



# Informe Plan de Acción Diciembre 2022

Oficina Asesora de Planeación  
Bogotá D.C.

Fecha (2023-01-12)

## CONTENIDO

	Página.
1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. ALCANCE.....	3
3. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA .....	3
4. CUMPLIMIENTO MENSUAL .....	4
5. PRINCIPALES AVANCES .....	13
6. CONCLUSIONES: .....	13

## • INTRODUCCIÓN

El proceso de planeación de las entidades públicas parte de lo establecido en los artículos 26 y 29 de la Ley 152 de 1994, en relación con elaborar, con base en los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, un plan indicativo cuatrienal, con planes de acción anuales, instrumentos que se constituyen en la base para la evaluación de resultados. La planeación se constituye entonces en el mecanismo de articulación, a través de sus tres modalidades: Plan Estratégico Sectorial (PES), Plan Estratégico Institucional (PEI) y Plan de Acción Anual (PA). Estos planes enmarcan los requerimientos de políticas públicas, estrategias e iniciativas del Gobierno Nacional, muchas de las cuales poseen metodologías e instrumentos propios.

En este sentido, de conformidad con lo establecido en la Ley 152 de 1994, el INM en su Plan Estratégico Institucional 2019-2022 presenta la Misión y Visión de la entidad, planteando por Ejes Habilitadores, Objetivos Estratégicos e Iniciativas.

El Plan de Acción Anual de la entidad, además de articularse con el Plan Estratégico Sectorial (PES) del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y del Plan Estratégico Institucional (PEI) del INM, presenta su relación con los proyectos inversión de la entidad, así como su articulación con el mapa de procesos del Sistema Integrado de Gestión (SIG), elementos que se tuvieron en cuenta para la planeación institucional de la vigencia 2022. Así mismo, en cumplimiento del decreto 612 de 2018, por el cual se fijan las directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción.

El presente Plan de Acción 2022 versión 3 fue aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño (CIGD) el 28 y 29 de julio de 2022 acta No.13 de 2022.

## • ALCANCE

Este informe contribuye la identificación de los principales avances e inicio del Plan de Acción Anual 2022 de la entidad, de acuerdo con lo programado hasta el 31 de enero y abarcando la última modificación en la versión 3. Este seguimiento se desarrolla con el fin de brindar información respecto al cumplimiento de las metas del INM para la presente vigencia, considerando los factores que han incidido sobre el desempeño institucional, para realizar un proceso de toma de decisiones adecuado y coherente con las actividades ejecutadas a la fecha.

## • DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA

El total de las actividades incorporadas en el Plan de Acción del INM versión 3 para la vigencia 2022 es de doscientas veintidós (222) actividades. Para consulta del Plan de Acción 2022 se establece el siguiente link: <https://inm.gov.co/web/instituto-nacional-de-metrologia-de-colombia/planeacion/plan-de-accion/> Para la elaboración y planeación, se realizaron mesas de trabajo con el fin de articular esfuerzos entre las áreas del INM para el cumplimiento de metas establecidas ante el sector, Pactos por Colombia, Plan Nacional de Desarrollo, proyectos y actividades de cooperación técnico científica.

En consecuencia, el presente informe contiene el seguimiento al Plan de Acción con corte al 31 de **Diciembre** de 2022 consolidado por la Oficina Asesora de Planeación (OAP) cumpliendo con el procedimiento "Formulación, Seguimiento y Evaluación del Plan de Acción Anual E-01-P-002", del proceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación.

Es importante señalar que la Oficina Asesora de Planeación (OAP) solicitó a las áreas responsables reporte de actividades programadas donde se realiza la carga de la información asociada en la carpeta

compartida “PLANES INSTITUCIONALES” con el fin de evidenciar el cumplimiento de cada una de las actividades del Plan de Acción.

• **CUMPLIMIENTO MENSUAL**

Estado de actividades reportadas - mes Diciembre				
No. ÍTEM	ACTIVIDAD	PRODUCTO / ENTREGABLE	ÁREA(S) RESPONSABLE (S)	ESTADO
121	Ejecutar el Plan Estratégico de Talento Humano	Reporte de avance en la matriz estratégica de Talento Humano	Secretaría General	cumplido
122	Ejecutar Plan Anual de Vacantes	Reporte con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan	Secretaría General	cumplido
123	Ejecutar Plan de Previsión de Recursos Humanos	Reporte de seguimiento del plan en unidad.	Secretaría General	cumplido
124	Ejecutar Plan Institucional de Capacitación	Reporte con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan	Secretaría General	cumplido
125	Ejecutar Plan de Bienestar Laboral e Incentivos	Reporte con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan	Secretaría General	cumplido
137	Desarrollar las actividades establecidas en el Plan Acción de Gestión del Conocimiento relacionadas con Talento Humano	Reporte con porcentaje de cumplimiento de actividades desarrolladas	Secretaría General	cumplido
138	Realizar campañas de socialización y apropiación de valores institucionales	Soporte de la socialización o promoción	Secretaría General	cumplido
140	Ejecutar las actividades del Plan Institucional de Archivo	Reporte con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan	Secretaría General	cumplido
194	Ejecutar las actividades del Plan de Acción Ambiental	Reporte con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan	Secretaría General	cumplido
195	Ejecutar las actividades programadas en el Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Reporte con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan	Secretaría General	cumplido
196	Realizar seguimiento al Cronograma de Mantenimientos	Reporte con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el cronograma	Secretaría General	cumplido
201	Realizar seguimiento a los rubros de Austeridad del Gasto (alcanzar el 96% como mínimo)	Reporte mensual de los gastos en los rubros de Austeridad del Gasto	Secretaría General	cumplido
203	Realizar seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones (alcanzar el 96% como mínimo)	Reporte mensual del seguimiento al Plan Anual de adquisiciones con porcentaje de cumplimiento	Secretaría General	cumplido
7	Realizar seguimiento del estado de la publicación de CMC	Acta de Revisión por la Dirección	Oficina Asesora de Planeación	cumplido

16	Reportar las aprobaciones del Sistema de Gestión de la Calidad ante el QSTF, del Sistema Interamericano de Medición (SIM), para soportar las Capacidades de Medición y Calibración (CMC)	Certificado de aprobación	Oficina Asesora de Planeación	cumplido
21	Atender evaluaciones pares para el SIG en la norma, 17025 y 17034	Informe de la evaluación par al SIG (dos requisitos un solo informe)	Oficina Asesora de Planeación	cumplido
169	Reportar a la Alta Dirección el estado de operación del aplicativo de Isolución	Presentación y Acta se seguimiento en el CIGD	Oficina Asesora de Planeación	cumplido
187	Realizar eventos de rendición de cuentas (RdC) enmarcados en la Estrategia de RdC	Soporte del evento realizado	Oficina Asesora de Planeación	cumplido
189	Desarrollar jornada de sensibilización en temas asociados al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano	Presentación y listado de asistencia a la jornada de sensibilización del PAAC	Oficina Asesora de Planeación	cumplido
1	Participar en comparaciones claves o suplementarias en metrología Física	Circular T Soporte avance o protocolo de comparación o Inscripción comparación KCBD o Draft comparación o publicación final	Subdirección de Metrología Física	cumplido
12	Participar en reuniones de Grupos de Trabajo, subcomités y/o Comités Consultivos ante el BIPM o el SIM	Evidencia de participación	Subdirección de Metrología Física	cumplido
17	Realizar evaluaciones Pares en metrología Física	Informe de evaluación par y/o informe preliminar de hallazgos	Subdirección de Metrología Física	cumplido
18	Gestionar la calibración de equipos del INM en el exterior para aseguramiento de la trazabilidad	Resolución Reporte avance y estado trazabilidad	Subdirección de Metrología Física	cumplido
28	Realizar y participar en reuniones de subgrupos o subredes de trabajo de la RCM	Acta de reunión	Subdirección de Metrología Física	incumplido
36	Elaborar y/o publicar y/o actualizar guías de metrología física	Guía de calibración elaborada o publicada	Subdirección de Metrología Física	cumplido
64	Establecer nuevos servicio de calibración en metrología Física	Soporte avances Gestión del cambio -Documentación publicada en Isolución -Propuesta de tasas 2023	Subdirección de Metrología Física	cumplido
65	Estructurar nueva categoría de servicio de calibración o medición metrologica usando la hora legal	Soporte avances Gestión del cambio- Evidencia en ISOLUCION del cargue de las evidencias de actividades de Gestión del Cambio según cronograma y archivos soporte.- Prototipo de aplicativo de sincronización con la Hora Legal.	Subdirección de Metrología Física	cumplido
66	Prestar servicios de calibración en metrología física	Cuadro relacionando los servicios prestados	Subdirección de Metrología Física	cumplido
67	Realizar informes de avance frente al CONPES 3957	Informe presentado	Subdirección de Metrología Física	cumplido
72	Formular nuevos cursos en metrología Física	Soporte diseño nuevo producto y/o servicio	Subdirección de Metrología Física	cumplido

		Ficha técnica y presentación elaborada		
80	Participar en reuniones de grupos de trabajo de normalización en metrología Física	Acta de participación	Subdirección de Metrología Física	cumplido
86	Participar en eventos científicos, capacitaciones o intercambios científicos (1)	Soporte o registro de participación	Subdirección de Metrología Física	cumplido
94	Realizar seguimiento ejecución proyectos de I+D+i en metrología física	Informes o reportes de seguimiento	Subdirección de Metrología Física	cumplido
96	Participar en proyectos de I+D+i en metrología Física con organizaciones internacionales	Informes de avance	Subdirección de Metrología Física	cumplido
101	Gestionar proyectos de I+D+i con IES	Informe de avance	Subdirección de Metrología Física	cumplido
139	Automatizar y mejorar procesos operacionales internos	Procesos operacionales internos automatizados	Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	cumplido
159	Ejecutar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI 2021 - 2023	Informe con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan	Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	cumplido
161	Ejecutar el 30% del Plan de transformación digital formulado	Informe de ejecución del Plan de transformación digital	Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	cumplido
162	Ejecutar Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información 2022	Informe con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan	Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	cumplido
163	Ejecutar Plan de Seguridad y Privacidad de la Información 2022	Informe con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan	Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	cumplido
164	Automatizar el proceso de presentación y seguimiento de proyectos de I+D+i	Puesta en producción de una herramienta informática para facilitar la presentación y seguimiento de proyectos de I+D+i	Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	cumplido
19	Analizar los informes de las auditorías Internas	Planes de mejoramiento	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
19	Analizar los informes de las auditorías Internas	Planes de mejoramiento	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
24	Publicar el documento de la metodología de priorización - CONPES 3957	Soporte de publicación del documento	Subdirección de Metrología Química y Biología	incumplido
29	Realizar reuniones del grupo técnico temático o magnitud de la SMQB para la elaboración de guías de medición en metrología química y biológicas o guías de calibración	Listado de asistencia Acta de reunión	Subdirección de Metrología Química y Biología	incumplido
39	Publicar guías para mediciones químicas, biológicas o de calibración - RCM	Soporte de solicitud de publicación de la guía  Documento de Guías para mediciones químicas, biológicas o de calibración publicadas	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido

46	Desarrollar actividades de divulgación: talleres, eventos o seminarios en temas de metrología química y biología.	Listado de asistencia Presentaciones	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
49	Prestar horas de Asistencia Técnica por personal de la SMQB solicitadas por SSMRC	Lista de asistencia a reuniones Reporte de actividades ejecutadas	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
55	Desarrollar la capacidad técnica para la certificación de materiales de referencia	Informe de validación de métodos de medición	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
57	Coadyuvar en la generación de protocolos de los ensayos de aptitud programadas por SSMRC	Documento con el protocolo preliminar	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
68	Atender servicios de calibración en espectrofotometría UV - Vis	Reporte relacionando Servicios prestados	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
69	Atender servicio de medición de materiales de referencia	Reporte relacionando Servicios prestados	Subdirección de Metrología Química y Biología	incumplido
74	Diseñar nuevos cursos en metrología Química y Biología (Versión Piloto)	Diseño del curso Presentaciones	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
82	Apoyar en la expedición de normas técnicas, reglamentos técnicos y otros documentos que vinculen temas de metrología	Reglamentos Técnicos, Normas Técnicas, Guías, decretos, reglamentos de acreditación y/o otros documentos que vinculen temas de metrología	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
87	Generar artículos científicos en metrología química	Artículo científico generado con solicitud de publicación	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
88	Participar en intercambios científicos o eventos de divulgación científica	Reporte de participación	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
89	Codirigir tesis de investigación	Soporte de codirección	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
97	Desarrollar Nuevos Proyectos I+D+i con apoyo de instituciones internacionales	Reporte de avance de la ejecución del proyecto	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
98	Desarrollar Nuevos Proyectos I+D+i	Reporte de avance de la ejecución del proyecto	Subdirección de Metrología Química y Biología	incumplido
99	Proponer Nuevos Proyectos I+D+i	Documento propuesta de Proyecto de I+D+i Acta de presentación ante la Mesa Técnica	Subdirección de Metrología Química y Biología	cumplido
4	Fortalecer las herramientas estadísticas que utilizan los laboratorios del INM que participen en comparaciones claves o suplementarias organizadas por el SIM o que busquen fortalecer sus actividades de aseguramiento de la validez de los resultados.	* Matriz Excel con el reporte de las horas prestadas (M4, M8, M12)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
5	Presentar una propuesta para mejorar la gestión estadística en el INM, con estándares de calidad	Instructivo para la generación de un diccionario de datos de las bases de datos.	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido

23	Aprobación de los documentos requeridos en el SIG para el trámite de designación de Institutos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Informe consulta pública a la Resolución (M4)</li> <li>* Documento de lineamientos (M6)</li> <li>* Resolución de aprobación DAFP (M6)</li> <li>* Procedimiento de designación de institutos (M6)</li> <li>* Formatos de solicitud y evaluación técnica (M6)</li> <li>* Ficha SUIT aprobada (M6)</li> <li>* Procedimiento de seguimiento e Instructivo de evaluación (M6)</li> <li>* Formatos de seguimiento a requisitos técnicos y seguimiento a convenio (M12)</li> </ul>	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
25	Realizar estudios bajo la metodología de identificación de necesidades metrológicas	Informe de identificación de necesidades metrológicas, donde se evidencia el desarrollo de los 2 estudios.	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
30	Desarrollar y coordinar actividades de la Red Colombiana de Metrología	Lista de asistencia y acta de reunión de la socialización de las actividades realizadas en el marco de los Grupos de la RCM.	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
32	Desarrollar el plan de trabajo para el fortalecimiento de la Red Colombiana de Metrología	<ul style="list-style-type: none"> <li>1- Matriz Excel con el plan de trabajo inicial para el fortalecimiento de la RCM. (M3)</li> <li>2- Matriz Excel con el plan de trabajo complementado para el fortalecimiento de la RCM. (M6)</li> <li>3- Informes de seguimiento con evidencias correspondientes. (M6) (M9) (M12)</li> </ul>	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
33	Proyectar el acto administrativo que reglamenta el funcionamiento y estructura de la RCM	<ul style="list-style-type: none"> <li>1- Propuesta de Resolución que reglamenta el funcionamiento y estructura de la RCM. (M6)</li> <li>2- Resolución aprobada (M12)</li> </ul>	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
35	Ejecutar Proyecto de Interés Estratégico "Fomento Regional en Metrología"	* Informe de avance del Proyecto de Interés Estratégico, con el plan de acción	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
40	Realizar seguimiento al Convenio Especial de Cooperación No-584/002-2021 dado en el marco de la alianza MinCiencias - INM	Concepto de supervisión en el primer y segundo semestre del 2022 con respecto al desarrollo y avances técnicos y financiero del Convenio Especial de Cooperación No. 584/002-2020	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
41	Apoyar por lo menos dos (2) eventos de articulación de los laboratorios de calibración o de ensayos apoyados a través de la Alianza -INM - MinCiencias	Dos (2) informes de los eventos de articulación de laboratorios de calibración o de ensayos apoyados a través de la Alianza -INM - MinCiencias	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
43	Identificar necesidades para el diseño e implementación del proceso de certificación de personas en metrología	<ul style="list-style-type: none"> <li>1- Documento de propuesta de Sistema de Gestión en ISO 17024. (M6)</li> <li>2- Documento sobre brechas para la implementación del proceso de certificación de personas en metrología. (M12).</li> </ul>	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido

44	Implementar la Estrategia para la cualificación del Talento Humano en metrología	1- Plan de trabajo para la implementación de la Estrategia para la cualificación del Talento Humano en Metrología (M4) 2- Informe de seguimiento con evidencias correspondientes (M6) (M12)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
47	Desarrollar actividades de divulgación de innovación y servicios tecnológicos: talleres y eventos, en el marco de la RCM	1- Cronograma de talleres y eventos RCM (M4). 2- Informe de los eventos y talleres realizados con sus respectivas listas de asistencia y memorias de los eventos. (M6) (M9) (M12)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
48	Desarrollar talleres o eventos dirigidos a las entidades territoriales, asociaciones y grupos de población específicos, realizados en las regiones para la transferencia de conocimiento en metrología	Listados de asistencia y Presentación de talleres o eventos	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
50	Prestar servicios de asistencia técnica	Reporte cuatrimestral de las horas de AT prestadas / demanda	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
51	Implementar un programa piloto de Asistencia Técnica para Mipymes (laboratorios)	*Terminos de referencia convocatoria (M5) *manual operativo(M12) *caja de herramientas (M12)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
58	Desarrollar estudios colaborativos	Informe de avance del estudio colaborativo (M12)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
60	Prestar el servicios de Ensayos de Aptitud	* Matriz Excel con el reporte de los EA realizados (M4, M6, M9 y M12)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
62	Implementar las acciones de mejora del proceso (Calidad y Control Interno)	* Reporte de Acciones eficaces en ISOLUCION * Reporte de Hallazgos cerradas en SISEPM (M6 y M12)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
70	Gestionar la comercialización de servicios del INM (calibración, MRC, Asistencia Técnica y Ensayos de Aptitud)	* Matriz Excel con los servicios comercializados. M3,M6, M9 y M12	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
76	Virtualizar "Capacitaciones en Metrología"	*Matriz Excel con el plan de trabajo (M4, M6, M9 y M12) * Informe del curso virtualizado M12	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
78	Diseñar la Cartilla de Metrología para Niños, niñas y adolescentes	* Matriz Excel con el seguimiento al Plan de trabajo P1 (M4, M6, M9 y M12) * Cartilla diseñada P2 (M12)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
79	Prestar servicios de capacitación, según lo programado	* Matriz Excel con la ejecución trimestral de la programación P1 (M4, M6, M9, M12)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido

81	Desarrollar actividades de la Unidad Sectorial de Normalización en Metrología	1- Cronograma de Gestión de la USN (M4) 2- Actas de reunión de los comités con número de actividades (M6) (M9) (M12)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
91	Ejecutar el Plan de mejoramiento Minciencias	Documento de ejecución y seguimiento de las actividades asociadas al Plan de mejoramiento presentado a Minciencias	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
92	Participar en convocatorias generadas por regalías	*Registro de participación en convocatoria *Informe de la convocatoria	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
100	Acompañar la aplicación del procedimiento de formulación de proyectos, acorde a las líneas de investigación de los grupos (GIMQB-GIMCI)	*Matriz Excel con inventario de ideas y proyectos formulados	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
102	Realizar el seguimiento a los proyectos I+D+i de las Subdirecciones del INM	Informe de seguimiento de acuerdo al proceso de I+D+i	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
107	Diseñar el servicio de Automatización	1. Documento donde se identifique las necesidades de diseño y desarrollo del servicio de automatización 2. Plan de trabajo del servicio potencial de automatización externo	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
108	Ofertar los servicios de Automatización	Análisis de impacto del nuevo servicios a externos en el proceso de automatización OI DT.	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
110	Diseñar el servicio de manufactura externo	*Documento donde se identifiquen las necesidades de diseño y desarrollo del servicio de manufactura externo. *plana de trabajo del servicio potencial de manufactura externo.	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
111	Documentar el proceso para producir materiales de referencia físicas	Autodiagnostico de cumplimiento de ISO 17034:2016, de las actividades para producir materiales de referencia físicos.	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
114	Contratar la adquisición de infraestructura tecnológica para automatización de mediciones como software y hardware	Documento con la identificación del software y hardware para el proceso de automatización de mediciones.	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
116	Desarrollar capacitaciones en temas de metrología y transformación digital.	* Presentación y listado de asistencia * Satisfacción del evento	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
117	Desarrollar solicitudes de manufactura para los laboratorios del INM	*Lista de chequeo de servicio realizado	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido

119	Fortalecer al personal técnico para realizar los cursos de capacitación	* Matriz Excel con el seguimiento al plan de actividades de fortalecimiento de competencias para el personal capacitador (M6 y M12)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
120	Realizar seguimiento a las acciones de los CONPES 3866, 3957 y 4023 a cargo de la SSM.	*Documento con diseño e implementación de la política, con número instrumentos aplicados en el INM *Matriz de seguimiento CONPES	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
135	Realizar talleres de innovación	*Listados de asistencia * Memorias de los talleres	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
136	Socializar los lineamientos generales para la Propiedad intelectual	*Socialización del documento con los lineamientos para la Propiedad intelectual de los productos patentables. *Socialización para promover la investigación científica en el INM	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
145	Ejecutar los planes de Gestión y Desempeño de las Políticas asignadas a la SSM	*Reporte del indicador en excel y/o ISOLUCIÓN (M12)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
146	Desarrollar capacitaciones, talleres y eventos de apoyo a la gestión	* Memorias de los talleres, capacitaciones y eventos * Listas de asistencia	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
147	Asesorar el cierre de hallazgos del SIG - procesos SSM	* Matriz Excel con reporte de hallazgos cerrados ISOLUCION	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
148	Realizar seguimiento a los documentos requeridos de acuerdo al plan de actualización documental de la SSM	Matriz de actualización documental con reporte de seguimiento	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
149	Asesorar el cierre de hallazgos de los hallazgos de las auditorías de Control Interno	Matriz Excel con reporte de hallazgos cerrados SISEPM	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
150	Realizar el seguimiento y monitoreo al Plan de Acción de la SSM	*Reporte del Plan de Acción (Excel con seguimiento)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
151	Crear los documentos de la SSM, alineando el sistema de gestión documental con la nueva estructura de la SSM y las políticas de gestión y desempeño.	*Plan de actualización documental con reporte de seguimiento	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
152	Revisar y apoyar la actualización de los documentos de la SSM.	*Plan de actualización documental con reporte de seguimiento	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
153	Apoyar el seguimiento de reportes, indicadores, gestión de riesgos y acciones de mejora de la SSM.	* Plan de trabajo para el fortalecimiento de los procesos de la SSM con reporte de seguimiento	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido

154	Consolidar la revisión por la dirección y apoyo en la generación de los planes de mejora generados de la SSM	*Informe de revisión por la dirección semestral consolidado y planes de mejora en ISOLUCION	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
155	Revisar la matriz de contratos de la SSM, alimentada por cada supervisor y recomendar acciones de tipo jurídico a cada Supervisor cuando sea requerido	* Matriz Excel con estado de los contratos de la SSM (ruta de contratos en Drive)	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
156	Conceptuar jurídicamente sobre asuntos de la SSM	* Matriz en la que se evidencia la cantidad de Conceptos jurídicos solicitados y emitidos (correo electrónico, acta o informe)	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
157	Revisar y actualizar la matriz legal (de manera coordinada con los grupos y con el apoyo Calidad)	* Matriz legal revisada y actualizada de los procesos de la SSM publicada en SIG	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
158	Desarrollar y asesorar los procesos de contratación de la SSM	* Contratos en SECOP * Matriz de Excel con los link de acceso a cada contrato (RUTA DE CONTRATOS) y el estado de los mismos como se evidencie en el SECOP II	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
188	Realizar campaña de sensibilización sobre la importancia de la ley 1712 de 2014	*Reporte de la campaña realizada, que puede incluir listados de asistencias, memorias de la campaña (correo, videos, piezas gráficas)	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
197	Realizar el seguimiento a la ejecución presupuestal del proyecto de inversión de la SSM	*Reporte de ejecución presuestal (informe ejecutivo)	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
198	Formular un Proyecto de Inversión	Proyecto de Inversión formulado y presentado a la OAP para viabilidad (presentacion con arbol de problemas, ficha de perfil y arbol de problemas )	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
204	Diseñar e implementar la estrategia de mercadeo del INM, que incluya el manejo técnico, financiero y administrativo de la misma	* Matriz Excel con el plan de trabajo P1 (M4, M6 y M9) * Documento inicial de estrategia P2 (M3) * Propuesta de plan táctico P3 (M6) * Documento de implementación P4 (M12)	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
207	Porcentaje de PQRSD contestadas dentro de los términos de ley (PES)	Reporte PQRSD	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
209	Realizar seguimiento a la Implementación del Plan Inmerso vigencia 2022	Reportes de cumplimiento con soportes del según el Plan	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
212	Revisar y actualizar el portafolio de servicios del INM	* Portafolio revisado y actualizado (M6 y M12)	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
215	Realizar y difundir videos cortos divulgación cultura metrológica (metrología como bien público)	Videos de metrología publicados	Subdirección de Servicios Metroológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido

216	Difundir boletines de prensa	Boletín de prensa difundido	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
217	Implementar actividades que permitan dar a conocer a la ciudadanía la importancia de la metrología en la vida cotidiana y su relación directa con la economía personal en pos de destacar la defensa de sus derechos aplicando la metrología	Plan de trabajo cultura metrológica (iniciativa de participación ciudadana)	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido
218	Implementar del Plan Estratégico de Comunicaciones PEC para la vigencia 2022	Matriz Excel con actividades desarrolladas	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano	cumplido

Las actividades que se encuentran en estado de **Incumplido** para el mes de **DICIEMBRE** 2022 son las siguientes:

ACTIVIDAD 28: No se llevaron a cabo más reuniones debido a que la RCM se está reestructurando.

ACTIVIDAD 24: No Soporte de publicación del documento.

ACTIVIDAD 29: NO SE Realiza reuniones del grupo técnico temático o magnitud de la SMQB para la elaboración de guías de medición en metrología química y biológicas o guías de calibración.

ACTIVIDAD 69: No se realizaron los Reportes relacionados a los Servicios prestados.

ACTIVIDAD 98: No se realizaron los Reporte de avance de la ejecución del proyecto.

## PRINCIPALES AVANCES

### OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN - OAP

- Realizar seguimiento del estado de la publicación de CMC
- Reportar las aprobaciones del Sistema de Gestión de la Calidad ante el QSTF, del Sistema Interamericano de Medición (SIM), para soportar las Capacidades de Medición y Calibración (CMC).
- Atender evaluaciones pares para el SIG en la norma, 17025 y 17034.
- Se realiza la Jornada de Rendición de Cuentas 2021-2022, el viernes 16 de diciembre de 2022 a través de YouTube y Facebook Live.
- Se desarrolló sensibilización frente al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

### SUBDIRECCIÓN DE METROLOGÍA FÍSICA – SMF

- 3 laboratorio de metrología física recibieron evaluaciones por pares correspondientes a:
- Temperatura y Humedad realizado por el experto técnico del NIST de EE.UU.
- Presión realizado por el experto técnico del LNE de Francia.
- Par Torsional realizado por el experto técnico de INMETRO de Brasil. Como soporte: Se adjunta informe final de las evaluaciones Pares.

- Se realizaron 2 talleres dirigidos a sectores productivos en metrología física, los cuales corresponden:
  1. MEDICIÓN DE DISTORSIÓN ARMÓNICA: REQUISITOS PARA LOS INSTRUMENTOS DE CALIDAD DE ENERGÍA (POWER QUALITY INSTRUMENTS – PQI).
  2. INTRODUCCIÓN MÉTODO DE MONTE CARLO Como soporte: Se adjunta presentaciones de los cursos
- Se remite informe de avance frente al CONPES 3957 línea 1.10 Como soporte: Se remite informe de avance y soportes.
- Se está gestionando proyecto de I+D+i “Escala de tiempo del Instituto Nacional de Metrología. Fase 1: Caracterización metrológica de patrón primario” con universidad del atlántico Como soporte: Informe de avance más soportes.

**CONCLUSIONES:**

Con el objetivo de dar cumplimiento a lo programado para 2022, se presenta la programación e identificando actividades programadas en Diciembre, el porcentaje de ejecución y el avance de las actividades del mes evaluado por área:

<b>CUMPLIMIENTO Y AVANCE DICIEMBRE.</b>					
<b>Actividades cumplidas</b>	<b>Actividades incumplidas</b>	<b>Actividades programadas en la vigencia</b>	<b>% de avance Diciembre / Diciembre</b>	<b>Avance total hasta Diciembre</b>	<b>Área responsable</b>
0	0	5	0%	100%	Dirección General
12	0	21	100%	80%	Secretaría General
6	0	34	100%	100%	Oficina Asesora de Planeación
6	0	11	100%	93%	Oficina de informática y Desarrollo tecnológico
14	2	23	88%	100%	Subdirección de Metrología Física
15	4	31	79%	100%	Subdirección de Metrología Química y Biología
64	0	97	100%	100%	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano

En este sentido, la Oficina Asesora de Planeación solicitó a las áreas el reporte de cumplimiento a corte 31 de **DICIEMBRE**, donde se evidencia el siguiente reporte de ejecución al Plan de Acción 2022 de las 222 actividades aprobadas con un porcentaje de cumplimiento del 96%.

**Juan Pablo Manuel Jiménez Charris**

Jefe Oficina Asesora de Planeación

Elaboró: Luis Angel Alberto Maestre Gutierrez