



# Informe Plan de Acción abril 2023

Oficina Asesora de Planeación  
Bogotá D.C.

Fecha 2023-05-15



## CONTENIDO.

	Página.
1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA DEFINICIÓN PLAN DE ACCIÓN.....	3
3. ALCANCE DEL INFORME.....	4
4. SEGUIMIENTO MENSUAL PLAN DE ACCIÓN.....	4
5. PRINCIPALES AVANCES .....	7
6. CONCLUSIONES.....	11

## 1. INTRODUCCIÓN

El plan de acción del INM tiene como fin la planificación para la gestión y control de actividades o proyectos para su cumplimiento. Es la hoja de ruta que establece la manera en que se organizará, orientará e implementará el conjunto de tareas necesarias para la consecución de objetivos y metas de la institución.

El proceso de planeación de las entidades públicas parte de lo establecido en los artículos 26 de la Ley 152 de 1994, como un mecanismo de articulación de los instrumentos del gobierno nacional donde se enmarcan los requerimientos de políticas públicas, estrategias e iniciativas del gobierno, tales como: el Plan Nacional de Desarrollo – PND, el Plan Estratégico Sectorial - PES, el Plan Estratégico Institucional - PEI, siendo el decreto 612 de 2018, en donde se fijan las directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos con el Plan de Acción – PA, sin dejar la articulación con los proyectos de inversión de la entidad, así como, con el mapa de procesos del Sistema Integrado de Gestión – SIG. De esta manera, la elaboración y evaluación del plan de acción se convierte en un instrumento base para la evaluación anual de resultados planeados en el cuatrienio en marco de los planes gubernamentales.

## 2. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA DEFINICIÓN PLAN DE ACCIÓN

Para la elaboración del Plan de Acción Anual del instituto para la vigencia 2023, se tuvo presente el ejercicio preliminar de planeación estratégica de la entidad, las bases del PND 2022-2026, cierre del Plan Estratégico Institucional 2018-2022, Estrategia Nacional de Metrología 2018-2022, Decreto 062 de 2021 (misionalidad del INM), Planeación Estratégica de la Oficina Internacional de Pesas y Medidas - BIPM (comités consultivos y grupos de trabajo), compromisos CONPES y hoja de ruta materiales de referencia M-03-M-001 del 22/09/2022.

A partir de esta información, entre los meses de diciembre de 2022 y enero de 2023 se realizaron mesas de trabajo con todas las áreas de la entidad en donde se plantearon un conjunto de 100 iniciativas, las cuales fueron categorizadas en siete ejes estratégicos, y las cuales son parte integral del plan de acción para la vigencia 2023.

Posteriormente, el plan fue aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño - CIGD No. 2 el día 26 de enero del 2023, acta No.02 de 2023. Se puede consultar en el siguiente link: <https://inm.gov.co/web/instituto-nacional-de-metrologia-de-colombia/planeacion/plan-de-accion/>.

Para la realización de los seguimientos, la oficina asesora de planeación (OAP) cuenta con un drive compartido con todas las áreas en donde se relacionan los compromisos establecidos en el plan de acción de la entidad, y en donde se solicitan a las áreas responsables la evidencia del cumplimiento de cada una de las iniciativas. Seguidamente la OAP analiza la información subida para la generación de alertas respecto al cumplimiento y toma de decisiones para la Dirección General.

### 3. ALCANCE DEL INFORME

Este informe de seguimiento presenta los principales avances del Plan de Acción Anual 2023 definido por el INM, periodo del 1º al 31 de abril de 2023. En este, se recopila, analiza e informa sobre el progreso en el cumplimiento de las acciones y metas definidas por áreas, demostrando el desempeño institucional, y como insumo para realizar un proceso de toma de decisiones adecuado y coherente con las actividades ejecutadas a la fecha.

Este informe es consolidado por la Oficina Asesora de Planeación - OAP cumpliendo con el procedimiento **“Formulación, Seguimiento y Evaluación del Plan de Acción Anual”** E-01-P-002, del proceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación.

### 4. SEGUIMIENTO MENSUAL PLAN DE ACCIÓN

En la siguiente tabla se evidencian las actividades programadas para el periodo analizado, los entregables, el área responsable y el estado de su cumplimiento:

Estado de actividades programadas - mes abril				
No. ÍTEM	ACTIVIDAD	PRODUCTO / ENTREGABLE	ÁREA(S) RESPONSABLE (S)	ESTADO
17	Realizar seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones	Reporte mensual del seguimiento al Plan Anual de adquisiciones con porcentaje de cumplimiento	Secretaría General	Cumplido
23	Actualizar estadísticas de servicios prestados por el INM	Informe de estadísticas y socializar a las partes interesadas actualizadas a 2022.	Oficina Asesora de Planeación	Incumplido
24	Realizar seguimiento a la planeación sectorial, planeación estratégica y del plan de acción	Presentación al CIGD y al Comité de Control Interno del seguimiento trimestral	Oficina Asesora de Planeación	Cumplido
27	Reportar a la Alta Dirección el seguimiento al cumplimiento de los planes de mejora, indicadores	Presentación al CIGD y al Comité de Control Interno del seguimiento trimestral	Oficina Asesora de Planeación	Cumplido
33	Ejecutar el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano	Matriz de seguimiento al plan con soportes asociados a cada actividad.	Oficina Asesora de Planeación	Cumplido

<b>Estado de actividades programadas - mes abril</b>				
<b>No. ÍTEM</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>PRODUCTO / ENTREGABLE</b>	<b>ÁREA(S) RESPONSABLE (S)</b>	<b>ESTADO</b>
34	Reportar el estado de ejecución presupuestal de los proyectos de inversión	Reporte mensual de ejecución	Oficina Asesora de Planeación	Cumplido
35	Realizar seguimiento en el aplicativo de Seguimiento a Proyectos de Inversión (SPI) a los avances en cadena valor, conforme la ejecución del Presupuesto de Inversión: Producto, Financiero y de Gestión	Reportes consolidados de los Proyectos de Inversión según registro del seguimiento al aplicativo destinado.	Oficina Asesora de Planeación	Cumplido
36	Reportar el estado de ejecución presupuestal de los proyectos de funcionamiento	Reporte mensual de ejecución	Oficina Asesora de Planeación	Cumplido
49	Participar en reuniones comités consultivos, subcomités, grupos de trabajo y/o en la conferencia general del BIPM	Reporte de asistencia	Subdirección de Metrología Química y Biología	Cumplido
54	Elaborar guías para mediciones químicas, biológicas o de calibración - RCM	Acta de la aprobación de la de la guía en la mesa técnico científica (MTTC).	Subdirección de Metrología Química y Biología	Cumplido
58	Mantener la oferta de Materiales de Referencia	Informe de Producción de MR O Informe de recertificación/certificación o Informe ampliación de vigencia	Subdirección de Metrología Química y Biología	Cumplido
66	Impartir cursos de capacitación según oferta de la SMQB	Lista de Asistencia y presentaciones Reporte de actividades	Subdirección de Metrología Química y Biología	Cumplido
72	Participar en comparaciones claves o suplementarias en metrología Física	Circular T Soporte avance o protocolo de comparación o Inscripción comparación KCDB o Draft comparación o publicación final	Subdirección de Metrología Física	Cumplido
76	Realizar seguimiento al aseguramiento de la validez de los resultados de la SMF	Reporte de seguimiento	Subdirección de Metrología Física	Cumplido
81	Prestar servicios de calibración en metrología física	Reporte relacionando los servicios prestados	Subdirección de Metrología Física	Cumplido

86	Participar en eventos científicos, capacitaciones o intercambios científicos (Excluyendo grupos trabajo SIM y Comités Consultivos)	Soporte o registro de participación	Subdirección de Metrología Física	Cumplido
90	Ejecutar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI 2021 - 2023	Matriz de seguimiento al plan con soportes asociados a cada actividad.	Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	Cumplido
92	Ejecutar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Matriz de seguimiento al plan con soportes asociados a cada actividad.	Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	Cumplido
93	Ejecutar Plan de Seguridad y Privacidad de la Información 2023	Matriz de seguimiento al plan con soportes asociados a cada actividad.	Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	Cumplido

Tabla 1 Estado de actividades programadas  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación – OAP

Como resultado del seguimiento al Plan de Acción se evidencian 1 actividad en estado de “incumplimiento” para el periodo de abril, en la siguiente tabla se relacionan dichas actividades con su debida justificación al incumplimiento.

<b>Actividades Incumplidas</b>				
<b>No. ÍTEM</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>PRODUCTO / ENTREGABLE</b>	<b>ÁREA(S) RESPONSABLE (S)</b>	<b>Justificación de Incumplimiento</b>
23	Actualizar estadísticas de servicios prestados por el INM	Informe de estadísticas y socializar a las partes interesadas actualizadas a 2022.	Oficina Asesora de Planeación	Se reprograma el entregable al segundo semestre de la vigencia actual en el mes de Septiembre por recomendaciones y análisis de la dirección general y la oficina asesora de planeación en la elaboración del informe relacionado en la actividad.

Tabla 2 Actividades incumplidas / justificación  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación - OAP

En esta tabla se discrimina el cumplimiento por cada área responsable respecto a las actividades programadas, cumplidas, incumplidas y el avance acumulado de los entregables para el periodo analizado:

CUMPLIMIENTO Y AVANCE ABRIL 2023						
ÁREA RESPONSABLE	ACTIVIDADES	ACTIVIDADES CUMPLIDAS	ACTIVIDADES INCUMPLIDAS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN LA VIGENCIA 2023	% DE AVANCE DEL PERÍODO	% DE AVANCE ACUMULADO SOBRE ENTREGABLES
Dirección General	0	0	0	3	0%	8%
Secretaría General	1	1	0	16	100%	17%
Oficina Asesora de Planeación	7	6	1	19	86%	20%
Oficina de informática y Desarrollo Tecnológico	3	3	0	6	100%	33%
Subdirección de Metrología Física	4	4	0	20	100%	7%
Subdirección de Metrología Química y Biología	4	4	0	25	100%	6%
Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	0	0	0	11	0%	7%
<b>TOTAL</b>	<b>19</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>100</b>	<b>95%</b>	<b>14%</b>

Tabla 3 Cumplimiento y avance  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación - OAP

## 5. PRINCIPALES AVANCES

### OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN – OAP

Se evidencia avance en todas las actividades programadas en el plan de acción, dentro de las evidencias más relevantes se puede encontrar:

- Se realizó la presentación en el Comité institucional de Control Interno (CICI) y al Comité institucional de gestión y desempeño (CIGD), el seguimiento trimestral del plan de acción dentro de él los planes institucionales con porcentajes de cumplimiento en los compromisos adquiridos en el primer trimestre, este seguimiento al plan de acción es realizado para la generación de alertas y toma de decisiones por la dirección general de acuerdo a los compromisos misionales del instituto.
- Se realizó la presentación en el Comité institucional de Control Interno (CICI) y al Comité institucional de gestión y desempeño (CIGD), el seguimiento del primer trimestre de los planes de mejora e indicadores de todas áreas del instituto generando las alertas sobre el cumplimiento y el cierre de hallazgos identificados y socializados a todas las áreas del instituto por parte de la OAP.

Se reportó el estado de ejecución presupuestal de los proyectos de inversión.

## **EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**

### **CIERRE A 31 DE ABRIL 2023**

- Se realizó el reporte de seguimiento a la ejecución presupuestal a corte del 31 de marzo del 2023. El presupuesto total de inversión con apropiación vigente es de \$19.550.501.074, los cuales se distribuyeron de la siguiente manera:

DESCRIPCIÓN	APR. VIGENTE	APR BLOQUEADA	APR. DISPONIBLE	COMPROMISO	OBLIGACIÓN	% COMPROMISO	% OBLIGACIÓN
FORTALECIMIENTO DE LA COMERCIALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS METROLÓGICOS A NIVEL NACIONAL	\$ 7.762.642.146	\$ 0	\$ 4.516.700.754	\$ 2.064.517.445	\$ 209.715.300	26.6%	2.7%
FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD ANALÍTICA EN METROLOGÍA QUÍMICA Y BIOMEDICINA A NIVEL NACIONAL	\$ 4.103.793.070	\$ 0	\$ 2.967.743.496	\$ 1.032.225.800	\$ 157.012.900	25.2%	3.8%
DESARROLLO DE LA OFERTA DE SERVICIOS EN METROLOGÍA FÍSICA EN EL ÁMBITO NACIONAL	\$ 3.259.533.185	\$ 0	\$ 2.023.661.405	\$ 703.437.268	\$ 89.891.167	21.6%	2.8%
INNOVACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN EN EL INSTITUTO DE METROLOGÍA NACIONAL	\$ 486.525.426	\$ 0	\$ 486.525.426	\$ 0	\$ 0	0.0%	0.0%
MEJORAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE LA SEDE DEL INSTITUTO NACIONAL DE METROLOGÍA BOGOTÁ	\$ 2.938.007.247	\$ 0	\$ 2.548.850.783	\$ 246.252.271	\$ 50.355.963	8.4%	1.7%
FORTALECIMIENTO DE LA PLANEACION Y GESTION ESTRATEGICA DEL INM	\$ 1.000.000.000	\$ 0	\$ 738.706.000	\$ 135.880.333	\$ 5.938.000	13.6%	0.6%
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 19.550.501.074,00</b>	<b>\$ 0,00</b>	<b>\$12.543.481.864,32</b>	<b>\$4.046.432.784,00</b>	<b>\$506.975.329,56</b>	<b>21.4%</b>	<b>2.6%</b>

Tabla 4 Ejecución presupuestal- cierre abril 2023  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación – OAP

- El resultado de la vigencia a nivel de compromisos adquiridos por el instituto en el mes de marzo fue del 21.4 % y de obligaciones del 2.6 % de acuerdo a los compromisos adquiridos por el instituto en el periodo.
- Se realizó seguimiento en el aplicativo de Seguimiento a Proyectos de Inversión (PIIP) a los avances en cadena valor, conforme la ejecución del Presupuesto de Inversión: Producto, Financiero y de Gestión.

## SECRETARÍA GENERAL

Se evidencia avance en todas las actividades programadas en el plan de acción, dentro de las evidencias más relevantes se puede encontrar:

- Se realizó el reporte mensual del seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones con un porcentaje de cumplimiento del 42.8 % a corte del 31 de abril 2023, y un acumulado anual de 35.41 %. Donde se generan alertas por parte de la oficina de contratación a las áreas dado al bajo cumplimiento de los compromisos en el mes de abril de acuerdo a lo estipulado en el plan.

SEGUIMIENTO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE ABRIL DE 2023						
ÁREA	NUMERO DE PROCESOS A RADICAR CONFORME AL PAA VERSION 4	NUMERO DE PROCESOS RADICADOS MES DE ABRIL DE 2023	% DE CUMPLIMIENTO ABRIL	TOTAL ACUMULADO DE PROCESOS RADICADOS 2023	PROCESOS ACUMULADOS PAA	% ACUMULADO ANUAL
Secretaría General	4	4	100%	20	49	40%
Subdirección Metrología Física	1	0	0	10	61	16.39%
Oficina Informática Desarrollo Tecnológico	4	1	25%	21	32	65.62%
Subdirección Servicios Metrológicos Relación Ciudadano	8	2	25%	14	37	37.83%
Subdirección Metrología Química Biología	8	4	50%	17	43	39.53%
Dirección General	0	0	0	2	2	100%
Oficina Asesora de Planeación	3	1	33%	1	16	6.25%
Control Interno	0	0	0	Pendiente por radicar 1	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>28</b>	<b>12</b>	<b>42.8%</b>	<b>85</b>	<b>240</b>	<b>35.41%</b>

Tabla 5 Seguimiento plan anual de adquisiciones  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación - OAP

## OFICINA DE INFORMÁTICA Y DESARROLLO TÉCNOLÓGICO – OITD

Se evidencia avance en todas las actividades programadas en el plan de acción, dentro de las evidencias más relevantes se puede encontrar:

- Se realiza actualización de la hoja de Ruta del PETI y documento marco 2023, aprobados mediante el Comité institucional de gestión y desempeño (CIGD) No. 6 del 24 y 25 de abril. Se realiza

seguimiento de enero a marzo de la anterior hoja de ruta y se cargan soportes asociados en la carpeta de planes. Por otra parte se realiza seguimiento de abril de la hoja de ruta actualizada, se aclara que para abril el PETI no tiene programado entregables, se adjuntan soportes de avance.

- Se realiza seguimiento trimestral en el Comité institucional de gestión y desempeño CIGD No. 6 del 24 y 25 de abril al plan de tratamiento de riesgos del sistema de información vigente de enero a marzo aprobado en el Comité institucional de gestión y desempeño (CIGD) No. 2 del 2023-01-26. Se adjunta Matriz con seguimiento, presentación CIGD y soportes asociados en la carpeta compartida de planes de la oficina asesora de planeación.
- Se realiza actualización del plan de tratamiento de riesgos de sistema de información, aprobado en el Comité institucional de gestión y desempeño (CIGD) N° 5 del 2023-03-29 y 2023-04-04, para el mes de abril no se tenían entregables programados.
- Se aprueba actualización del Plan de seguridad y privacidad de la información mediante el Comité institucional de gestión y desempeño (CIGD) N° 5 del 2023-03-29 y 2023-04-04, se realiza seguimiento a abril con soportes asociados. Se ha dado cumplimiento a los entregables programados en cada plan: 2 entregables de marzo y 5 entregables de abril. Se adjunta Matriz con seguimiento, presentación al Comité institucional de gestión y desempeño (CIGD) y soportes asociados en la carpeta compartida de planes de la oficina asesora de planeación.

### **SUBDIRECCIÓN DE METROLOGÍA QUÍMICA Y BIOLOGÍA – SMQB**

Se evidencia avance en todas las actividades programadas en el plan de acción, dentro de las evidencias más relevantes se puede encontrar:

- Se realiza estudio de monitoreo de estabilidad MRC Solución de Clorpirifos (D10) en acetonitrilo INM-022-1 Lote: 211110, teniendo en cuenta que el objetivo principal del Instituto Nacional de Metrología (INM) es la coordinación de la metrología científica e industrial, así como la realización de actividades que permitan la innovación y soporten el desarrollo científico y tecnológico del país, y desde la subdirección de Metrología química y biología (SMQB) se contribuye con el cumplimiento de este objetivo en la producción de materiales de referencia requeridos por el país.

En este sentido y con el propósito de contribuir al desarrollo de nuevas referencias que permitan el aseguramiento de la calidad de los resultados a los laboratorios nacionales que miden residuos de Clorpirifos en alimentos o que realizan controles de calidad de agroquímicos, desde Grupo de Metrología en Análisis Orgánico (GMAO) y el Grupo de Metrología en Análisis Químico de Materiales (GMAQM) del INM se preparó el 2021-11-10 el Material de Referencia Certificado INM-022-1 Solución de Clorpirifos (D10) en acetonitrilo, lote 211110. Dado que este material actualmente se encuentra dentro de la oferta de MRC del INM y vence el 2023-03-10, se considera pertinente realizar el monitoreo de la estabilidad con el fin de ampliar su vigencia.

### **SUBDIRECCIÓN DE METROLOGÍA FÍSICA – SMF**

Se evidencia avance en todas las actividades programadas en el plan de acción, dentro de las evidencias más relevantes se puede encontrar:

- Como lo indica el reporte expedido por la Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano, se han realizado 13 servicios a clientes externos, completados con certificado de calibración y pagos relacionados, se anexa como evidencia la matriz donde se relacionan los

servicios prestados por parte de la SMF por parte de los laboratorios de fuerza y longitud a la oficina asesora de planeación quien es la encargada de realizar dicho seguimiento a los compromisos de la subdirección de metrología física.

- Se realiza el reporte de seguimiento al aseguramiento de la validez de los resultados de la SMF desde el primero de enero al 30 de abril, según información reportada por los laboratorios en cuanto a trazabilidad, el reporte de indicador es el siguiente:
- Para el mes de enero se planearon 12 actividades de trazabilidad y se ejecutaron 5, para un total de cumplimiento del 42%.
  - Para el mes de febrero se planearon 2 actividades de trazabilidad y se ejecutaron 0, para un total de cumplimiento del 0%.
  - Para el mes de marzo se planearon 23 actividades de trazabilidad y se ejecutaron 13, para un total de cumplimiento del 57%.
  - Para el mes de abril se planearon 14 actividades de trazabilidad y se ejecutaron 14, para un total de cumplimiento del 0% Según información reportada por los laboratorios en cuanto a aseguramiento, el reporte de indicador es el siguiente.
  - Para el mes de enero se planearon 22 actividades de aseguramiento y se ejecutaron 11, para un total de cumplimiento del 50%.
  - Para el mes de febrero se planearon 28 actividades de aseguramiento y se ejecutaron 27, para un total de cumplimiento del 96%.
  - Para el mes de marzo se planearon 19 actividades de aseguramiento y se ejecutaron 11, para un total de cumplimiento del 58%.
  - Para el mes de abril se planearon 34 actividades de aseguramiento y se ejecutaron 34, para un total de cumplimiento del 34%.

## 6. CONCLUSIONES:

- A 31 de abril se ha alcanzado un cumplimiento del 14 % de avance acumulado en el plan acción anual, en el mes de marzo se incumplió 1 actividad de las 19 programadas dando un cumplimiento del 95% en el periodo en evaluado.
- De acuerdo al seguimiento al plan anual de adquisiciones se refleja una consecución en la ejecución de los contratos establecidos en el mes de abril del 42.8% y acumulado anual de cumplimiento del 35.41 %.

A nivel general las áreas del Instituto Nacional de Metrología de acuerdo a la ejecución del plan de acción de la vigencia 2023 corte abril 31 de 2023, muestran un avance positivo en las actividades ejecutadas programadas y la entrega de las evidencias, demostrando el compromiso del instituto en el ejercicio de su misionalidad, su ardua dedicación en la prestación de sus servicios y el mantenimiento del reconocimiento internacional de sus CMCs, impactando positivamente en el desarrollo del país, cierre de brechas metrologías en las apuestas productivas industriales, avances en el fortalecimiento de la infraestructura nacional de la calidad, y la mejora en las condiciones de la ciudadanía.

Elaboró: Luis Ángel Alberto Maestre Gutiérrez - Profesional Especializado  
Revisó: Laura Lorena Rivera Roa – Jefe Oficina Asesora de Planeación