Durante la vigencia, el Plan de Acción ha tenido dos modificaciones:

- Segunda versión: Aprobada en el CIGD número 6 realizado en las fechas Sesión 1 22/04/2024 - Sesión 2 29/04/2024 en donde quedó conformado por 107 actividades para el seguimiento del segundo trimestre de la vigencia.
- Tercera versión: Aprobada en el CIGD número 10 realizado en las fechas Sesión 1 23/07/2024 - Sesión 2 26/07/2024 en donde quedo conformado por 107 actividades para el tercer trimestre de la vigencia.

El Plan de Acción se puede consultar en la página web del instituto, en el siguiente enlace: <https://inm.gov.co/web/instituto-nacional-de-metrologia-de-colombia/planeacion/plan-de-accion/>.

Para realizar los seguimientos e informes del Plan de Acción, la Oficina Asesora de Planeación - OAP tiene un archivo compartido con las áreas donde se relaciona el plan con sus actividades y metas definidas. A partir de este, mensualmente se les solicita a los procesos responsables incluir los avances a nivel cualitativo y cuantitativo (si es el caso), con la evidencia del cumplimiento de cada actividad. Esta información es consolidada y analizada por parte de la OAP para presentación ante el CIGD, en donde se presenta el seguimiento al cumplimiento para toma de decisiones de la alta dirección.

Finalmente, la OAP realiza este informe de seguimiento donde se recopila, analiza e informa sobre el progreso en el cumplimiento de las acciones y metas definidas por áreas respecto al Plan de Acción de la vigencia 2024, demostrando el desempeño institucional del INM.

### **3. ALCANCE DEL INFORME**

En este informe de seguimiento se presenta los principales avances del Plan de Acción Anual 2024 para el periodo del 1º al 31 de agosto de 2024. En este, se recopila, analiza e informa el progreso del cumplimiento de las áreas del INM, en relación con las acciones y metas enmarcadas en la planeación estratégica sectorial, institucional, CONPES, ENM, actividades I+D+i. Demostrando los

esfuerzos y el desempeño institucional en la consecución de las metas estratégicas y operativas.

#### 4. SEGUIMIENTO MENSUAL PLAN DE ACCIÓN

En la siguiente tabla se evidencian las actividades programadas para el periodo analizado, los entregables, el área responsable y el estado de su cumplimiento:

Estado de Actividades Programadas - Mes agosto				
ID	ACTIVIDAD	PRODUCTO / ENTREGABLE	ÁREA(S) RESPONSABLE (S)	ESTADO
ID2	Participar en eventos científicos, capacitaciones o intercambios científicos nacionales	Soporte o registro de participación	Subdirección de Metrología Física	Cumplido
ID11	Producir Materiales de Referencia piloto / ítems de comparación	Informe de producción de MR	Subdirección de Metrología Química y Biología	Cumplido
ID13	Desarrollar la capacidad técnica para la certificación de materiales de referencia	Informe de validación de métodos de medición	Subdirección de Metrología Química y Biología	Cumplido
ID17	Asegurar la implementación de la nueva versión de la norma ISO/IEC 17043:2023	Informe de seguimiento del plan de transición con el cronograma de actividades	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	Cumplido
ID21	Apoyar técnicamente la elaboración del informe final de ensayos de aptitud programadas por SSMRC, las recomendaciones y presentación de cierre del EA	Informe y Presentación Final	Subdirección de Metrología Química y Biología	Cumplido
PES7	Participar en eventos y canales de comunicación del SICAL	Informe con la descripción del desarrollo, conclusiones y compromisos de los eventos en los que se participa para la divulgación de servicios del SICAL. (Eventos suma al entregable)  Informe de gestión de los canales de comunicación/redes sociales del instituto. (Cualitativo no suma al entregable)	Dirección de General	Cumplido
ID25	Diseñar y ejecutar el plan de trabajo para la dinamización de las actividades de la Red Colombiana de Metrología - RCM	Plan de trabajo para la dinamización de las actividades de la RCM y seguimiento de este.	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	Cumplido

Estado de Actividades Programadas - Mes agosto				
ID	ACTIVIDAD	PRODUCTO / ENTREGABLE	ÁREA(S) RESPONSABLE (S)	ESTADO
PES12	Identificar actividades en el sector CIT que articulen las necesidades de la industria con las capacidades de CTI y academia	Proyectos iniciados o actividades de CTI ejecutadas. Matriz de seguimiento al plan con soportes asociados a cada actividad. (SSMRC - SMQB - SMF)	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano  Subdirección de Metrología Física  Subdirección de Metrología Química y Biología	Cumplido
PI2	Realizar seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones	Reporte mensual del seguimiento al Plan Anual de adquisiciones con porcentaje de cumplimiento	Secretaría General	Cumplido

**Tabla 1 Estado de actividades programadas**  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación – OAP

## 4.1 Avances mes de agosto del Plan de Acción Anual 2024

La imagen adjunta ilustra los resultados obtenidos del seguimiento al plan de acción del INM en el mes de agosto.

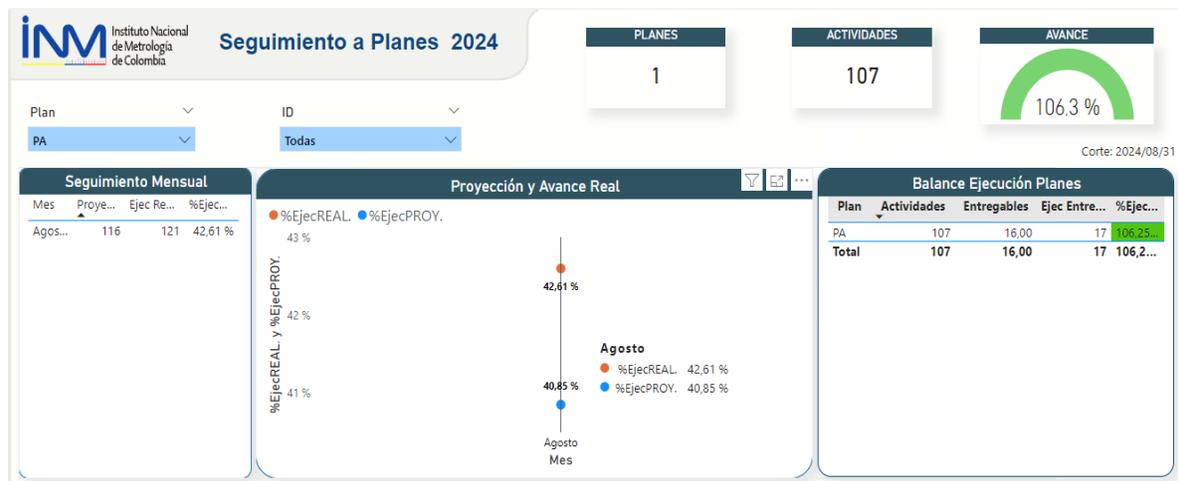


Imagen1: Cumplimiento y avance del mes de agosto  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación - OAP

Para el corte del 31 de agosto, el seguimiento realizado al plan de acción mostró un cumplimiento total del 106.3% debido al adelanto en entregables registrado en informes.

## 4.2 Avance Acumulado Plan de Acción 2024

En la siguiente imagen se ilustra los resultados obtenidos del seguimiento al plan de acción acumulado de la vigencia con corte al 31 de agosto.

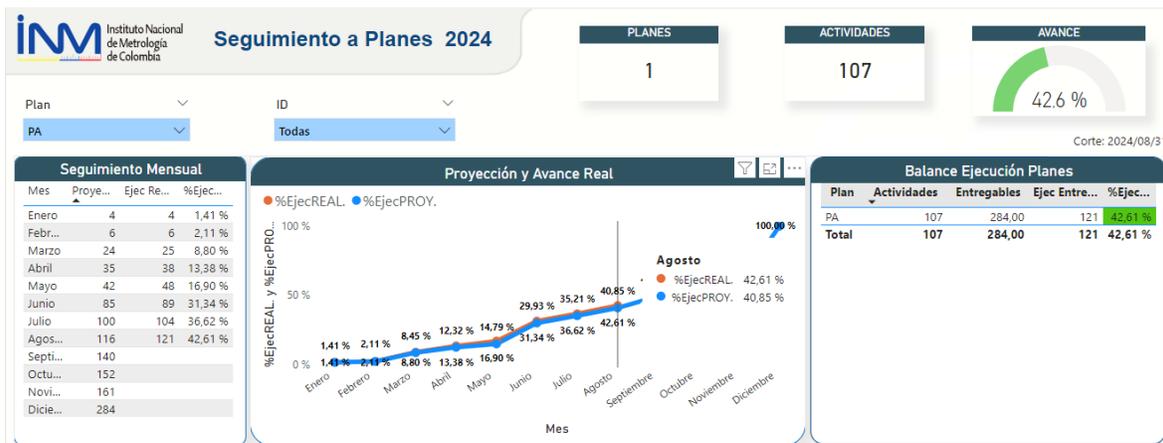


Imagen2: Cumplimiento y avance acumulado del plan de acción a corte del 30 de junio  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación - OAP

Al corte del 31 de agosto, el seguimiento al plan de acción reveló un cumplimiento acumulado total del 42.61% en comparación de lo esperado del 40.85% en todas las actividades por cumplimiento adelantado en meses anteriores registrados en los informes pasados entre los meses de enero a agosto.

## 4.3 Avance mes de agosto planes Institucionales 2024

La imagen adjunta muestra los resultados del seguimiento a los planes institucionales del INM, correspondientes al corte de 31 de agosto.

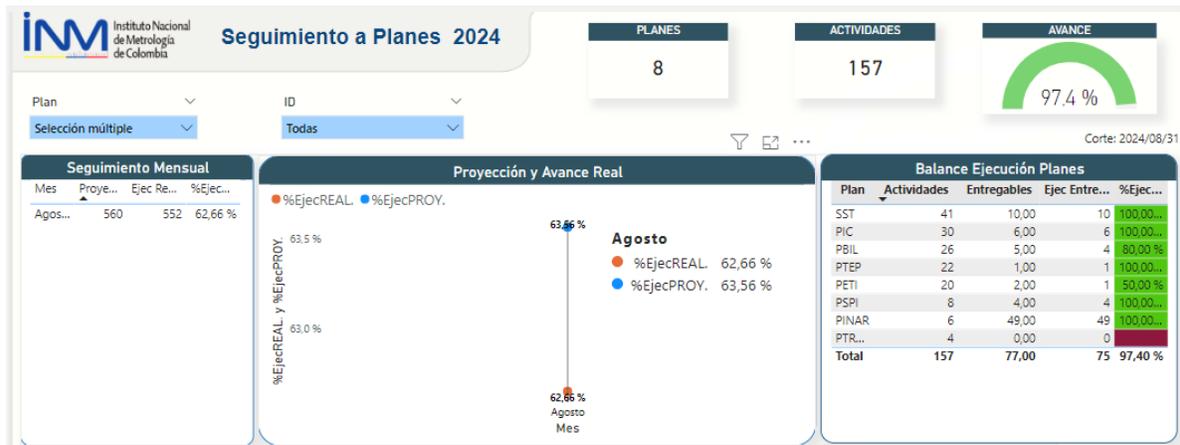


Imagen3: Cumplimiento y avance Planes Institucionales a corte del 31 de agosto.  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación - OAP

En el seguimiento de los planes institucionales, basado en las actividades y entregables programados, se identificó un cumplimiento del 97.4% en comparación a los esperado del 100% esto debido a la falta de evidencias de las siguientes actividades:

**PBIL5, Implementación del teletrabajo y trabajo en casa**, no se cumplió con la entrega de la evidencia, pero se presentan los siguientes avances por parte de Secretaría General:

Durante el mes de agosto, se avanzó en los siguientes aspectos:

**Presentación General:** La Secretaría General presentó ante la Dirección General un contexto general sobre la implementación del teletrabajo en el INM.

**Aspectos Generales:** El análisis del teletrabajo como opción en el INM, y su implementación no debe afectar la continuidad en la prestación de los servicios. El teletrabajo se enmarca en lo dispuesto en la Ley 1221 de 2008, Ley 1562 de 2012 y Ley 2191 de 2022.

**Acuerdos y Próximos Pasos:** Se acordó avanzar en una reunión con la OAP para realizar una evaluación general. Priorizar teletrabajos suplementarios y avances tecnológicos aplicables. Perseguir condiciones especiales y priorizar cargos susceptibles de ser evaluados para el teletrabajo. Desde la Secretaría General y asesores de la Dirección, apoyar a las Subdirecciones en el diseño de preguntas y la evaluación de funciones de cargos teletrabajables. Continuar con reuniones de trabajo con los jefes de áreas para seguir avanzando en este proceso.

**PETI6, Definición de acuerdos de niveles de servicio para los servicios de negocio priorizados en la vigencia.** no se cumplió con la entrega de la evidencia, pero se presentan los siguientes avances por parte de la Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico:

Aunque la entrega del documento de Acuerdos de Niveles de Servicio estaba programada para agosto de 2024, no se ha registrado avance en este periodo debido a la contratación del proveedor Alianza Pública para el Desarrollo, quien apoya el desarrollo de la actividad. Este contrato debía firmarse en abril, pero se suscribió el 7 de junio de 2024, lo que ha permitido completar la actividad según lo previsto. Sin embargo, el equipo ha estado trabajando activamente en la ejecución del cronograma acordado con el proveedor.

Se proyecta que para noviembre de 2024 se cumpla con la entrega del documento final, tal como lo establece el plan de proyecto presentado por Alianza Pública para el Desarrollo.

#### 4.4 Avance Acumulado de planes Institucionales 2024

La imagen adjunta muestra los resultados acumulados del seguimiento a los planes institucionales del INM, correspondientes a los meses de enero a agosto.

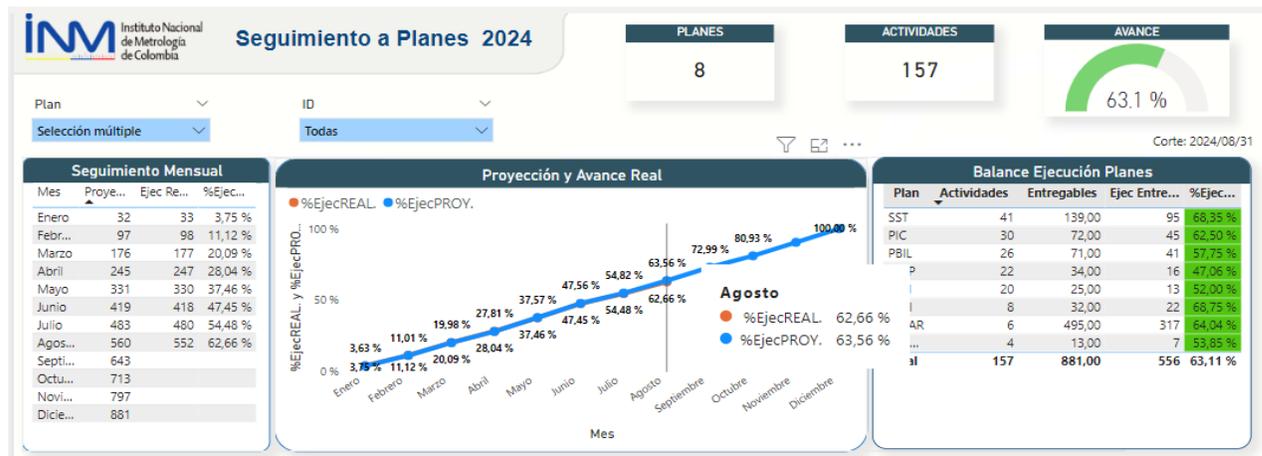


Imagen 4. Cumplimiento y avance acumulado Planes Institucionales a corte 31 de agosto.  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación - OAP

El seguimiento realizado a los planes institucionales, que se analizan mes a mes en función de sus actividades y entregables programados, se identificó un avance acumulado en el cumplimiento de los compromisos adquiridos por las áreas, la entrega de evidencias muestra un progreso del 62.66% en comparación

de los esperado del 63.56% entre los meses de enero a agosto, teniendo en cuenta lo anteriormente mencionado.

## 5. PRINCIPALES AVANCES

### OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN – OAP

Se evidencia avance en las actividades programadas en el plan de acción, dentro de las evidencias más relevantes se puede encontrar:

### EJECUCIÓN PRESUPUESTAL CIERRE A 31 DE AGOSTO 2024

#### Presupuesto Inversión:

El presupuesto total de inversión con apropiación vigente para el año 2024, es de \$18.887.033.865,00. Se realizó el reporte de seguimiento a la ejecución presupuestal a corte del 31 de agosto del 2024:

DESCRIPCIÓN	APR. VIGENTE	APR. DISPONIBLE	COMPROMISO	OBLIGACIÓN	% COMPRO	% OBLIG
FORTALECIMIENTO DE LA COMERCIALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS METROLÓGICOS A NIVEL NACIONAL	\$ 1.839.450.277	\$ 188.730.335.75	\$ 926.449.354.98	\$ 408.773.882.24	50.4%	22.2%
FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD ANALÍTICA EN METROLOGÍA QUÍMICA Y BIOMEDICINA A NIVEL NACIONAL	\$ 4.652.979.947	\$ 258.537.469.56	\$ 3.125.887.255.44	\$ 748.898.405.18	67.2%	16.1%
DESARROLLO DE LA OFERTA DE SERVICIOS EN METROLOGÍA FÍSICA EN EL ÁMBITO NACIONAL	\$ 4.652.979.947	\$ 168.639.806	\$ 3.434.165.520.24	\$ 1.855.332.490.62	73.8%	39.9%
INNOVACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN EN EL INSTITUTO DE METROLOGÍA NACIONAL	\$ 4.479.271.094	\$ 265.075.440.76	\$ 3.372.987.734.24	\$ 7.148.312.901	75.3%	25.6%
MEJORAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE LA SEDE DEL INSTITUTO NACIONAL DE METROLOGÍA BOGOTÁ	\$ 2.809.804.294	\$ 145.890.590.72	\$ 1.900.582.326.28	\$ 1.171.126.241.25	67.6%	41.7%
FORTALECIMIENTO DE LA PLANEACION Y GESTION ESTRATEGICA DEL INM	\$452.748.306	\$ 14.419.115	\$ 411.342.152	\$ 145.194.025.74	90.9%	32.1%
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 18.887.033.865</b>	<b>\$ 1.041.292.757.79</b>	<b>\$ 13.171.414.343.18</b>	<b>\$ 5.477.637.946.03</b>	<b>69.7%</b>	<b>29.0%</b>

**Tabla 2: Ejecución presupuestal proyectos de inversión**  
**Fuente: Oficina Asesora de Planeación – OAP**

Según las metas establecidas por el MINCIT, la ejecución presupuestal en inversión hasta el 31 de agosto se sitúa en un 61.5% en compromisos y un 45.0% en obligaciones. En su ejercicio, el INM logró un 69.7% en compromisos

y un 29.0% en obligaciones. Es importante destacar que, debido a la naturaleza contractual del instituto, las obligaciones se van ejecutando a medida que se entregan equipos, insumos, entre otros. Por lo tanto, su ejecución es menor a la meta proyectada.

### **Presupuesto Funcionamiento:**

El presupuesto total de funcionamiento con apropiación vigente para el año 2024, es de \$22.314.965.000,00. Se realizó el reporte de seguimiento a la ejecución presupuestal a corte del 31 de agosto del 2024:

DESCRIPCION	APR. INICIAL	APR BLOQUEADA	APR. DISPONIBLE	COMPROMISO	OBLIGACION	%COMP R	%OBLI GA
GASTOS DE PERSONAL	\$ 18.184.236.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11.294.23.875	\$ 11.294.23.875	62.1%	62.1%
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 2.792.306.000,00	\$ 0,00	\$ 49.644.179.51	\$ 2.405.278.851.49	\$ 1.470.343.464.38	86.1%	52.7%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	\$ 1.123.075.000	\$ 375.627.452,00	\$ 237.121.000,00	\$ 390.065.686	\$ 390.065.686	34.7%	34.7%
GASTOS POR TRIBUTOS, MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA	\$ 215.348.000	\$ 0,00	\$ 104.580.000,00	\$ 110.768.000,00	\$ 110.768.000,00	51.4%	51.4%
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 22.314.965.000,00</b>	<b>\$ 375.627.452,00</b>	<b>\$ 391345.179.51</b>	<b>\$ 14.200.346.412.49</b>	<b>\$ 13.265.411.025.38</b>	<b>63.6%</b>	<b>59.4%</b>

**Tabla 3. Ejecución Presupuestal de Funcionamiento.**  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación - OAP

Según las metas establecidas por el MINCIT, la ejecución presupuestal en funcionamiento hasta el 31 de agosto se sitúa en un 61.5% en compromisos y un 55.6% en obligaciones. En su ejercicio, el INM logró un 63.6% en compromisos y un 59.4% en obligaciones, superando las metas de ejecución definidas por el sector.

### **DIRECCION GENERAL - DG**

Se evidencia avances cualitativos en actividades relacionadas en la planeación estratégica sectorial e institucional, dentro de las más relevantes se puede encontrar:

### **Planeación Estratégica Sectorial:**

- En la participación en eventos y canales de comunicación del SICAL se avanzó en:

En el mes de agosto el INM avanzó en la creación del documento de términos de referencia para la convocatoria al Reconocimiento Reiner.

Se llevaron a cabo dos eventos donde se destacó la importancia de la articulación del INM de Colombia con el SICAL:

- **SIM Metrology School 2024:** El 16 de agosto en horas de la tarde, se desarrolló un panel con la asistencia de 83 personas de toda América. El propósito fue fortalecer el conocimiento en metrología y compartir las experiencias de la articulación del INM de Colombia con la Infraestructura de la Calidad, en beneficio del sector productivo.
- **Asamblea de la IAAC en Medellín:** El 22 de agosto, dentro del espacio organizado por ONAC, se realizó una intervención con la Directora del INM de Colombia. Se abordó la importancia de la metrología y la infraestructura de la calidad para reconocer los esfuerzos institucionales e identificar oportunidades y desafíos hacia una agricultura más sostenible.
- En la estructura de control de la gestión eficiente para el establecimiento de acciones, políticas, métodos, procedimientos, mecanismos de prevención, verificación y evaluación en procura de su mejoramiento continuo, en el INM se generaron las siguientes publicaciones con enfoque estratégico:
  - Asociadas al SICAL: 4 donde se refuerza la articulación del SICAL con el sector productivo.
  - Servicios: 7 en donde permite mostrar las acciones y portafolio del INM de Colombia a todos los grupos de interés del INM de Colombia.
  - Visitas Estratégicas: 9 espacio que propició identificar nuevas oportunidades y articulación interinstitucional.
  - Misionalidad del INM de Colombia: 8 principalmente enfocadas a establecer y fortalecer las alianzas estratégicas que contribuyen al reconocimiento e importancia.

## Planeación Estratégica Institucional:

- De acuerdo con la ejecución de las actividades del plan estratégico de comunicaciones implementadas para el posicionamiento en los grupos de valor se avanzó en:
  - Dentro de la táctica planteada en el Plan Estratégico de Comunicaciones del INM de Colombia, en el mes de agosto se enfocó en la estrategia de reputación y relacionamiento. El propósito fue generar contenidos de valor en diferentes formatos para acercarse a los grupos de interés del INM de Colombia. Para ello, se trabajó en colaboración con el SIM, ONAC y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, principalmente en formatos de video y fotografía, con el fin de resaltar la importancia de la misión del instituto.

## **SECRETARIA GENERAL – SG**

Se evidencia avance en todas las actividades programadas en el plan de acción, dentro de las evidencias más relevantes se puede encontrar:

- Se realizó el reporte mensual del seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones con un porcentaje de cumplimiento del 74% a corte del 31 de agosto 2024, y un acumulado anual de 76% respecto al cumplimiento de lo planeado en la versión 25 del plan.

GGJC	MES: Agosto							VERSIÓN PAA: V25					
	RADICACIÓN							EJECUCIÓN					
ÁREA	N° DE PROCESOS A RADICAR	N° DE PROCESOS RADICADOS	N° DE PROCESOS RADICADOS (OTRO MES)	% DE CUMPLIMIENTO	TOTAL, ACUMULADO DE PROCESOS RADICADOS	N° TOTAL PROCESOS A RADICAR DEL PAA / % ACUMULADO ANUAL		N° DE CONTRATOS CELEBRADOS	TOTAL, ACUMULADO DE CONTRATOS EN EJECUCIÓN	N° DE PROCESOS CELEBRADOS	TOTAL, ACUMULADO DE PROCESOS EN EJECUCIÓN	N° TOTAL PROCESOS A CELEBRAR / % ACUMULADO ANUAL	
DG	0	0	0	N/A	1	1	100%	1	1	1	1	1	100%
SG	2	0	0	0%	42	58	72%	40	40	40	40	58	69%
OAP	0	0	0	N/A	6	6	100%	6	6	6	6	6	100%
OIDT	5	2	1	40%	29	36	81%	28	28	29	29	36	81%
SMF	1	0	0	0%	31	42	74%	29	29	29	29	42	69%
SMQB	2	0	0	0%	31	41	76%	30	30	31	31	41	76%
SSMRC	1	0	2	0%	24	32	75%	20	20	24	24	32	75%
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>18%</b>	<b>164</b>	<b>216</b>	<b>76%</b>	<b>154</b>	<b>154</b>	<b>160</b>	<b>160</b>	<b>216</b>	<b>74%</b>

OBSERVACIONES: OIDT 1 proceso que inicialmente estaba proyectado para marzo, pero se fue desierto, SSMRC radicó un proceso de septiembre y un proceso de mayo

**Tabla 4. Seguimiento plan anual de adquisiciones**  
**Fuente: Oficina Asesora de Planeación - OAP**

### **Planeación Estratégica Institucional:**

- En el fortalecimiento en la participación de los colaboradores de las áreas de apoyo en actividades ACTI se avanzó en:
  - El 26 de agosto, la secretaria general participó en la sesión del Comité EATC No. 11, donde informó sobre la actualización de las tablas de retención documental, unificando criterios para las tres subdirecciones en términos del resguardo documental de las actividades ejecutadas en las Mesas Técnico Científicas y el EATC.

También se presentó temas relacionados con la Gestión del Conocimiento y la Innovación (I+D+I) como responsabilidad del talento humano, enfocada a la iniciativa la "Rueda del Saber" retomando la participación activa de los jefes de áreas con las propuestas presentadas por distintos colaboradores relacionada a continuación:

- Estado del arte en la magnitud de ACUSTICA.

### **OFICINA DE INFORMÁTICA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO – OI DT.**

Se evidencia avances cualitativos en actividades relacionadas en la planeación estratégica institucional y sectorial, dentro de las más relevantes se puede encontrar:

### **Planeación Estratégica Institucional:**

- En la Implementación de iniciativas para adoptar nuevas tecnologías en los procesos del instituto se avanzó en:
  - **Proceso de control de acceso:** El 20 de agosto se publicó el proceso de adquisición, instalación y puesta en funcionamiento del sistema de control de acceso del Instituto Nacional de Metrología.
  - **Kactus:** Depende de la adjudicación del proceso de control de acceso para realizar la interoperabilidad respectiva.
  - **Configuración y puesta en operación del Sistema de Gestión Documental Electrónica y de Archivo (SGDEA) en el INM:** El proyecto de implementación de los módulos de expedientes y préstamos documentales en SGDEA continúa en desarrollo. La entrega en el

ambiente de pruebas del INM se realizó el 1 de agosto, con los ajustes reportados semanas atrás. Sin embargo, la ejecución de estas pruebas se ha retrasado debido a que la líder funcional de Gestión Documental inició su periodo de vacaciones poco después de la entrega, lo que ha demorado la validación de la versión entregada. Se espera completar estas actividades y la validación de las novedades para la segunda semana de septiembre, lo que permitirá avanzar hacia la etapa de ajustes e implementación del proyecto.

### **Planeación Estratégica Sectorial:**

- De acuerdo con el plan de acción implementado para el intercambio de información se avanzó en:
  - El proyecto de interoperabilidad fue reactivado a mediados de agosto de 2024, cuando se retomó el contacto con AND a través de Maritza Téllez y se programó una nueva sesión de dimensionamiento el 3 de septiembre. En esta sesión, se definieron varias estrategias y opciones para la interoperabilidad utilizando el protocolo X-Road. Se compartieron nuevamente los formatos necesarios para documentar nuestras necesidades y definir los proyectos específicos a desarrollar, ya sea a través de la Carpeta Ciudadana Digital (CCD) o mediante el intercambio de información, en ambos casos utilizando el protocolo X-Road.

De acuerdo con las observaciones presentadas en la sesión, el INM se comprometió a delimitar y seleccionar la metodología y los servicios a implementar, con el objetivo de enviar estas definiciones durante la segunda semana de septiembre para continuar con el proyecto.

- De acuerdo con el indicador relacionado con las vulnerabilidades críticas remediadas o solucionadas el INM avanzó en:
  - En el seguimiento y avance del plan, con un monitoreo mensual. Para el cierre, se prioriza según el estado: se comienza con las críticas, se continúa con las altas y se finaliza con las medias. Las bajas e informativas no están en el plan, pero muchas se irán cerrando con las actividades de cierre realizadas.
- En la Implementación de el Plan de recuperación ante Desastres (DRP) Implementado en los servicios de TI críticos del instituto se avanzó en:

- En el Instituto Nacional de Metrología (INM) se desarrolló y documentó un Plan de Recuperación ante Desastres (DRP), que incluyó la programación de un escenario de validación para el mes de agosto. La actividad se centró en verificar la alta disponibilidad de los Firewalls (FW) y de los canales SD-WAN (2 canales), asegurando que, ante la falla de cualquiera de los canales de internet, la operación y los sitios web publicados por el INM no se vieran afectados.

La prueba del DRP se llevó a cabo el jueves 29 de agosto, simulando la falla en uno de los canales SD-WAN. Los resultados confirmaron que tanto los servicios internos como externos del INM operaron sin interrupciones ni afectaciones, validando exitosamente el Plan de Recuperación.

## **SUBDIRECCIÓN DE METROLOGÍA QUÍMICA Y BIOLOGÍA – SMOB**

Se evidencia avance en todas las actividades relacionadas a la Planeación Estratégica Institucional, plan de acción, CONPES y dentro de las evidencias más relevantes se puede encontrar:

### **Plan de Acción Anual:**

- En la Producción de Materiales de Referencia piloto / ítems de comparaciones se avanzó en:
  - Mesófilo de leche, se solicitará cambiar la fecha de la actividad para noviembre, dado que se priorizó la participación en la convocatoria del Sistema General de Regalías, lo que ha impedido avanzar en esta actividad.
  - Arsénico en arroz, se llevó a cabo la preparación de los materiales piloto (fortificados y sin fortificar) y se inició el almacenamiento según las condiciones definidas en la planeación de la producción. El informe respectivo está en elaboración.
  - Ocratoxina en solvente, se solicitará eliminar la actividad del plan de acción, ya que esta producción piloto no se llevará a cabo en esta vigencia debido a la falta de información por parte de la organización de la comparación clave a la cual estaría asociada esta producción.
- En el desarrollo en la capacidad técnica para la certificación de materiales de referencia se avanzó en:

- Se realizó la validación del método de medición de homogeneidad para las soluciones calibrantes de Fe y Ca en ácido perclórico, candidatas a materiales de referencia certificados por espectrometría de fluorescencia de rayos X. También se validó el método de medición de elementos mayores (Ca, Cu, Fe, K, Mg, Mn, P, S y Zn) en matrices alimenticias por espectrometría de fluorescencia de rayos X y por espectrometría de masas con plasma acoplado inductivamente (ICP-MS).

En cuanto a la determinación de cadmio y plomo por dilución isotópica con ICP-MS se realizó y respecto a los plaguicidas en el café, se realizaron los experimentos de validación del método y actualmente se está en proceso de análisis de datos.

### **Planeación Estratégica Institucional:**

- En el fortalecimiento en la participación y liderazgo en escenarios internacionales se avanzó en:
  - Realización de las siguientes participaciones e inscripciones:
    - Participación en la reunión de CAWG en octubre.
    - Inscripción al II seminario virtual SIM/SURAMET con INMETRO el 12 de septiembre.
  - Inscripción en los siguientes eventos:
    - Workshop IAWG online event EURACHEM/CITAC "Production of Qualitative Reference Materials" el 19 de September de 2024.
    - CCQM online Workshop on Digital and Fair Chemical and Biological Reference Data and Certificates: Challenges and Opportunities, del 9 al 12 de September de 2024.
    - Pendiente la inscripción a la reunión del CCQM-IAWG para octubre o noviembre de 2024.
    - Registro en la reunión del Grupo de Trabajo de Proteínas del CCQM, que se realizará el 7 y 8 de octubre.
    - Registro en la reunión del Grupo de Trabajo en Ácidos Nucleicos del CCQM, que se llevará a cabo del 7 al 9 de octubre de 2024.
    - Registro en el evento EURACHEM/CITAC "Production of Qualitative Reference Materials" a realizarse el 19 de septiembre de 2024.

## **SUBDIRECCIÓN DE METROLOGÍA FÍSICA – SMF**

Se evidencia avance en todas las actividades programadas en el plan de acción, dentro de las evidencias más relevantes se puede encontrar:

### **CONPES:**

- **CONPES 3957 1.10 Hito 1:** Identificación y selección del lugar donde se ubicará la infraestructura de Backup del Laboratorio de Tiempo y Frecuencia:
  - Tiempo y frecuencia: En el mes de agosto se inició con la elaboración del informe técnico de análisis de los resultados de las pruebas funcionales Infraestructura Backup, el cual se encuentra en borrador. Lo anterior, enmarcado dentro de las actividades del Hito 1: Identificación y selección del lugar donde se ubicará la infraestructura de Backup del Laboratorio de Tiempo y Frecuencia.
  
- **CONPES 4129 2.29 Hito 1:** Documento con la identificación de actividades de transferencia de conocimiento.
  - El 1 de agosto se llevó a cabo una reunión con la Universidad de Santander (Departamento de Epidemiología y Métodos Científicos del Instituto de Investigaciones Masira) en el contexto de la Convocatoria 38 del Sistema General de Regalías (SGR) sobre Atención Primaria en Salud (APS). El objetivo fue explorar oportunidades de aportes metrología en la propuesta de la universidad enfocada en “envejecimiento saludable”. Como resultado, se identificó que la universidad está centrando su investigación en “modelos predictivos” y el uso de parámetros físicos del cuerpo humano mediante instrumentos de medición de baja jerarquía. Por lo tanto, el INM decidió trabajar en otros escenarios en lugar de formar una alianza en la Convocatoria 38.

### **Planeación Estratégica Institucional:**

- En la optimización de las CMC propias y/o reconocidas vigentes se avanzó en:
  - Calibración de superficies de referencia con niveles electrónicos (mármol de medición): Debido a los múltiples compromisos del laboratorio no se ha podido avanzar en el entrenamiento del personal del laboratorio de longitud para la prestación del servicio de calibración de superficies de referencia.

- Calibración de cronómetros digitales. Servicio Interno:

En el mes de agosto se realizó la presentación del servicio ante el EATC y se obtuvo el aval para realizar la presentación ante el CIGD (aún no se ha publicado el acta correspondiente).

- Nueva categoría de servicio de sincronización de clientes externos con la hora legal: En el mes de agosto se realizó la presentación del servicio ante el EATC y se obtuvo el aval para presentar ante el CIGD para aprobación. Adicionalmente, se generó una mesa de trabajo entre la SMF y la SSMRC para realizar un mapeo de los interesados para extender la invitación al evento, clasificados en cuatro categorías: Gubernamental, Asociaciones Bancarias y Cámaras, Sector Privado y Medios de Comunicación. Se generó una propuesta para el desarrollo del evento de lanzamiento del servicio de sincronización con Hora Legal de Colombia.
- Instrumentos de medición de presión diferencial.

### **Plan de Acción:**

- De acuerdo con la Participación en eventos científicos, capacitaciones o intercambios científicos nacionales se avanzó en:
  - Se participó en el Seminario de Tecnologías de Almacenamiento de Hidrógeno Oportunidades y Desafíos para una Transición Energética Sostenible con el fin de entender los factores que dinamizan y potencializan este desarrollo y detectar posibles oportunidades de interacción con el INM. Del 8 al 9 de agosto de 2024- Cartagena, Bolívar.

### **SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS METROLÓGICOS Y RELACIÓN AL CUIDADANO – SSMRC**

Se evidencia avances cualitativos en actividades relacionadas en la planeación estratégica sectorial e institucional dentro de las más relevantes se puede encontrar:

### **Planeación Estratégica Sectorial:**

- En la actividad relacionada en la implementación de instrumentos que promuevan la adopción y modernización de estándares de calidad para dar mayor valor agregado en la industria:
  - **Ecopetrol:** Se encuentra en desarrollo el contrato de asistencia técnica.
  - **BG Group:** Se rechazó la oferta. Actualmente se está en diálogo para evaluar opciones y reestructurar la oferta si es posible.
  - **TripleAAA:** Se está analizando la oferta.
  - **Promigas e Instituto de Salud de Chile:** Se espera inicio del proceso de pago.
  - **Agrosavia:** La solicitud ha sido radicada y la propuesta está en elaboración.
- En el indicador relacionado con el aumento de servicios metrológicos prestados con aliados estratégicos se avanzó en:
  - **Centrales Eléctricas del Norte de Santander (CENS):** Se llevó a cabo mesa de trabajo con el objetivo de asesorar a CENS en un servicio de asistencia técnica para cumplir con el plan anual de capacitaciones dirigido a sus colaboradores, desde el proceso de Gestión del Aprendizaje.
  - **Dirección de Tránsito y Transporte de la Policía Nacional:** En esta mesa de trabajo se identificó la necesidad de realizar un ensayo de aptitud en alcoholímetros de manera anual. Además, se espera establecer contacto con los demás laboratorios que manejan para identificar posibles necesidades metrológicas.
  - **Asociación Colombiana de Ingenieros Eléctricos y Electrónicos (ACIET):** Nos comprometimos a realizar un webinar con la participación de todos sus asociados, con el fin de dar a conocer el INM y reducir la brecha en la cultura metrológica.
  - **Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) - Edgar Ramos:** Se realizó una mesa de trabajo para validar opciones de colaboración en la transferencia de conocimiento.

### Planeación Estratégica Institucional:

- En el Fortalecimiento en el relacionamiento con el sector productivo a través de la RCM se avanzó en:
  - Desde el 6 de junio de 2024, el Grupo Técnico por Magnitud de Masa (GTM Masa) tiene dos guías en proceso de consulta pública. El cierre de las

consultas se amplió hasta el 7 de agosto de 2024. Los comentarios recibidos hasta el momento han sido enviados al líder del GTM.

- Se propuso al líder del GTM tratar los comentarios los días 12 y 19 de septiembre. Actualmente, el líder está en proceso de revisión y ha manifestado que tendrá una reunión interna el 2 de septiembre para definir la fecha definitiva del tratamiento de comentarios.
- En el mantenimiento de reconocimiento como centro de investigación se avanzó en:
  - En desarrollo del plan de acción, se realizaron dos reuniones con OAP para revisar los insumos recibidos por la secretaría general y la OAP, relacionados con los siguientes temas para las vigencias 2021 a 2023: listado de contratistas y funcionarios, certificados del sistema de calidad otorgados al INM tras las revisiones de SIM y QSTF, y la aprobación de la publicación de CMCs.

Además, se envió una solicitud de información a las áreas misionales sobre:

- Listado de principales máquinas, equipos especializados y laboratorios para las actividades de I+D+i.
- Reportes de participación en Comités Consultivos BIPM (SMF, SMQB y SSM).
- Participación en mesas sectoriales o de regulación.
- Certificados de calibración de los instrumentos considerados patrones nacionales y el acto administrativo que los designa como tales (o el enlace donde se pueda consultar esta información).

## 6. CONCLUSIONES

- Para el corte del 31 de agosto, el seguimiento realizado al plan de acción mostró un cumplimiento total del 106.3% debido al adelanto en actividades, dado el análisis mensual de agosto se refleja ese porcentaje.
- Al corte del 31 de agosto, el seguimiento al plan de acción reveló un cumplimiento acumulado total del 42.61% en comparación de lo esperado del 40.85% en todas las actividades por cumplimiento adelantado en meses anteriores.

- En el seguimiento de los planes institucionales, basado en las actividades y entregables programados, se identificó un cumplimiento del 97.4% en comparación a lo esperado del 100% esto debido a la falta de evidencias previamente identificadas en el informe.
- El seguimiento realizado a los planes institucionales, que se analizan mes a mes en función de sus actividades y entregables programados, se identificó un avance acumulado en el cumplimiento de los compromisos adquiridos por las áreas, la entrega de evidencias muestra un progreso del 62.66% en comparación de los esperado del 63.56% entre los meses de enero a agosto.

Al 31 de agosto de 2024, el Instituto Nacional de Metrología (INM) ha cumplido con el plan de acción vigente, evidenciado por la ejecución de actividades y la entrega de evidencias correspondientes. El INM reafirma su compromiso con su misión institucional, destacando su dedicación en la prestación de servicios y el sostenimiento de su reconocimiento internacional a través de las CMCs. Estos esfuerzos contribuyen al progreso nacional, al cierre de brechas metrológicas en sectores clave, al fortalecimiento de la infraestructura de calidad y a la mejora continua de la vida ciudadana. Mirando hacia el futuro, el INM se enfoca en ampliar su impacto y en fortalecer aún más su papel esencial en el desarrollo sostenible del país.

**Elaboró: Luis Ángel Alberto Maestre Gutiérrez - Profesional Especializado**  
**Revisó: Laura Lorena Rivera Roa – Jefe Oficina Asesora de Planeación**