

Instituto Nacional de Metrología
de Colombia

Informe Plan de Acción Abril 2021

Oficina Asesora de Planeación

Bogotá D.C.

Fecha (2021-05-19)



CONTENIDO

	Página.
1. INTRODUCCIÓN	3
2. ALCANCE	3
3. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA	3
4. CUMPLIMIENTO MENSUAL	4
5. PRINCIPALES AVANCES	5
6. SOLICITUDES DE MODIFICACIÓN	8
7. CONCLUSIONES:	15

1. INTRODUCCIÓN

El proceso de planeación de las entidades públicas parte de lo establecido en los artículos 26 y 29 de la Ley 152 de 1994, en relación con elaborar, con base en los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, un plan indicativo cuatrienal, con planes de acción anuales, instrumentos que se constituyen en la base para la evaluación de resultados. La planeación se constituye entonces en el mecanismo de articulación, a través de sus tres modalidades: Plan Estratégico Sectorial (PES), Plan Estratégico Institucional (PEI) y Plan de Acción Anual (PA). Estos planes enmarcan los requerimientos de políticas públicas, estrategias e iniciativas del Gobierno Nacional, muchas de las cuales poseen metodologías e instrumentos propios.

En este sentido, de conformidad con lo establecido en la Ley 152 de 1994, el INM en su Plan Estratégico Institucional 2019-2022 presenta la Misión y Visión de la entidad, planteando por Ejes Habilitadores, Objetivos Estratégicos e Iniciativas.

El Plan de Acción Anual de la entidad, además de articularse con el Plan Estratégico Sectorial (PES) del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y del Plan Estratégico Institucional (PEI) del INM, presenta su relación con los proyectos inversión de la entidad, así como su articulación con el mapa de procesos del Sistema Integrado de Gestión (SIG), elementos que se tuvieron en cuenta para la planeación institucional de la vigencia 2021. Así mismo, en cumplimiento del decreto 612 de 2018, por el cual se fijan las directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción.

El presente Plan de Acción 2021 fue aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño (CIGD) el enero 29 de 2021 acta No.21-01, con modificaciones aprobadas en abril 22 de 2021, acta No. 21-04.

2. ALCANCE

Este informe contribuye la identificación de los principales avances e inicio del Plan de Acción Anual 2021 de la entidad, de acuerdo con lo programado hasta el 30 de abril. Este seguimiento se desarrolla con el fin de brindar información respecto al cumplimiento de las metas del INM para la presente vigencia, considerando los factores que han incidido sobre el desempeño institucional, para realizar un proceso de toma de decisiones adecuado y coherente con las actividades ejecutadas a la fecha.

3. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA

El total de las actividades incorporadas en el Plan de Acción del INM para la vigencia 2021 es de ciento cuarenta (140) actividades. Para consulta del Plan de Acción 2021 se establece el siguiente link: <https://inm.gov.co/web/instituto-nacional-de-metrologia-de-colombia/planeacion/plan-de-accion/> Para la elaboración y planeación, se realizaron mesas de trabajo con el fin de articular esfuerzos entre las áreas del INM para el cumplimiento de metas establecidas ante el sector, Pactos por Colombia, Plan Nacional de Desarrollo, proyectos y actividades de cooperación técnico científica.

En consecuencia, el presente informe contiene el seguimiento al Plan de Acción con corte al 30 de abril de 2021 consolidado por la Oficina Asesora de Planeación (OAP) cumpliendo con el

Procedimiento Formulación, Seguimiento y Evaluación del Plan de Acción Anual E-01-P-002, del proceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación.

Es importante señalar que la Oficina Asesora de Planeación (OAP) solicitó a las áreas responsables reporte de actividades programadas donde se realiza la carga de la información asociada en la carpeta compartida “PLANES INSTITUCIONALES” con el fin de evidenciar el cumplimiento de cada una de las actividades del Plan de Acción.

4. CUMPLIMIENTO MENSUAL

Estado de actividades a reportar información en el mes abril 2021				
No. Actividad	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	PRODUCTO	ESTADO	ÁREA RESPONSABLE
7	Realizar seguimiento del estado de la publicación de CMC	Acta de Revisión por la Dirección	En avance	Oficina Asesora de Planeación
119	Realizar seguimiento a la planeación sectorial, planeación estratégica y del plan de acción	Presentación al CIGD y al Comité de Control Interno del seguimiento trimestral con las recomendaciones	INCUMPLIDA	Oficina Asesora de Planeación
121	Reportar a la Alta Dirección el seguimiento al cumplimiento de los planes de mejora, indicadores y riesgos	Presentación al CIGD y al Comité de Control Interno del seguimiento trimestral con las recomendaciones	INCUMPLIDA	Oficina Asesora de Planeación
131	Reportar el estado de ejecución presupuestal de los proyectos de inversión	Reporte mensual de ejecución	En avance	Oficina Asesora de Planeación
132	Realizar seguimiento en el aplicativo de Seguimiento a Proyectos de Inversión (SPI) a los avances en cadena valor, conforme la ejecución del Presupuesto de Inversión: Producto, Financiero y de	Reportes consolidados de los Proyectos de Inversión según registro del seguimiento en SPI	En avance	Oficina Asesora de Planeación
133	Realizar seguimiento al avance del cumplimiento del Plan Anual de Adquisiciones	Reporte mensual del seguimiento	En avance	Secretaría General
134	Realizar el seguimiento al presupuesto de funcionamiento	Reporte mensual de ejecución del presupuesto de funcionamiento (adquisición de bienes y servicios)	En avance	Secretaría General
135	Realizar seguimiento a los rubros de Austeridad del Gasto	Reporte mensual de los gastos en los rubros de Austeridad del Gasto	En avance	Secretaría General
4	Participar en comparaciones internacionales en magnitudes físicas	Resultados de mediciones de	En avance	Subdirección de Metrología Física
48	Coadyudar en la generación de protocolos de los ensayos de aptitud programadas por SIST en magnitudes físicas	Protocolos preliminares (entregados a SIST)	En avance	Subdirección de Metrología Física
90	Estructurar proyectos de I+D+i en los que se involucre las líneas de investigación de grupos de investigación en metrología física	Documento propuesta de Proyecto de I+D+i	En avance	Subdirección de Metrología Física

22	Analizar los informes de las auditorias Internas	Plan de mejoramiento	Finalizada	Subdirección de Metrología Química y Biología
35	Elaborar guías para mediciones químicas/biológicas - RCM	Acta de la aprobación de la mesa tecnico científica (MTTC) de la guía.	En avance	Subdirección de Metrología Química y Biología
42	Desarrollar actividades de divulgación: talleres y eventos de metrología química, en el marco de la RCM	Listado de asistencia y presentaciones	En avance	Subdirección de Metrología Química y Biología
70	Desarrollar actividades de la Unidad Sectorial de Normalización en Metrología	Informes de seguimiento y actas de reunión	En avance	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano
87	Desarrollar y gestionar actividades para mantener el reconocimiento del INM como centro de investigación	Presentación de socialización interna (INM) -Radicación a Minciencias de la solicitud para la renovación de reconocimiento del INM	En avance	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano
138	Realizar seguimiento a la respuesta a PQRSD de la entidad	Informe de PQRSD	En avance	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano
140	Realizar seguimiento a Implementación Plan Inmerso vigencia 2021	Reportes de cumplimiento con soportes del según el Plan	En avance	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano
141	Implementar del Plan Estratégico de Comunicaciones PEC para la vigencia 2021	Reportes de cumplimiento con soportes del según el Plan	En avance	Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano

5. PRINCIPALES AVANCES

Oficina Asesora de Planeación - OAP

- La OAP realizó la jornada de Revisión por la Dirección con el objetivo de realizar el seguimiento al estado de la publicación de CMC.
- Realizó el reporte de seguimiento a la ejecución presupuestal correspondiente al mes de marzo, la cual cuenta con un presupuesto total con apropiación vigente de \$ 16.915.609.480 para los proyectos de inversión, lo cuales se distribuyen de la siguiente manera:

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO			PRESUPUESTO ASIGNADO 2021 (Por tipo de recurso)			
Nº	Código BPIN	Nombre del Proyecto	Nación 11	Propios 20	Propios 21	Total presupuesto
1	2017011000365	Fortalecimiento de la capacidad analítica en metrología química y biomedicina a nivel nacional	\$ 3.000.000.000	\$ -	\$ -	\$ 3.000.000.000
2	2017011000367	Desarrollo de la oferta de servicios en metrología física en el ámbito nacional	\$ 6.800.018.737	\$ 150.000.000	\$ -	\$ 6.950.018.737
3	2017011000364	Fortalecimiento de la comercialización de los servicios metrológicos a nivel nacional	\$ 3.812.513.623	\$ 100.000.000	\$ -	\$ 3.912.513.623
4	2017011000369	Innovación de las tecnologías de información en el Instituto de Metrología Nacional	\$ 1.545.860.540	\$ 407.216.580	\$ -	\$ 1.953.077.120
5	2019011000268	Mejoramiento y sostenibilidad de la sede del Instituto Nacional de Metrología	\$ 457.574.591	\$ 505.905.420	\$ 136.519.989	\$ 1.100.000.000
Total de Presupuesto de Inversión			\$ 15.615.967.491	\$ 1.163.122.000	\$ 136.519.989	\$ 16.915.609.480

Con compromisos de 45,5% y obligaciones 4,57% en presupuesto de inversión con corte al 30 de abril.

- De acuerdo con la programación del presupuesto de inversión y metas, la OAP realizó el seguimiento al reporte en SPI del mes de abril 2021, el cual se realizará mensualmente con el objetivo de crear control y alerta, el cual puede ser consultado en el siguiente link: <https://spi.dnp.gov.co/>.

Secretaría General – SG

- Gestión jurídica realizó seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones de acuerdo a lo programado para el mes de abril, las contrataciones programadas que no fueron radicadas en el área se emitió correo electrónico a los responsables de los proyectos de inversión con una alerta de los procesos pendientes por radicar, igualmente se les recordó los procesos de contratación programados para el mes de mayo.
- Servicios Administrativos realizó en el mes de abril seguimiento al presupuesto de funcionamiento y se evidencia los CDP solicitados, los RP registrados en el mes y sus correspondientes compromisos.
- Servicios Administrativos realizó en el mes de abril seguimiento a los rubros de austeridad del gasto.



Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano - SSMRC

- La subdirección realizó reuniones en el marco del proyecto de "Colombia Mide" a través de asistencia técnica, dentro de la convocatoria abierta para el fortalecimiento de capacidades metrológicas de los laboratorios de calibración y ensayo.
- La Subdirección en representación del INM, participó en el primer cuatrimestre de 2021 en las reuniones de la Unidad Sectorial de Normalización que inició el 26 de noviembre de 2020. En dichas reuniones se aprobaron guías técnicas de acuerdo con el Programa Anual de Normalización en Metrología.
- Se realizó la Presentación de socialización interna (INM) de la "Renovación reconocimiento del INM como Centro de Investigación por el Ministerio de Ciencia Tecnología e Innovación".

Subdirección de Metrología Física - SMF

- Se generó la "Circular T 399 expedida el 09 de abril de 2021 la cual contiene los datos de medición a Marzo de 2021. Esta Circular es soporte de la comparación internacional que se realiza frente a la escala de tiempo de cada país emitida por un NMI con CMC publicadas en el KCDB del BIPM.

Estos resultados son reportados por los laboratorios (k) de cada NMI que aportan sus mediciones para el establecimiento del Tiempo Universal Coordinado - UTC, esto por medio de un promedio ponderado de todos los relojes atómicos. Luego cada país compara sus mediciones de tiempo UTC (k) con el promedio establecido mediante UTC. Los resultados de la comparación internacional se reportan mensualmente en la "Circular T".

- Se realizó el laboratorio de Temperatura y Humedad y el grupo de Ensayo de actitud, realizaron el diseño y planificación de los ensayos de actitud de termómetros digitales y de termómetro infrarrojo
- Se estructuró Proyecto de I+D+i en Sensores, denominado "Usos y trazabilidad de los sensores en metrología", donde se adjunta el proyecto estructurado en la vigencia y los soportes con los que se estructuró el proyecto que actualmente, se encuentra en revisión de la Mesa técnico científica.

Subdirección de Metrología Química y Biología - SMQB

- Se realizó de auditoria interna del 15 al 17 de marzo de 2021 en la norma 17034:2016 a la producción de MR de agua potable. Se entrega plan de mejoramiento, como resultado de los hallazgos descritos en el informe de la auditoría."
- Se aprobó en la MTTC la Guía de Medición "Determinación de Materia seca en Aguacate Hass por Secado en Estufa Convencional".
- Se realizaron dos eventos en metrología química, uno relacionado con mediciones de Cadmio en cacao y el otro en plaguicidas.

6. SOLICITUDES DE MODIFICACIÓN

Las siguientes modificaciones fueron aprobadas por el CIGD No. 21-04, el 22 de abril, la cual genera la versión 2 del plan.

No. ACT	ÁREA	ESTADO ACTUAL	CAMBIO
17	OAP	ACTIVIDAD: Presentar ante el QSTF el Sistema de Gestión de Calidad para las magnitudes planeadas ENTREGABLE: Certificado de aprobación PROGRAMACIÓN: M5:4 M10:1 META: 5	PROGRAMACIÓN: M5:2, M10:1, M12:2
27	OAP	ACTIVIDAD: Actualizar estadísticas de servicios prestados por el INM ENTREGABLE: Informe de estadísticas actualizadas a 2019 PROGRAMACIÓN: M6: 1 META: 1 RESPONSABLE: Daniela Solano	ENTREGABLE: Informe de estadísticas actualizadas a 2020 RESPONSABLE: Kevin Villalobos
120	OAP	ACTIVIDAD Reportar a la Alta Dirección el seguimiento al cumplimiento de los planes de mejora, indicadores y riesgos. ENTREGABLE Presentación al CIGD y al Comité de Control Interno del seguimiento trimestral con las recomendaciones PROGRAMACIÓN: M2:1, M5:1, M8:1 M11:1 META: 4	ENTREGABLE Presentación a la Alta Dirección y al Comité de Control Interno del seguimiento trimestral con las recomendaciones PROGRAMACIÓN: M3:1, M4:1, M8:1, M11:1
122	OAP	ACTIVIDAD: Realizar eventos de rendición de cuentas (RdC) enmarcados en la Estrategia de RdC ENTREGABLE: Soporte del evento realizado PROGRAMACIÓN: M11:1 META: 4	RESPONSABLE: Daniel Julián Romero

		RESPONSABLE: Manfred Bendek	
123	OAP	ACTIVIDAD: Desarrollar jornada de sensibilización en temas asociados al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano ENTREGABLE: Presentación y listado de asistencia a la jornada de sensibilización del PAAC PROGRAMACIÓN: M2:1, M11:1 RESPONSABLE: Yesid Pineda, Manfred Bendek	ENTREGABLE: Presentación o captura de pantalla a la jornada de sensibilización del PAAC PROGRAMACIÓN: M5:1, M11:1 RESPONSABLE: Daniel Julián Romero
109	SG	ACTIVIDAD: Automatizar y mejorar procesos operacionales internos ENTREGABLES: Procesos operacionales internos automatizados PROGRAMACIÓN: M7:1 M12:1 META: 2 RESPONSABLE: Omar Mejía	PROGRAMACIÓN: M7:1 M12:1 META: 1 RESPONSABLE: Jefe de OIDT
111	SG	ACTIVIDAD: Ejecutar las actividades del Plan Institucional de Archivo ENTREGABLES; Informe con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan PROGRAMACIÓN: M3: 10% M6: 20%, M9: 30%, M12: 40% META: 100%	PROGRAMACIÓN: Marzo: 10% Junio: 18.38% Septiembre: 25.96% Diciembre: 45.66% META: 100%
127	SG	ACTIVIDAD: Ejecutar las actividades del Plan de Acción Ambiental ENTREGABLES; Informe con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan PROGRAMACIÓN: M3: 10% M6: 20%, M9: 30%, M12: 40% META: 100%	PROGRAMACIÓN: Marzo: 11.80% Junio: 28.30% Septiembre: 19.60 % Diciembre: 40.30% META: 100%
129	SG	ACTIVIDAD: Realizar seguimiento al Plan Anual de Mantenimientos ENTREGABLES: Informe con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada PROGRAMACIÓN: M3: 15% M6: 25%, M9: "30%, M12: 30% META: 100%	PROGRAMACIÓN: Marzo: 2.94% Junio: 17.65% Septiembre: 29.41% Diciembre: 50.00% META: 100%
115	SG	ACTIVIDAD: Plan de Tratamiento de Riesgos de "Seguridad y Privacidad de la Información 2021 ENTREGABLES: Informe	PROGRAMACIÓN:

		con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan PROGRAMACIÓN: M3: 10% M6: 20%, M9:30%, M12: 40% META: 100% RESPONSABLE: Coordinador Grupo Sistemas" de Información y Redes	Marzo: 10% Junio: 35% Septiembre: 35% Diciembre: 20% RESPONSABLE: Jefe de OIDT"
117	SG	ACTIVIDAD: Plan de Seguridad y Privacidad de la Información aprobado 2021 ENTREGABLES: Informe con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan PROGRAMACIÓN: M3: 10% M6: 20%, M9:30%, M12: 40% META: 100% RESPONSABLE: Coordinador Grupo Sistemas de Información y Redes"	RESPONSABLE: Jefe de OIDT
113	SG	ACTIVIDAD: Ejecutar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI 2021 – 2023 ENTREGABLES: Informe con porcentaje de cumplimiento de acuerdo con la meta programada en el plan PROGRAMACIÓN: M3: 10% M6: 20%, M9:30%, M12: 40% META: 100% RESPONSABLE: Coordinador Grupo Sistemas de Información y Redes"	PROGRAMACIÓN: Marzo: 10% Junio: 10% Septiembre: 35% Diciembre: 45% RESPONSABLE: Jefe de OIDT
43	SSMRC	ACTIVIDAD: Elaborar documento con lineamientos para la prestación del servicio de asistencia técnica ENTREGABLE: Informe de avance del documento Documento aprobado en CIGD PROGRAMACIÓN: M5, M10 META: 2	Meta 0 Eliminar Meta
45	SSMRC	ACTIVIDAD: Socializar y ajustar el programa para Mipymes ENTREGABLE: Acta de socialización Documento ajustado PROGRAMACIÓN: M5, M11 META: 2	PROGRAMACIÓN: M8:1, M11:1

64	SSMRC	ACTIVIDAD: Elaborar el informe de sistematización de los cursos generales del proyecto "Colombia Mide" ENTREGABLE: Informe de sistematización PROGRAMACIÓN: M4 META: 1	PROGRAMACIÓN: M5:1
70	SSMRC	ACTIVIDAD: Desarrollar actividades de la Unidad Sectorial de Normalización en Metrología ENTREGABLE: Informes de seguimiento PROGRAMACIÓN: M4, M8, M12 META: 3	ENTREGABLE: Informes de seguimiento y actas de reunión
104	SSMRC	ACTIVIDAD: Ajustar el modelo de gestión del conocimiento ENTREGABLE: Manual de gestión del conocimiento y plan de acción de gestión del conocimiento PROGRAMACIÓN: M5:1 META: 1	ENTREGABLE: Manual de gestión del conocimiento
106	SSMRC	ACTIVIDAD: Desarrollar espacios de socialización, ideación e innovación relacionados con Modelo de Gestión del Conocimiento y la Innovación ENTREGABLE: Soportes y lista de asistencia PROGRAMACIÓN: M4, M8, M12 META: 3	PROGRAMACIÓN: M4 , M8, M12 META: 2
	SSMRC	Creación de actividad	ACTIVIDAD: Desarrollar y gestionar actividades para mantener el reconocimiento del INM como centro de investigación ENTREGABLE: -Presentación de socialización interna (INM) -Radicación a Minciencias de la solicitud para la renovación de reconocimiento del INM PROGRAMACIÓN: M4, M6, M11 META: 3 RESPONSABLE: Coordinador Grupo de I+D+i y Asistencia Técnica
	SSMRC	ÁREA(S) RESPONSABLE (S): Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos	ÁREA(S) RESPONSABLE (S): Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano

	SSMRC	"ÁREA(S) RESPONSABLE (S): Secretaría General ACTIVIDADES: No. 136, 137, 138, 139, 140"	ÁREA(S) RESPONSABLE (S): Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano
77	SMF	ACTIVIDAD: Generar artículos científicos en Metrología Física ENTREGABLE: Documento, archivos o cuadro de Excel de seguimiento e Informe de ejecución anual PROGRAMACIÓN: M6:1, M7:2, M8:2, M10:1, M11:2 y M12:1 META: 9	ENTREGABLE: Artículo científico generado
78	SMF	ACTIVIDAD: Participar en eventos científicos, capacitaciones o intercambios científicos ENTREGABLE: Artículo científico generado PROGRAMACIÓN: M5:1 y M12:1 META: 2	ENTREGABLE: Soporte o registro de participación
3	SMF	ACTIVIDAD: Coorganizar evento del Comité Conjunto de las Organizaciones Regionales de Metrología del BIPM: reunión JCRB ENTREGABLE: Comunicado de prensa INM con resultados PROGRAMACIÓN: M10: 1 META: 1	META: 0 Eliminar meta
14	SMF	ACTIVIDAD: Desarrollar avance en la transición documental técnica a la norma ISO/IEC 17025:2017 en laboratorios de metrología física ENTREGABLE: Informe de cumplimiento al cronograma PROGRAMACIÓN: M6:40% y M11: 60% META: 100%	PROGRAMACIÓN: M6:100%
41	SMF	ACTIVIDAD: Desarrollar actividades de divulgación talleres o eventos en el marco de la RCM ENTREGABLE: Listado de asistencia y presentaciones PROGRAMACIÓN: M4:1, M8:1 y M11:1 META: 3	PROGRAMACIÓN: M10:1 y M11:2
62	SMF	ACTIVIDAD: Prestar servicios de desfase de la hora legal ENTREGABLE: Informe de avance de los servicios prestados PROGRAMACIÓN: M6:1 y M11:1	ACTIVIDAD: Coordinar las actividades relacionadas a la prestación de la categoría de servicio de medición metrológica "Medición de desfase de sincronización con la hora legal

		META: 2	ENTREGABLE: Informe de avance de actividades ejecutadas para la prestación de la categoría de servicio
80	SMF	ACTIVIDAD: Desarrollar evento científico "Simposio de metrología" ENTREGABLE: Comunicado de prensa INM con resultados PROGRAMACIÓN: M10:1 META: 1	ACTIVIDAD: Coorganizar evento científico "Día mundial metrología" PROGRAMACIÓN: M6:1
110	SMF	ACTIVIDAD: Desarrollar herramientas para la automatización de un proceso de medición que se conecte a BPMetro permitiendo generar un certificado de calibración en línea (formato PDF o XML) ENTREGABLE: Demo de certificado generado PROGRAMACIÓN: M10:1 META: 1 RESPONSABLE	ENTREGABLE: Prototipo de certificado generado
34	SMF	ACTIVIDAD: Publicar documentos o guías de calibración de aseguramiento metrológico ENTREGABLE: Documentos o Guías de calibración publicadas PROGRAMACIÓN: M3:2, M6:1, M11:1 y M12:1 META: 5	PROGRAMACIÓN: M5:2, M7:1, M11:1 y M12:1 META: 5
6	SMQB	ACTIVIDAD: Participar en comparaciones claves, suplementarias o bilaterales ENTREGABLE: Informe de resultados PROGRAMACIÓN: M1: 1 M6: 1 M8: 1 M10: 1 META: 4	PROGRAMACIÓN: M1: 1 M8: 1 M10: 2 M11: 2 META: 6
22	SMQB	ACTIVIDAD: Analizar los informes de las auditorías Internas. ENTREGABLE: Plan de mejoramiento PROGRAMACIÓN: M3: 1 META: 1	PROGRAMACIÓN: M4: 1
32	SMQB	ACTIVIDAD: Realizar reuniones del grupo técnico temático o magnitud de la SMQB ENTREGABLE: Listado de asistencia y acta de reunión PROGRAMACIÓN: M3: 1 M6: 2	PROGRAMACIÓN: M5: 1 M6: 2

		META: 3	
35	SMQB	ACTIVIDAD: Elaborar guías para mediciones químicas/biológicas - RCM ENTREGABLE: Acta de la aprobación de la mesa técnico científica (MTTC) de la guía. PROGRAMACIÓN: M4:1 M10: 1 M11:2 META: 4	PROGRAMACIÓN: M4:1 M10: 1 M11:2 M12:1 META: 5
42	SMQB	ACTIVIDAD: Desarrollar actividades de divulgación: talleres y eventos de metrología química, en el marco de la RCM ENTREGABLE: Listado de asistencia y presentaciones PROGRAMACIÓN: M3:1 M4: 2 M7:2 META: 5	PROGRAMACIÓN: M3:1 M4: 2 M7:2 M11: 1 META: 6
49	SMQB	ACTIVIDAD: Mantener la oferta de Materiales de Referencia ENTREGABLE: Informe de Producción de MR O Informe de recertificación/certificación O Informe ampliación de vigencia. PROGRAMACIÓN: M5:3 M7: 9 M9:1 META:13	PROGRAMACIÓN: M5:2 M7:10 M9:1
50	SMQB	ACTIVIDAD: Producir Materiales de Referencia nuevos ENTREGABLE: Informe de producción de MR PROGRAMACIÓN: M4:1 M7: 1 M10:1 META:3	PROGRAMACIÓN: M5:1 M8: 1 M10:1
51	SMQB	ACTIVIDAD: Producir Materiales de Referencia piloto / ítems de comparación ENTREGABLE: Informe de producción de MR PROGRAMACIÓN: M4: 1 M5: 2 M6: 1 M8: 2 M9: 1 M10: 1 M11: 1 META: 9	PROGRAMACIÓN: M5: 2 M6: 2 M8: 2 M9: 1 M10: 1 M11: 1
52	SMQB	ACTIVIDAD: Desarrollar la capacidad técnica para la certificación de materiales de referencia ENTREGABLE: Informe de validación de métodos de medición PROGRAMACIÓN: M5: 2 M7: 1 M8: 1 M10: 3 M11: 1 M12: 1 META: 9	PROGRAMACIÓN: M7: 1 M8: 2 M10: 4 M12: 1 META: 8

7. CONCLUSIONES:

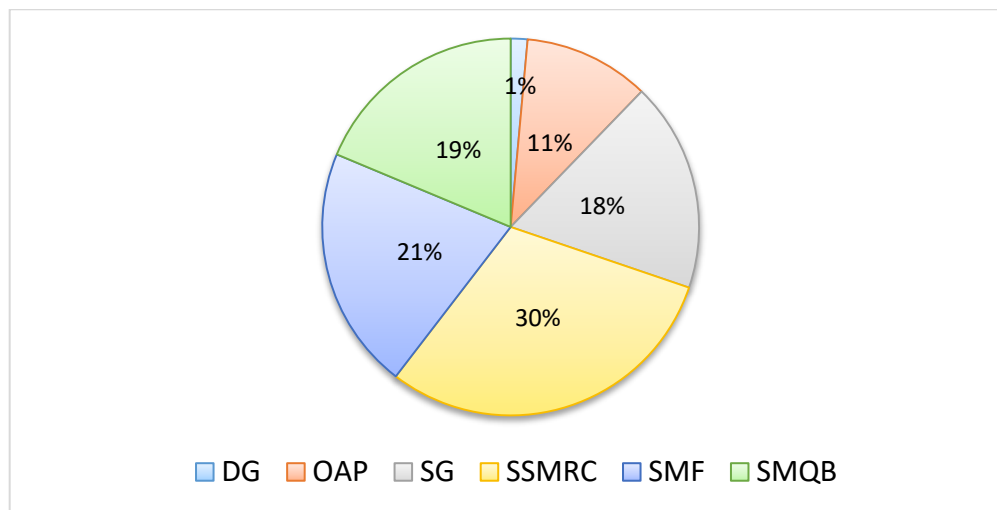
Con el objetivo de dar cumplimiento a lo programado para el 2021, se presenta la programación e identificando actividades programadas en abril, el porcentaje de cumplimiento y avance y las actividades del mes evaluado por área:

Cumplimiento y avance: abril

Actividades cumplidas abril	Actividades incumplidas	% de avance abril / vigencia	Actividades programadas en la vigencia	Área responsable
3	2	20,0%	15	OAP
3	0	14,3%	21	SG
5	0	11,9%	42	SSMRC
3	0	10,3%	29	SMF
5	0	19,2%	26	SMQB

Así mismo, se presenta el porcentaje de actividades programadas por área para la vigencia 2021.

Porcentaje de participación por área / vigencia



Área	Actividades Aprobadas CIGD 21-04	Actividades programadas 2021
DG	2	2

OAP	15	15
OIDT	4	0
SG	21	30
SSMRC	42	37
SMF	29	30
SMQB	26	26
Total	139	140

En este sentido, la Oficina Asesora de Planeación solicitó a las áreas el reporte de cumplimiento a corte 30 de abril, donde se evidencia el siguiente reporte de ejecución al Plan de Acción 2021 de las 139 actividades aprobadas:

- 131 actividades en proceso
- 2 actividades incumplidas.
- 6 actividades finalizadas
- 2 actividades eliminadas

Nota: De acuerdo con la reestructuración del Instituto Nacional de Metrología, en el Decreto 062 del 21 de enero de 2021, para el desarrollo de sus funciones tendrá la siguiente estructura:

1. Dirección General
 - 1.1. Oficina Asesora de Planeación
 - 1.2. Oficina de Informática y Desarrollo Tecnológico
 - 1.3. Oficina de Control Interno
2. Secretaría General
3. Subdirección de Metrología Física
4. Subdirección de Metrología Química y Biología (antes Subdirección de Metrología Química y Biomedicina)
5. Subdirección de Servicios Metrológicos y Relación con el Ciudadano (antes Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos)
6. Órganos de Asesoría y Coordinación
 - 6.1. Comisión de Personal
 - 6.2. Comité de Coordinación del Sistema de Control Interno

Adriana Montenegro Bernal
Jefe Oficina Asesora de Planeación