



# Informe Plan de Acción enero 2023

Oficina Asesora de Planeación  
Bogotá D.C.

Fecha 2023-02-17



## CONTENIDO.

	Página.
1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA DEFINICIÓN PLAN DE ACCIÓN.....	3
3. ALCANCE DEL INFORME .....	3
4. SEGUIMIENTO MENSUAL PLAN DE ACCIÓN.....	4
5. PRINCIPALES AVANCES .....	6
6. CONCLUSIONES: .....	9

## 1. INTRODUCCIÓN

El plan de acción del INM tiene como fin la planificación para la gestión y control de actividades o proyectos para su cumplimiento. Es la hoja de ruta que establece la manera en que se organizará, orientará e implementará el conjunto de tareas necesarias para la consecución de objetivos y metas de la institución.

El proceso de planeación de las entidades públicas parte de lo establecido en el artículo 26 de la Ley 152 de 1994, como un mecanismo de articulación de los instrumentos del gobierno nacional donde se enmarcan los requerimientos de políticas públicas, estrategias e iniciativas del gobierno, tales como: el Plan Nacional de Desarrollo – PND, el Plan Estratégico Sectorial - PES, el Plan Estratégico Institucional - PEI, siendo el decreto 612 de 2018, en donde se fijan las directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos con el Plan de Acción – PA, sin dejar la articulación con los proyectos de inversión de la entidad, así como, con el mapa de procesos del Sistema Integrado de Gestión – SIG. De esta manera, la elaboración y evaluación del plan de acción se convierte en un instrumento base para la evaluación anual de resultados planeados en el cuatrienio en marco de los planes gubernamentales.

## 2. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA DEFINICIÓN PLAN DE ACCIÓN

Para la elaboración del Plan de Acción Anual del instituto en la vigencia 2023, se tuvo presente el ejercicio preliminar de la planeación estratégica de la entidad, las bases del PND 2022-2026, cierre del Plan Estratégico Institucional 2018-2022, Estrategia Nacional de Metrología 2018-2022, Decreto 062 de 2021 (misionalidad del INM), Planeación Estratégica de la Oficina Internacional de Pesas y Medidas - BIPM (comités consultivos y grupos de trabajo), compromisos CONPES y hoja de ruta del proceso producción de materiales de referencia y desarrollo de métodos analíticos M-03-M-001 del 22/09/2022.

A partir de esta información, entre los meses de diciembre de 2022 y enero de 2023 se realizaron mesas de trabajo con todas las áreas de la entidad en donde se plantearon un conjunto de 100 iniciativas, las cuales fueron categorizadas en siete ejes estratégicos, y las cuales son parte integral del plan de acción para la vigencia 2023.

Posteriormente, el plan fue aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño - CIGD No. 2 el día 26 de enero del 2023, acta No.02 de 2023. Se puede consultar en el siguiente link: <https://inm.gov.co/web/instituto-nacional-de-metrologia-de-colombia/planeacion/plan-de-accion/>.

Para la realización de los seguimientos, la oficina asesora de planeación (OAP) cuenta con un drive compartido con todas las áreas en donde se relacionan los compromisos establecidos en el plan de acción de la entidad, y en donde se solicitan a las áreas responsables la evidencia del cumplimiento de cada una de las iniciativas. Seguidamente la OAP analiza la información subida para la generación de alertas respecto al cumplimiento y toma de decisiones para la Dirección General.

## 3. ALCANCE DEL INFORME

Este informe de seguimiento presenta los principales avances del Plan de Acción Anual 2023 definido por el INM, periodo del 1º al 31 de enero de 2023. En este, se recopila, analiza e informa sobre el progreso en el cumplimiento de las acciones y metas definidas por áreas, demostrando el desempeño

institucional, y como insumo para realizar un proceso de toma de decisiones adecuado y coherente con las actividades ejecutadas a la fecha.

Este informe es consolidado por la Oficina Asesora de Planeación - OAP cumpliendo con el procedimiento **“Formulación, Seguimiento y Evaluación del Plan de Acción Anual”** E-01-P-002, del proceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación.

#### 4. SEGUIMIENTO MENSUAL PLAN DE ACCIÓN

En la siguiente tabla se evidencian las actividades programadas para el periodo analizado, los entregables, el área responsable y el estado de su cumplimiento:

ESTADO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS - MES ENERO				
No. ÍTEM	ACTIVIDAD	PRODUCTO / ENTREGABLE	ÁREA(S) RESPONSABLE(S)	ESTADO
17	Realizar seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones.	Reporte mensual del seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones con porcentaje de cumplimiento.	Secretaría General	Cumplido
26	Reportar a la Alta Dirección el seguimiento al cumplimiento de riesgos de procesos y de corrupción.	Presentación al CIGD y al Comité de Control Interno del seguimiento cuatrimestral.	Oficina Asesora de Planeación	Cumplido
33	Ejecutar el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano.	Matriz de seguimiento al plan con soportes asociados a cada actividad.	Oficina Asesora de Planeación	Cumplido
34	Reportar el estado de ejecución presupuestal de los proyectos de inversión.	Reporte mensual de ejecución	Oficina Asesora de Planeación	Cumplido
35	Realizar seguimiento en el aplicativo de Seguimiento a Proyectos de Inversión (SPI) a los avances en cadena valor, conforme la ejecución del Presupuesto de Inversión: Producto, Financiero y de Gestión.	Reportes consolidados de los Proyectos de Inversión según registro del seguimiento al aplicativo destinado.	Oficina Asesora de Planeación	Cumplido
36	Reportar el estado de ejecución presupuestal de los proyectos de funcionamiento.	Reporte mensual de ejecución.	Oficina Asesora de Planeación	Cumplido
90	Ejecutar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI 2021 – 2023.	Matriz de seguimiento al plan con soportes asociados a cada actividad.	Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	Cumplido
92	Ejecutar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información.	Matriz de seguimiento al plan con soportes asociados a cada actividad.	Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	Cumplido
93	Ejecutar Plan de Seguridad y Privacidad de la Información 2023.	Matriz de seguimiento al plan con soportes asociados a cada actividad.	Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	Cumplido

Tabla 1 Estado de actividades programadas  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación - OAP

En esta tabla se discrimina el cumplimiento por cada área responsable respecto a las actividades programadas, cumplidas, incumplidas y el avance acumulado de los entregables para el periodo analizado:

CUMPLIMIENTO Y AVANCE ENERO 2023						
ÁREA RESPONSABLE	ACTIVIDADES	ACTIVIDADES CUMPLIDAS	ACTIVIDADES INCUMPLIDAS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN LA VIGENCIA 2023	% DE AVANCE DEL PERÍODO	% DE AVANCE ACUMULADO SOBRE ENTREGABLES
Dirección General	0	0	0	3	0%	0%
Secretaría General	1	1	0	16	100%	0.16%
Oficina Asesora de Planeación	5	5	0	19	100%	0.50%
Oficina de informática y Desarrollo tecnológico	3	3	0	6	100%	0.12%
Subdirección de Metrología Física	0	0	0	20	0%	0%
Subdirección de Metrología Química y Biología	0	0	0	25	0%	0%
Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	0	0	0	11	0%	0%
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>100%</b>	<b>1.74%</b>

Tabla 2 Cumplimiento y avance  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación - OAP

## 5. PRINCIPALES AVANCES

### OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN – OAP

Se evidencia avance en todas las actividades programadas en el plan de acción, dentro de las evidencias más relevantes se puede encontrar:

- Se realizó presentación al Comité Institucional de Gestión y Desempeño - CIGD y al Comité de Control Interno - CCI del seguimiento cuatrimestral de los riesgos de proceso a corte del 31 de enero 2023. Con los siguientes resultados:

**RIESGOS DE PROCESO**  
**RIESGOS DE PROCESO: 131 riesgos**  
**RIESGOS MATERIALIZADOS: 11 riesgos**

RIESGOS MATERIALIZADOS – TERCER CUATRIMESTRE 2022						
NIVEL DE RIESGO	SG	SSMRC	SMQB	OAP	OIDT	SMF
Alto		1	1			1
Moderado	1	1	1	3	1	1

Tabla 3 Riesgos materializados- Tercer trimestre 2022  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación – OAP

- Se reportó la matriz de seguimiento al plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano con soportes asociados a cada actividad con un porcentaje de cumplimiento a corte del 31 de enero del 100%.
- Se reportó al aplicativo de Seguimiento a Proyectos de Inversión- SPI todo lo relacionado con los avances en las cadenas de valor de los proyectos, conforme a la ejecución del Presupuesto de Inversión: Producto, Financiero y de Gestión. Es importante señalar que para la vigencia 2023 de acuerdo con la Circular 0026-4 del 19 de diciembre de 2022 del DNP para el cierre fiscal 2022 e inicio de ejecución de la vigencia 2023, se dispuso a las entidades del Orden Nacional, los plazos para el inicio del uso de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).
- Se recibieron lineamientos por parte del Departamento Nacional de Planeación – DNP para el manejo de la nueva Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP) para el sector comercio, los cuales también fueron comunicados a los responsables de proyectos de inversión en el INM. De igual manera es importante señalar, que este reporte de seguimiento para el mes de enero se generó de manera conjunta en todas las entidades del Orden Nacional del Sector Comercio Industria y Turismo en el mes de febrero.
- Se reportó el estado de ejecución presupuestal de los proyectos de inversión y de funcionamiento, de la siguiente manera:

**EJECUCIÓN PRESUPUESTAL - CIERRE A DICIEMBRE DE 2022**

Se realizó el reporte de seguimiento a la ejecución presupuestal del cierre de vigencia 2022. El presupuesto total de inversión con apropiación 2022 fue de \$18.218.984.712,00, los cuales se distribuyeron de la siguiente manera:

DESCRIPCION	APR. VIGENTE	APR BLOQUEADA	APR. DISPONIBLE	COMPROMISO	OBLIGACION	% COMPRO	% OBLIG
FORTALECIMIENTO DE LA COMERCIALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS METROLÓGICOS A NIVEL NACIONAL	\$ 3.759.766.926	\$ 0	\$ 1.312.713.916	\$ 2.447.053.010	\$ 2.406.673.812	<b>65.1%</b>	<b>64.0%</b>
FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD ANALÍTICA EN METROLOGÍA QUÍMICA Y BIOMEDICINA A NIVEL NACIONAL	\$ 3.752.475.275	\$ 0	\$ 682.428.637	\$ 3.070.046.638	\$ 2.972.658.550	<b>81.8%</b>	<b>79.2%</b>
DESARROLLO DE LA OFERTA DE SERVICIOS EN METROLOGÍA FÍSICA EN EL ÁMBITO NACIONAL	\$ 6.156.742.511	\$ 0	\$ 820.126.944	\$ 5.336.615.567	\$ 4.356.149.305	<b>86.7%</b>	<b>70.8%</b>
INNOVACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN EN EL INSTITUTO DE METROLOGIA NACIONAL	\$ 2.000.000.000	\$ 0	\$ 479.722.050	\$ 1.520.277.950	\$ 1.431.233.032	<b>76.0%</b>	<b>71.6%</b>
MEJORAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE LA SEDE DEL INSTITUTO NACIONAL DE METROLOGÍA BOGOTÁ	\$ 2.550.000.000	\$ 0	\$ 1.580.969.486	\$ 969.030.514	\$ 969.030.514	<b>38.8%</b>	<b>38.0%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>\$18.218.984.712</b>	<b>\$0,00</b>	<b>\$4.875.961.033</b>	<b>\$13.343.023.678,22</b>	<b>\$12.135.745.211</b>	<b>73.2%</b>	<b>66.6%</b>

Tabla 4 Ejecución presupuestal- cierre diciembre 2022  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación – OAP

De acuerdo a los compromisos generados en la vigencia 2022 por valor de \$13.343.023.678,22 en los proyectos de inversión hubo un cumplimiento del 73.2% en comparación de la apropiación vigente, generando unas obligaciones del 66.6% con un valor de \$12.135.745.211,97, este cumplimiento generó una diferencia entre los compromisos adquiridos por parte del instituto dando un valor de \$1.207.278.467 por falta de adquisiciones de bienes y servicios, quedando en reserva presupuestal para el periodo siguiente.

### **EJECUCIÓN PRESUPUESTAL - CIERRE A 31 DE ENERO DE 2023**

Se realizó el reporte de seguimiento a la ejecución presupuestal con corte a 31 de enero de 2023. El presupuesto total con apropiación vigente es de \$19.550.501.074 para los proyectos de inversión, los cuales se distribuyen de la siguiente manera:



DESCRIPCION	APR. VIGENTE	APR BLOQUEADA	APR. DISPONIBLE	COMPROMISO	OBLIGACION	% COMPRO	% OBLIG
FORTALECIMIENTO DE LA COMERCIALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS METROLÓGICOS A NIVEL NACIONAL	\$ 7.762.642.146	\$ 0	\$ 7.416.274.146	\$ 346.368.000	\$ 0	<b>4.5%</b>	<b>0.0%</b>
FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD ANALÍTICA EN METROLOGÍA QUÍMICA Y BIOMEDICINA A NIVEL NACIONAL	\$ 4.103.793.070	\$ 0	\$ 3.919.016.070	\$ 171.919.000	\$ 0	<b>4.2%</b>	<b>0.0%</b>
DESARROLLO DE LA OFERTA DE SERVICIOS EN METROLOGÍA FÍSICA EN EL ÁMBITO NACIONAL	\$ 3.259.533.185	\$ 0	\$ 2.864.174.042	\$ 119.187.000	\$ 0	<b>3.7%</b>	<b>0.0%</b>
INNOVACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN EN EL INSTITUTO DE METROLOGIA NACIONAL	\$ 486.525.426	\$ 0	\$ 486.525.426	\$ 0	\$ 0	<b>0.0%</b>	<b>0.0%</b>
MEJORAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE LA SEDE DEL INSTITUTO NACIONAL DE METROLOGÍA BOGOTÁ	\$ 2.938.007.247	\$ 0	\$ 2.652.940.929	\$ 91.406.771	\$ 0	<b>0.0%</b>	<b>0.0%</b>
FORTALECIMIENTO DE LA PLANEACION Y GESTION ESTRATEGICA DEL INM	\$ 1.000.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0.0%	0.0%
<b>TOTAL</b>	<b>\$19.550.501.074</b>	<b>\$0,00</b>	<b>\$17.338.930.613</b>	<b>\$728.880.771</b>	<b>\$0,00</b>	<b>3.8%</b>	<b>0.0%</b>

Tabla 5 Ejecución presupuestal- cierre enero 2023  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación - OAP

A enero 31 se generaron compromisos del 3.8% del presupuesto vigente y no se generó ninguna obligación.

### **SECRETARIA GENERAL – SG**

Se evidencia avance en todas las actividades programadas en el plan de acción, dentro de las evidencias más relevantes se puede encontrar:

Se realizó el reporte mensual del seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones con un porcentaje de cumplimiento del 45.3% a corte del 31 de enero 2023, donde se generan alertas por parte de la oficina de contratación a las áreas dado al bajo cumplimiento de los compromisos en el mes de enero de acuerdo a lo estipulado en el plan.



SEGUIMIENTO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE ENERO DE 2023			
ÁREA RESPONSABLE	NUMERO DE PROCESOS A RADICAR CONFORME AL PAA VERSION 1	NUMERO DE PROCESOS RADICADOS MES DE ENERO DE 2023	% DE CUMPLIMIENTO
Secretaría General	19	12	63,2%
Subdirección Metrología Física	19	5	26,3%
Oficina Informática Desarrollo Tecnológico	16	6	37,5%
Subdirección Servicios Metrológicos Relación Ciudadano	5	3	60,0%
Subdirección Metrología Química Biología	4	2	50,0%
Dirección General	1	1	100,0%
Oficina Asesora de Planeación	0	0	0,0%
<b>TOTAL</b>	<b>64</b>	<b>29</b>	<b>45,3%</b>

Tabla 6 Seguimiento plan anual de adquisiciones  
Fuente: Oficina Asesora de Planeación – OAP

## **OFICINA DE INFORMÁTICA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO – OIDT**

Se evidencia avance en todas las actividades programadas en el plan de acción, dentro de las evidencias más relevantes se puede encontrar:

- Se realizó el seguimiento al plan con soportes asociados a cada actividad del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI 2021 – 2023.
- Se adelantó la gestión de credenciales para consulta de transacciones, en la plataforma de avalpaycenter, la cual todavía está pendiente por resolver por parte del Banco de Bogotá y ATH.
- Se realizó el seguimiento con soportes asociados a cada actividad del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información.
- Se realizó el seguimiento con soportes asociados a cada actividad del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información 2023.

## **6. CONCLUSIONES:**

- Todas las actividades programadas en el plan de acción anual del período de evaluación se cumplieron.
- A 31 de enero se ha alcanzado un 1.74% de avance acumulado en el plan acción anual.
- De acuerdo al seguimiento al plan anual de adquisiciones se refleja un bajo cumplimiento en la planeación de los contratos que se debían radicar en el mes de enero.

A nivel general las áreas del Instituto Nacional de Metrología de acuerdo a la ejecución del plan de acción de la vigencia 2023 corte enero 31 de 2023, muestran un avance positivo en las actividades ejecutadas programadas y la entrega de las evidencias, demostrando el compromiso del instituto en el

ejercicio de su misionalidad, su ardua dedicación en la prestación de sus servicios y el mantenimiento del reconocimiento internacional de sus CMCs, impactando positivamente en el desarrollo del país, cierre de brechas metrológicas en las apuestas productivas industriales, avances en el fortalecimiento de la infraestructura nacional de la calidad, y la mejora en las condiciones de la ciudadanía.

Elaboró: Luis Ángel Alberto Maestre Gutiérrez - Profesional Especializado  
Revisó: Laura Lorena Rivera Roa – Jefe Oficina Asesora de Planeación