PLAN DE ACCIÓN AMBIENTAL

Código: A-05-F-25
Versión: 01
Página: 1 de 1

Fecha de Elaboración: 2021-12-29

Fecha de Aprobación: 2022-01-21

VERSIÓN 1: 2022-01-31 CIGD No. 03.
VERSIÓN 2: 2022-03-18 CIGD No. 06.
VERSIÓN 3: 2022-04-29 CIGD No. 07.
VERSIÓN 4: 2022-11-02 CIGD No. 09.

Fecha de seguimiento

TRIMESTRE I: 2022-04-04
TRIMESTRE II: 2022-07-07
TRIMESTRE III: 2022-10-10

OBJETIVO AMBIENTAL	PROGRAMA AMBIENTAL	ACCIÓN AMBIENTAL / CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES/ PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	No.	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	RECURSOS	INDICADOR	META	PRODUCTOS (S)	PONDERACIÓN (%)		RESPONSABLE (S)
4.1Manejar adecuadamente los residuos peligrosos y no peligrosos generados en los procesos y actividades del INM.	Gestión integral de residuos no peligrosos	CONTROL OPERACIONAL	1	Ejecutar controles operacionales para la separación, recolección interna, clasificación y entrega de los residuos no peligrosos: - Realizar la clasificación y pesaje diario de los residuos. - Realizar inspecciones ambientales sobre separación en la fuente. - Revisar que los residuos no peligrosos sólidos aprovechables a empresa recicladora. - Inspección del sitio de almacenamiento de residuos no peligrosos.	Trimestral	RECURSO HUMANO: Personal de Aseo, Integrantes COPASST, Profesional Ambiental. RECURSO ECONÓMICO: No requiere OTROS RECURSOS: Asociación de recicladores.	No. Control operacionales implementados / 100% controles formulados	100%	- Listas de inspecciones - Certificados de aprovechamiento - Formatos residuos	11,0%	3,0%	Profesional Ambiental COPASST Coordinación Grupo de Servicios Administrativos
		MEDICIONES	2	Cuantificar la reducción y aprovechamiento de los residuos no peligrosos	Mensual	RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental.	Total de residuos sólidos no ordinarios aprovechados en el periodo actual / Total de residuos sólidos no peligrosos producidos	50%	Formato Hoja de vida del indicador		1,0%	Profesional Ambiental
		ACCIÓN AMBIENTAL	3	Aprovechar los residuos orgánicos por medio de proyectos, alianzas.	Trimestral	RECURSO HUMANO: Personal de Aseo. RECURSO ECONÓMICO: No requiere OTROS RECURSOS: Asociación de recicladores.	Total de residuos orgánicos aprovechados en el periodo actual / Total de residuos sólidos no peligrosos producidos	1%	Planillas de entrega		2,0%	Profesional Ambiental
			4	Aprovechar el material potencialmente reciclable de los elementos a dar de baja (muebles, sillas, rack's, metales)	Anual	RECURSO HUMANO: Personal de Almacén RECURSO ECONÓMICO: Contrato gestor externo $2.000.000. OTROS RECURSOS: No requiere	kg de residuos reciclados	100 kg	Planillas de entrega		2,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos Profesional de Almacén
			5	Recepcionar los residuos potencialmente aprovechables generados en los mantenimientos.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No requiere RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental, Personal de Aseo. OTROS RECURSOS: Asociación de recicladores.	kg de residuos reciclados	10 kg	Planillas de entrega		1,5%	Profesional Ambiental
			6	Ejecutar campaña de uso de vaso mugs personal	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No requiere RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental, Personal de Aseo.	Socialización realizada	1	Publicación INMNews		0,5%	Profesional Ambiental
			7	Realizar separación del tcopor y entregar para aprovechamiento a la ARB.	Semestral	RECURSO ECONÓMICO: No requiere RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental, Personal de Aseo. OTROS RECURSOS: Asociación de recicladores.	kg de residuos reciclados	NA	Planillas de entrega		1,0%	Profesional Ambiental Todos las áreas
	Gestión integral de residuos peligrosos y especiales.	CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES	8	Ejecutar controles operacionales para la separación, recolección interna, clasificación y entrega de los residuos peligrosos y especiales: - Realizar seguimiento a la recolección interna de los Residuos Especiales y Peligrosos (RESPEL). - Realizar inspección a las condiciones de la recolección y transporte de los RESPEL. - Inspección del sitio de almacenamiento de los residuos peligrosos y RAEES. - Gestionar la recolección, tratamiento y disposición final de residuos peligrosos generados por la entidad.	Trimestral	RECURSO HUMANO: Personal de Aseo, Integrantes COPASST, Profesional Ambiental. RECURSO ECONÓMICO: $ 7.500.000 Otros Recursos: Empresa Gestora Autorizada por la Autoridad Ambiental.	No. Control operacionales implementados / 100% controles formulados	100%	- Listas de inspecciones - certificados - Formatos residuos	10,5%	3,0%	Profesional Ambiental COPASST Apoyo Coordinación Grupo de Servicios Administrativos (Integrantes. Subdirectores de cumplimiento inventarios de manera según de RESPEL)
		ACCIÓN AMBIENTAL	9	Realizar entrega para gestión de RAEES - Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 7.500.000 RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental. Funcionario de almacén. Otros Recursos: Empresa Gestora.	kg de RAEES entregados y dispuestos	100 kg	- Acta comité de baja - Certificados de disposición final.		2,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos Profesional de Almacén
			10	Reutilizar los envases de vidrio de reactivos para el embalaje de residuos peligrosos	Semestral	RECURSO ECONÓMICO: No requiere. RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental.	No. de envases reutilizados	1%	Formato Inventario RESPEL y especiales		1,5%	Subdirector de Metrología Química y Biología
			11	Realizar entrega de residuos biológicos para su gestión externa	Trimestral	RECURSO ECONÓMICO: 2.000.000 RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental.	% de RESPELbiologicos generados	11%	Formato Inventario RESPEL y especiales		1,0%	Profesional Ambiental
			12	Reutilizar Materiales de Referencia para pruebas.	Semestral	RECURSO ECONÓMICO: No requiere. RECURSO HUMANO: Personal de laboratorio.	No. de Unidades reutilizadas	N.A	Informes		1,0%	Subdirector de Metrología Química y Biología
			13	Producir materiales de referencia no peligrosos	Semestral	RECURSO ECONÓMICO: Los asignados al área. RECURSO HUMANO: Personal de laboratorio.	Relación de MR	N.A	Fichas de datos de seguridad		2,0%	Subdirector de Metrología Química y Biología
	Ahorro y uso eficiente del agua.	CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES	14	Ejecutar controles operacionales para el ahorro y uso eficiente del agua: - Control Registro diario de consumo de agua del contador público - Reportar el número de visitantes mensualmente - Inspección a baños y redes	Trimestral	RECURSO HUMANO: Personal de vigilancia. RECURSO ECONÓMICO: No requiere	No. Control operacionales implementados / 100% controles formulados	100%	- Formato registro diario del contador de agua - Reporte visitantes	7,0%	1,0%	COPASST Coordinación Grupo de Servicios Administrativos
		ACCIÓN AMBIENTAL	15	Realizar limpieza y desinfección de los tanques de agua potable.	Semestral	RECURSO ECONÓMICO: $ 23.000.000 RECURSO HUMANO: Coordinación Grupo de Servicios Administrativos	4 tanques lavados y desinfectados cumplimiento Resolución 1575 de 2007 en forma semestral.	4	Informes de ejecución		1,5%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos Secretaria General
		CONTROL OPERACIONAL	16	Ejecutar mantenimiento preventivo a la red hidrosanitaria (sensores y sistemas pusch de baños)	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 19.000.000 RECURSO HUMANO: Coordinación Grupo de Servicios Administrativos	Mantenimiento ejecutado.	1	Informes de ejecución		2,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos Secretaria General
		CONTROL OPERACIONAL	17	Realizar mantenimiento a sistema de bombeo del edificio	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 28.000.000 RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratos.	Mantenimiento ejecutado.	1	Informes de ejecución		1,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos Secretaria General
		CONTROL OPERACIONAL	18	Realizar mantenimiento a equipo de tratamiento de agua de la SMQB	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 60.000.000 RECURSO HUMANO: Personal SMQB	Mantenimiento ejecutado.	1	Informes de ejecución		1,0%	Subdirector de Metrología Química y Biología
		MEDICIONES	19	Análisis Fisicoquímico y Microbiológico del Agua de Consumo Humano	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 15.000.000 RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental.	Cumplimiento Parámetros de la resolución decreto 1575 de 2007.	1	Informe laboratorio certificado por el IDEAM		0,5%	Profesional Ambiental

No.	AVANCE ESPERADO Ene	Feb	Mar	Q1	Abr	May	Jun	Q2	ACUMULADO TRIMESTRE	Jul	Ago	Sep	Q3	ACUMULADO TRIMESTRE	Oct	Nov	Dic	Q4	ACUMULADO TRIMESTRE
1			0,75%	0,75%			0,75%	0,75%	1,50%			0,75%	0,75%	2,25%			0,75%	0,75%	3,0%
2			0,25%	0,25%			0,25%	0,25%	0,50%			0,25%	0,25%	0,75%			0,25%	0,25%	1,0%
3				0,00%			1,00%	1,00%	1,00%			0,50%	0,50%	1,50%			0,50%	0,50%	2,0%
4				0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%	2,00%			2,00%	2,0%
5				0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%			1,50%	1,50%	1,5%
6			0,50%	0,50%				0,00%	0,50%				0,00%	0,50%				0,00%	0,5%
7				0,00%			0,50%	0,50%	0,50%				0,00%	0,50%			0,50%	0,50%	1,0%
8			0,75%	0,75%			0,75%	0,75%	1,50%			0,75%	0,75%	2,25%			0,75%	0,75%	3,0%
9				0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%	2,00%			2,00%	2,0%
10				0,00%			0,75%	0,75%	0,75%				0,00%	0,75%			0,75%	0,75%	1,5%
11			0,25%	0,25%			0,25%	0,25%	0,50%			0,25%	0,25%	0,75%			0,25%	0,25%	1,0%
12				0,00%			0,50%	0,50%	0,50%				0,00%	0,50%			0,50%	0,50%	1,0%
13				0,00%			1,00%	1,00%	1,00%				0,00%	1,00%			1,00%	1,00%	2,0%
14			0,25%	0,25%			0,25%	0,25%	0,50%			0,25%	0,25%	0,75%			0,25%	0,25%	1,0%
15				0,00%			0,75%	0,75%	0,75%				0,00%	0,75%			0,75%	0,75%	1,5%
16				0,00%			2,00%	2,00%	2,00%				0,00%	2,00%				0,00%	2,0%
17				0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%		1,0%		1,00%	1,0%
18				0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%		1,00%		1,00%	1,0%
19				0,00%				0,00%	0,00%	0,5%			0,50%	0,50%				0,00%	0,5%

No.	AVANCE EJECUTADO Q1	Q2	ACUMULADO TRIMESTRE	Q3	ACUMULADO TRIMESTRE	Q4	ACUMULADO TRIMESTRE	RESULTADOS INDICADOR
1	0,75%	0,75%	1,50%	0,75%	2,25%		2,25%	T1: 100% T2: 100% T3: 100%
2	0,25%	0,25%	0,50%	0,25%	0,75%		0,75%	T1: 34% T2: 47% T3: 48%
3	0,00%	1,00%	1,00%	0,50%	1,50%		1,50%	T1:0% T2: 16% T3: 26,4%
4			0,00%		0,00%		0,00%	NA
5			0,00%		0,00%		0,00%	NA
6	0,50%		0,50%		0,50%		0,50%	1
7		0,50%	0,50%		0,50%		0,50%	0,21%
8	0,75%	0,75%	1,50%	0,75%	2,25%		2,25%	T1: 100% T2: 100% T3: 100%
9			0,00%		0,00%		0,00%	NA
10		0,75%	0,75%		0,75%		0,75%	12 envases
11	0,25%	0,25%	0,50%	0,25%	0,75%		0,75%	T1: 0 kg T2: 58,6 kg T3: 19,2 kg
12		0,50%	0,50%		0,50%		0,50%	24 Unidades de MR
13		1,00%	1,00%		1,00%		1,00%	T1 unidades MR Agua 65 paneles MR-DNA in vitro SARS-CoV-2
14	0,25%	0,25%	0,50%	0,25%	0,75%		0,75%	T1: 100% T2: 100% T3: 100%
15		0,75%	0,75%		0,75%		0,75%	T2: 1 lavado T3: 1 lavado
16			0,00%		0,00%		0,00%	T2: 0% T3: 0%
17			0,00%		0,00%		0,00%	NA
18			0,00%		0,00%		0,00%	NA
19			0,00%	0,50%	0,50%		0,50%	2 puntos IRCA Sin riesgo

PLAN DE ACCIÓN AMBIENTAL

Código: A-05-F-25	
Versión: 01	
Página: 1 de 1	

Fecha de Elaboración:	2021-12-29	Fecha de Aprobación: 2022-01-21	VERSIÓN 1: 2022-01-31 CIGD No. 03. VERSIÓN 2: 2022-03-18 CIGD No. 06. VERSIÓN 3: 2022-04-29 CIGD No. 07. VERSIÓN 4: 2022-11-02 CIGD No. 09.	Fecha de seguimiento	TRIMESTRE I: 2022-04-04 TRIMESTRE II: 2022-07-07 TRIMESTRE III: 2022-10-10

OBJETIVO AMBIENTAL		PROGRAMA AMBIENTAL	ACCIÓN AMBIENTAL / CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	No.	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	RECURSOS	INDICADOR	META	PRODUCTOS (S)	PONDERACIÓN (%)		RESPONSABLE (S)
OBJETIVO DE CALIDAD No. 4 - Desarrollar y mantener acciones ambientales para fortalecer el desempeño ambiental, a través de la implementación de buenas prácticas ambientales para la protección de los recursos naturales.	4.2 Usar racional y eficientemente el consumo hídrico, la energía eléctrica y el papel en los procesos y actividades.	Uso racional de la energía eléctrica.	CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES	20	Ejecutar controles operacionales para el ahorro y uso eficiente de la energía: - Control Registro diario de consumo de energía del contador público. - Verificación de redes eléctricas y cumplimiento a buenas prácticas ambientales.	Trimestral	RECURSO HUMANO: Integrantes COPASST, Profesional Ambiental. RECURSO ECONÓMICO: No requiere	No. Control operacionales implementados / controles formulados	100%	Listas de inspecciones Informe inspecciones.	23,0%	1,5%	COPASST Coordinación Grupo de Servicios Administrativos
			MEDICIONES	21	Medición de la huella de carbono del INM año 2021	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental.	CO2 emitido.	168788,14 4 Ton	Calcular la Huella de Carbono.		1,0%	Profesional Ambiental
			ACCIÓN AMBIENTAL Y CONTROL OPERACIONAL	22	Continuar el cambio de luminarias T8 a tipo T8 LED.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 54.000.000 RECURSO HUMANO: Profesional Eléctrico.	No. De luminarias cambiadas / Total de luminarias	50%	Registro fotográfico		3,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos. Secretaria General
				23	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo para la infraestructura tecnológica del INM	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 35.000.000 RECURSO HUMANO: Personal Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	Mantenimientos ejecutados.	1	Informes de ejecución		2,0%	Coordinación Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico
				24	Ejecutar mantenimiento de los equipos usados en los procesos misionales que consumen energía.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 120.000.000 RECURSO HUMANO: Personal SMQB y SMQF.	Mantenimientos ejecutados.	NA	Informes de ejecución		1,0%	Subdirector de Metrología Química y Biología Subdirector de metrología física
			CONTROL OPERACIONAL	25	Mantenimiento planta eléctrica, ascensores del edificio, subestación eléctrica, UPS, compresores.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 95.000.000 RECURSO HUMANO: Coordinación Grupo de Servicios Administrativos.	Mantenimientos ejecutados.	4	Informes de ejecución		2,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos. Secretaria General
			ACCIÓN AMBIENTAL	26	Participar en la convocatoria Proredes-SDA en el proyecto de Sostenibilidad Energética	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No aplica. RECURSO HUMANO: Personal Servicios Administrativos, Profesional Ambiental y contratista eléctrico.	Informe participación	1	Informe		1,5%	Profesional Ambiental Coordinación Grupo de Servicios Administrativos. Secretaria General
				27	Identificación de equipos de laboratorio que pueden ser apagados y desconectados	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No requiere RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental y de laboratorio.	No. de equipos	N.A	Correo electrónico y/o publicación		3,0%	Subdirector de Metrología Química y Biología Subdirector de metrología física
			CONTROL OPERACIONAL	28	Ejecutar adecuaciones eléctricas según plan de mejramiento de eficiencia energética.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 580.000.000 RECURSO HUMANO: Profesional Eléctrico, Coordinación Grupo de Servicios Administrativos.	Adecuaciones realizadas	GL	Informe ejecución		2,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos. Secretaria General
			ACCIÓN AMBIENTAL	29	Realizar el Levantamiento de Necesidades, Cálculo y Rediseño del Sistema de Climatización del INM.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 70.824.178 RECURSO HUMANO: Profesional Eléctrico, Coordinación Grupo de Servicios Administrativos.	Rediseño realizado	1	Informe		2,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos. Secretaria General
				30	Realizar el rediseño de la red eléctrica del INM, según las recomendaciones generadas en desarrollo dela auditoría energética	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 80.000.000 RECURSO HUMANO: Profesional Eléctrico, Coordinación Grupo de Servicios Administrativos.	Rediseño realizado	1	Informe		4,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos. Secretaria General
		Control de vertimientos No domésticos	CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES	31	Ejecutar controles operacionales para los vertimientos no domésticos: 1. Realizar inspecciones a áreas y laboratorios. 2. Reciclaje y disponer soluciones de baños químicos.	Trimestral	RECURSO HUMANO: COPASST, Profesional Ambiental. RECURSO ECONÓMICO: No requiere	No. Control operacionales implementados / controles formulados	100%	Informe inspecciones	7,0%	1,0%	Profesional Ambiental COPASST Apoyo: Coordinación Grupo de Servicios Administrativos.
			ACCIÓN AMBIENTAL	32	Realizar el lavado y disposición final de los fosos ayectores de aguas fluviales, aguas negras y trampas de grasas periódicamente.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 23.000.000 RECURSO HUMANO: Coordinación Grupo de Servicios Administrativos.	Dos lavados de fosos Cuatro (4) lavados de trampas de grasas	2 4	Informe de supervisión y certificados de disposición final de lodos.		1,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos. Secretaria General
				33	Adecuar caja para muestreo de vertimientos según diseños.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 40.000.000 RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental	Caja construida	1	Informe		1,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos. Secretaria General. Profesional Ambiental
			MEDICIONES	34	Realizar análisis de agua de los puntos de vertimientos Nuevos.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 15.000.000 RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental.	Cumplimiento Parámetros Resolución No. 0631 de 2015 y Resolución 3957 de 2009	2	Informes laboratorio certificado por el IDEAM		2,0%	Profesional Ambiental
			ACCIÓN AMBIENTAL	35	Verificar la viabilidad de la implementación de un sistema de tratamiento para las aguas residuales no domésticas generadas por laboratorios de la SMQB y volumen.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 12.000.000 RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental.	Cumplimiento Parámetros Resolución No. 0631 de 2015 y Resolución 3957 de 2009	1	Informe		2,0%	Coordinación Grupo de Servicios Administrativos. Secretaria General
		Eficiencia Administrativa y Cero Papel	CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES	36	Ejecutar controles operacionales para el ahorro y uso eficiente del papel: - Controlar y Reportar la entrega de resmas. - Reporte el consumo de fotocopias e impresiones por usuario y área. - Verificación en cada dependencia de la aplicación de las buenas prácticas ambientales para el uso de papel.	Trimestral	RECURSO HUMANO: Personal de Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico RECURSOS TECNOLÓGICOS: Software de control de impresiones RECURSO ECONÓMICO: No requiere	No. Control operacionales implementados / controles formulados	100%	- Listas de inspecciones - Informes	4%	1,0%	Profesional Ambiental Coordinación Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico
			ACCIÓN AMBIENTAL	37	Revisar y ajustar los topes de impresiones por usuario.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental. CRSOS: Software de impresiones	Topes establecidos	1	Publicación INMNews		1,0%	Profesional Ambiental
			ACCIÓN AMBIENTAL	38	Adquisición de firmas digitales para atender requerimientos de procesamiento de documentos, asociados con la prestación de servicios	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 12.000.000 RECURSO HUMANO: Personal Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico	Contrato Ejecutado	1	Informe de ejecución		2,0%	Coordinación Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico
	4.3 Sensibilizar y capacitar ambientalmente al personal del INM.	Sensibilización y Toma de Conciencia ambiental.	ACCIÓN AMBIENTAL	39	Socialización de los lineamientos del SGA a funcionarios y contratistas	Semestral	RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental. RECURSOS TECNOLÓGICOS: Medios digitales	Socialización realizada	2	Lista de asistencia	16,5%	1,0%	Profesional Ambiental Apoyo: Comunicaciones, Coordinación Grupo de Talento Humano.
			ACCIÓN AMBIENTAL	40	Realizar talleres prácticos por área para la separación de los residuos	Anual	RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental. RECURSOS TECNOLÓGICOS: Medios digitales	Socialización realizada	2	Lista de asistencia		1,0%	Profesional Ambiental Apoyo: Comunicaciones, Coordinación Grupo de Talento Humano.
			ACCIÓN AMBIENTAL	41	Desarrollar campañas para el ahorro y uso eficiente del agua, la energía y el papel.	Semestral	RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental. RECURSOS TECNOLÓGICOS: Medios digitales	Socialización realizada	2	Publicaciones INMNews		1,0%	Profesional Ambiental Apoyo: Comunicaciones
			ACCIÓN AMBIENTAL	42	Gestionar capacitaciones virtuales en temas relacionados en el PCI: - Separación y manejo de residuos sólidos - Economía Circular - Huella Ecológica - Objetivos de Desarrollo Sostenible - Indice Bogotano de Calidad del Aire - Manejo interno de Residuos peligrosos y contigencias - Residuos Peligrosos - Cambio Climático, mitigación y adaptación - Compras públicas sostenibles - Sistema Globalmente Armonizado para el etiquetado de productos químicos y residuos peligrosos.	Trimestral	RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental. RECURSOS TECNOLÓGICOS: Medios digitales RECURSO ECONÓMICO: No requiere	Cursos gestionados	10	Listas de asistencia		4,0%	Profesional Ambiental Apoyo: Comunicaciones, Coordinación Grupo de Talento Humano.
			ACCIÓN AMBIENTAL	43	Desarrollar campañas para la gestión integral de los residuos no peligrosos.	Semestral	RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental. RECURSOS TECNOLÓGICOS: Medios digitales RECURSO ECONÓMICO: No requiere	Socialización realizada	2	Publicaciones INMNews		1,0%	Profesional Ambiental Apoyo: Comunicaciones

OBJETIVO AMBIENTAL		ACCIÓN AMBIENTAL / CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	No.	AVANCE ESPERADO																		AVANCE EJECUTADO							
				Ene	Feb	Mar	Q1	Abr	May	Jun	Q2	ACUMULADO TRIMESTRE	Jul	Ago	Sep	Q3	ACUMULADO TRIMESTRE	Oct	Nov	Dic	Q4	ACUMULADO TRIMESTRE	Q1	Q2	ACUMULADO TRIMESTRE	Q3	ACUMULADO TRIMESTRE	Q4	ACUMULADO TRIMESTRE	RESULTADOS INDICADOR
OBJETIVO DE CALIDAD No. 4	4.2 Usar racional y eficientemente el consumo hídrico, la energía eléctrica y el papel en los procesos y actividades.	20			0,38%	0,38%			0,38%	0,38%	0,75%			0,38%	0,38%	1,13%			0,38%	0,38%	1,5%	0,38%	0,38%	0,75%	0,38%	1,13%		1,13%	100%
		21					0,00%		1,00%		1,00%	1,00%				0,00%	1,00%				0,00%	1,0%		1,00%	1,00%		1,00%		1,00%	171,572,6 toneladas de CO2
		22					0,00%			1,00%	1,00%	1,00%				0,00%	1,00%		2,00%		2,00%	3,0%		1,00%	1,00%	1,00%	2,00%		2,00%	S1: 71 luminarias cambiadas a LED T3: 10 luminarias cambiadas a LED
		23					0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%			2,00%	2,00%	2,0%			0,00%		0,00%		0,00%	NA
		24					0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%		1,00%		1,00%	1,0%			0,00%		0,00%		0,00%	NA
		25					0,00%			0,50%	0,50%	0,50%			0,50%	0,50%	1,00%			1,00%	1,00%	2,0%		0,50%	0,50%	0,50%	1,00%		1,00%	6 mantenimientos
		26					0,00%				0,00%	0,00%	0,75%			0,75%	0,75%		0,75%		0,75%	1,5%			0,00%	0,75%	0,75%		0,75%	85 puntos
		27					0,00%				0,00%	0,00%	3,00%			3,00%	3,00%				0,00%	3,0%			0,00%	3,00%	3,00%		3,00%	SMQB: 74 equipos SMF: 183 equipos
		28					0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%	2,00%			2,00%	2,0%			0,00%		0,00%		0,00%	NA
		29					0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%	2,00%			2,00%	2,0%			0,00%		0,00%		0,00%	NA
		30					0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%	4,00%			4,00%	4,0%			0,00%		0,00%		0,00%	NA
		31				0,25%	0,25%			0,25%	0,25%	0,50%			0,25%	0,25%	0,75%			0,25%	0,25%	1,0%	0,25%	0,25%	0,50%	0,25%	0,75%		0,75%	T1: 100% T2: 100% T3: 100%
		32					0,00%			0,50%	0,50%	0,50%				0,00%	0,50%			0,50%	0,50%	1,0%		0,25%	0,25%		0,25%		0,25%	0
		33					0,00%				0,00%	0,00%		1,00%		1,00%	1,00%				0,00%	1,0%			0,00%	0,50%	0,50%		0,50%	NA
		34					0,00%			1,00%	1,00%	1,00%				0,00%	1,00%		1,00%		1,00%	2,0%		1,00%	1,00%		1,00%		1,00%	1 muestreo
		35					0,00%				0,00%	0,00%			1,00%	1,00%	1,00%		1,00%		1,00%	2,0%			0,00%	1,00%	1,00%		1,00%	Resultados vertimientos
		36				0,25%	0,25%			0,25%	0,25%	0,50%			0,25%	0,25%	0,75%			0,25%	0,25%	1,0%	0,25%	0,25%	0,50%	0,25%	0,75%		0,75%	T1: 100% T2: 100% T3: 100%
		37		1,00%			1,00%				0,00%	1,00%				0,00%	1,00%				0,00%	1,0%	1,00%		1,00%		1,00%		1,00%	1
		38					0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%			2,00%	2,00%	2,0%			0,00%		0,00%		0,00%	NA
	4.3 Sensibilizar y capacitar ambientalmente al personal del INM.	39					0,00%		0,50%		0,50%	0,50%				0,00%	0,50%	0,50%			0,50%	1,0%		0,50%	0,50%	0,50%	1,00%		1,00%	T1: 1 Sensibilización T3: 1 Sensibilización
		40				0,50%	0,50%			0,50%	0,50%	1,00%				0,00%	1,00%				0,00%	1,0%	0,50%	0,50%	1,00%		1,00%		1,00%	2 talleres
		41					0,00%	0,50%			0,50%	0,50%			0,50%	0,50%	1,00%				0,00%	1,0%		0,50%	0,50%	0,50%	1,00%		1,00%	5 publicaciones
		42				1,00%	1,00%			1,00%	1,00%	2,00%			1,00%	1,00%	3,00%			1,00%	1,00%	4,0%	1,00%	1,00%	2,00%	1,00%	3,00%		3,00%	T1: 2 T2: 3
		43					0,00%		0,50%		0,50%	0,50%				0,00%	0,50%		0,50%		0,50%	1,0%		0,50%	0,50%		0,50%		0,50%	4 Publicaciones

INM Instituto Nacional de Metrología de Colombia	**PLAN DE ACCIÓN AMBIENTAL**	Código: A-05-F-25 Versión: 01 Página: 1 de 1

Fecha de Elaboración: 2021-12-29 | **Fecha de Aprobación:** 2022-01-21 | **VERSIÓN 1: 2022-01-31 CIGD Nos. 03.**
VERSIÓN 2: 2022-03-18 CIGD Nos. 06.
VERSIÓN 3: 2022-04-29 CIGD Nos. 07.
VERSIÓN 4: 2022-11-02 CIGD Nos. 09. | **Fecha de seguimiento** | **TRIMESTRE I: 2022-04-04**
TRIMESTRE II: 2022-07-07
TRIMESTRE III: 2022-10-10

OBJETIVO AMBIENTAL		PROGRAMA AMBIENTAL	ACCIÓN AMBIENTAL / CONTROL OPERACIONAL Y MEDICIONES PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	No.	ACTIVIDAD	FRECUENCIA	RECURSOS	INDICADOR	META	PRODUCTOS (S)	PONDERACIÓN (%)		RESPONSABLE (S)
			ACCIÓN AMBIENTAL	44	Desarrollar campañas para la gestión integral de los residuos peligrosos.	Semestral	RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental. RECURSOS TECNOLÓGICOS: Medios digitales RECURSO ECONÓMICO: No requiere	Socialización realizada	2	Publicaciones INMNews		1,0%	Profesional Ambiental Apoyo: Comunicaciones
			ACCIÓN AMBIENTAL	45	Ejecutar capacitaciones sobre la atención a emergencias ambientales.	Anual	RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental y de SST	Socialización realizada	1	Lista de asistencia		1,0%	Profesional Ambiental Profesional SST
			MEDICIONES	46	Realizar encuesta de planeación ambiental para partes interesadas internas (funcionarios y contratistas).	Anual	RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental. RECURSOS TECNOLÓGICOS: Medios	Total de personal encuestado	100%	Publicaciones INMNews		0,5%	Profesional Ambiental Apoyo: Comunicaciones
		Compras Públicas Sostenibles	CONTROL OPERACIONAL	47	Incluir criterios y condiciones ambientales para la adquisición de productos y servicios.	Trimestral	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental, grupo de contratos, Jefes de	Total de procesos con Criterios y condiciones ambientales	20	Estudios previos y contratos		2,0%	Profesional Ambiental Apoyo: Coordinación Grupo Gestión Jurídica y contractual, Secretaria General
			CONTROL OPERACIONAL	48	Verificar el cumplimiento de criterios y condiciones ambientales en productos y servicios adquiridos.	Trimestral	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental, grupo de contratos, Jefes de	Total de procesos Evaluados	N.A	Informe	6,5%	1,0%	Profesional Ambiental Apoyo: Coordinación Grupo Gestión Jurídica y contractual, Secretaria General
			CONTROL OPERACIONAL	49	Realizar charlas preparacionales a proveedores y contratistas	Trimestral	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Profesional	Total charlas	N.A	Lista de asistencia		1,0%	Profesional Ambiental Apoyo: Coordinación Grupo Gestión Jurídica y contractual, Secretaria
			ACCIÓN AMBIENTAL	50	Implementar estrategia de fortalecimiento ambiental de la cadena de valor iniciando con un proveedor y/o contratista.	Anual	RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental. RECURSO ECONÓMICO: No requiere	Reuniones	N.A	Lista de asistencia		2,5%	Profesional Ambiental
	4.4 Prevenir la contaminación a través del control de los aspectos ambientales.	Otros cumplimientos normativos y voluntarios	CONTROL OPERACIONAL	51	Ejecutar el mantenimiento preventivo y correctivo al sistema de climatización.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 164.388.000 RECURSO HUMANO: Técnico de apoyo	Mantenimiento ejecutado	1	Informes de ejecución		2,0%	Coordinador Grupo Servicios Administrativos
			ACCIÓN AMBIENTAL	52	Socializar buenas prácticas ambientales a visitantes y usuarios de cursos de capacitación.	Trimestral	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental.	No. Visitantes sensibilizados	N.A	Listas de asistencia		1,0%	Subdirecciones SNQL SMI y SSMAT
			CONTROL OPERACIONAL	53	Realizar la revisión tecnico mecánica y de gases a los vehículos de propiedad del INM	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $ 703.685 RECURSO HUMANO: Coordinador Grupo Servicios Administrativos	Dos (2) revisiones TM y de gases	2	Dos (2) Certificados		0,5%	Coordinador Grupo Servicios Administrativos
			CONTROL OPERACIONAL	54	Ejecutar inspecciones integrales con COPASST, SST y Ambiental	Trimestral	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Profesional	Total inspecciones	4	Informe y listas de chequeo	11,5%	1,0%	Profesional Ambiental y SST COPASST
			ACCIÓN AMBIENTAL	55	Participación en el Programa de Excelencia Ambiental Distrital de la SDA	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere.	Un proyecto ejecutado	1	Informe SDA		2,0%	Profesional Ambiental
			ACCIÓN AMBIENTAL	56	Realizar el rediseño de un servicio de acuerdo al análisis de ciclo de vida	Anual	RECURSO ECONÓMICO: Los asignados a SNQL y SMI RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental.	Servicio rediseñado	1	Documento		3,0%	Subdirecciones SNQL SMI y SSMAT, Director General
			ACCIÓN AMBIENTAL	57	Verificar la documentación del SGA en cumplimiento de la NTC ISO 14001:2015	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental.	No. de documentos revisados y modificados	N.A	Documentos modificados		2,0%	Profesional Ambiental Coordinador Grupo de Sistema Integrado de Gestión
		Responsabilidad Social Empresarial con enfoque ambiental	ACCIÓN AMBIENTAL	58	Realizar caminata ecológica y siembra de árboles en área priorizada.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: Los asignados a Plan de bienestar RECURSO HUMANO: Personal Grupo de	Caminata realizada y No. de árboles plantados	1	Registro fotográfico		2,0%	Secretaria General Coordinador Grupo de Talento Humano
			ACCIÓN AMBIENTAL	59	Realizar campaña de recolección de residuos especiales generados en los hogares.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: Vehículo para transporte de residuos. $100.000 RECURSO HUMANO: Profesional	Publicación realizada	1	Publicación INMNews		0,5%	Profesional Ambiental
			ACCIÓN AMBIENTAL	60	Promover el uso de medios sostenibles de transporte	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No requiere RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental.	Publicaciones en INMNews y Plan de Bienestar e Incentivos	N.A	Publicación INMNews Industry y Seguimiento plan de bienestar e incentivos	4,0%	1,0%	Profesional Ambiental
			ACCIÓN AMBIENTAL	61	Promover exitos de vida sostenibles a partes interesadas de la red colombiana de metrología y base de datos de usuarios INM	Anual	RECURSO ECONÓMICO: Profesional red colombia de metrología y comunicaciones RECURSO HUMANO: Profesional	Publicación realizada	2	Correo electrónico		0,5%	Profesional Ambiental Subdirector SSMAT
	4.5 Minimizar el impacto del Riesgo Químico en los trabajadores, contratistas, visitantes y el ambiente.	Gestión del Riesgo Químico	¡PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	62	Ejecutar simulacros de derrame de aceites hidráulicos, explosión, incendio, sismo (evacuación), fuga de gases.	Semestral	RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental y SST. Brigadistas.	Simulacros Realizados	2	E1-02-F-56 Informe situación emergencia o accidente ambiental		2,0%	Profesional Ambiental y SST Talento Humano. Brigadistas
			ACCIÓN AMBIENTAL Y DE SST	63	Verificar las fichas de datos de seguridad de los Materiales de Referencia y clasificarlos.	Anual	RECURSO ECONÓMICO: $0 - PROYECTO SEDE RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental, grupo de servicios administrativos, grupo de contratos.	Fichas actualizadas	N.A	Formato FDS	5,0%	1,5%	Profesional Ambiental Profesional SST Subdirector de Metrología Química y Biología
			ACCIÓN AMBIENTAL Y DE SST	64	Realizar capacitación en Sistema Globalmente Armonizado según decreto 0773 de 2021	Anual	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Especialista ARL	No. De funcionarios sensibilizados	30	Lista de asistencia		1,0%	Profesional SST
			CONTROL OPERACIONAL	65	Inspeccionar el adecuado manejo de sustancias químicas en el laboratorio.	Trimestral	RECURSO ECONÓMICO: No se requiere. RECURSO HUMANO: Profesional Ambiental de SST	Inspecciones realizadas X 100 Inspecciones ambientales planificadas	4	- Cuatro (4) Registros - De Inspección Ambiental y de Buenas Prácticas Ambientales.		0,5%	Profesional Ambiental y SST COPASST
					TOTAL						**100,00%**	**100,00%**	

No.	AVANCE ESPERADO																		AVANCE EJECUTADO								
	Ene	Feb	Mar	Q1	Abr	May	Jun	Q2	ACUMULADO TRIMESTRE	Jul	Ago	Sep	Q3	ACUMULADO TRIMESTRE	Oct	Nov	Dic	Q4	ACUMULADO TRIMESTRE	Q1	Q2	ACUMULADO TRIMESTRE	Q3	ACUMULADO TRIMESTRE	Q4	ACUMULADO TRIMESTRE	RESULTADOS INDICADOR
44				0,00%			0,50%	0,50%	0,50%				0,00%	0,50%	0,50%			0,50%	1,0%		0,50%	0,50%		0,50%		0,50%	4 Publicaciones
45				0,00%			0,50%	0,50%	0,50%				0,00%	0,50%		0,50%		0,50%	1,0%		0,50%	0,50%		0,50%		0,50%	3 Capacitaciones
46				0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%		0,50%		0,50%	0,5%			0,00%		0,00%		0,00%	NA
47			0,50%	0,50%			0,50%	0,50%	1,00%			0,50%	0,50%	1,50%			0,50%	0,50%	2,0%	0,50%	0,50%	1,00%	0,50%	1,50%		1,50%	T1: 17 T2: 16 T3: 29
48				0,00%			0,50%	0,50%	0,50%				0,00%	0,50%		0,50%		0,50%	1,0%		0,50%	0,50%		0,50%		0,50%	S1: 13 Procesos
49			0,25%	0,25%			0,25%	0,25%	0,50%			0,25%	0,25%	0,75%			0,25%	0,25%	1,0%	0,25%	0,25%	0,50%	0,25%	0,75%		0,75%	T1: 1 T2: 2 T3: 2
50				0,00%			1,25%	1,25%	1,25%				0,00%	1,25%		1,25%		1,25%	2,5%		1,25%	1,25%	1,25%	2,50%		2,50%	T2: 1 socialización T3: 1 socialización
51				0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%		2,00%		2,00%	2,0%			0,00%		0,00%		0,00%	NA
52			0,25%	0,25%			0,25%	0,25%	0,50%			0,25%	0,25%	0,75%			0,25%	0,25%	1,0%	0,25%	0,25%	0,50%	0,25%	0,75%		0,75%	T2: 77 Usuarios T3: 84 Usuarios
53				0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%			0,50%	0,50%	0,5%			0,00%		0,00%		0,00%	NA
54			0,25%	0,25%			0,25%	0,25%	0,50%			0,25%	0,25%	0,75%			0,25%	0,25%	1,0%	0,25%	0,25%	0,50%	0,25%	0,75%		0,75%	3
55				0,00%			1,00%	1,00%	1,00%				0,00%	1,00%		1,00%		1,00%	2,0%		1,00%	1,00%		1,00%		1,00%	1 carta de aceptación PREAD
56				0,00%				0,00%	0,00%	2,00%			2,00%	2,00%			1,00%	1,00%	3,0%			0,00%	2,00%	2,00%		2,00%	1 informe de ACV de MR
57				0,00%				0,00%	0,00%	2,00%			2,00%	2,00%				0,00%	2,0%			0,00%	2,00%	2,00%		2,00%	NA
58				0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%		2,00%		2,00%	2,0%			0,00%		0,00%		0,00%	NA
59				0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%		0,50%		0,50%	0,5%			0,00%		0,00%		0,00%	NA
60				0,00%				0,00%	0,00%	0,50%			0,50%	0,50%		0,50%		0,50%	1,0%		0,25%	0,25%	0,50%	0,75%		0,75%	T2: 4 publicaciones 2 incentivos 1 permiso T3: 2 publicaciones, 13 incentivos, 15 permisos por bicicleta
61				0,00%			0,25%	0,25%	0,25%				0,00%	0,25%	0,25%			0,25%	0,5%		0,25%	0,25%		0,25%		0,25%	3 publicaciones
62				0,00%	0,67%			0,67%	0,67%		0,67%		0,67%	1,33%	0,67%			0,67%	2,0%		0,67%	0,67%	0,67%	1,33%		1,33%	T2: 1 simulacro ACPM T3: Simlucro incendio y explosión
63				0,00%				0,00%	0,00%				0,00%	0,00%	1,50%			1,50%	1,5%			0,00%		0,00%		0,00%	NA
64				0,00%			1,00%	1,00%	1,00%				0,00%	1,00%				0,00%	1,0%		1,00%	1,00%		1,00%		1,00%	43
65			0,13%	0,13%			0,13%	0,13%	0,25%			0,13%	0,13%	0,38%			0,13%	0,13%	0,5%	0,13%	0,13%	0,25%	0,13%	0,38%		0,38%	2
				7,5%				**23,7%**	**31,2%**				**16,4%**	**49,6%**				**50,4%**	**100,0%**	**7,5%**	**21,7%**	**29,2%**	**20,7%**	**49,8%**		**49,8%**	
																				T1	**T2**		**T3**		**T4**	**TOTAL % 2022**	

Elaboró: LINDA KARINA ROJERO-ROMERO - PROFESIONAL UNIVERSITARIO 11
Revisó: JIRSTORS CANDELARIO SALIER - SECRETARIO GENERAL (E)
MARIA ROLANDA RUIZ - COORDINADORA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
Aprobó: CIGD No. 03.09, 2022-01-31