



Informe Plan de Acción

Junio 2019

Oficina Asesora de Planeación

Bogotá D.C.

Fecha (2019-07-20)



1. Introducción

El proceso de planeación de las entidades públicas parte de lo establecido en los artículos 26 y 29 de la Ley 152 de 1994, en relación con elaborar, con base en los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, un plan indicativo cuatrienal, con planes de acción anuales, instrumentos que se constituyen en la base para la evaluación de resultados. La planeación se constituye entonces en el mecanismo de articulación, a través de sus tres modalidades: Plan Estratégico Sectorial (PES), Plan Estratégico Institucional (PEI) y Plan de Acción Anual (PA). Estos planes se convierten en el marco que recoge los requerimientos de políticas públicas, estrategias e iniciativas del Gobierno Nacional, muchas de las cuales poseen metodologías e instrumentos propios.

En este sentido, de conformidad con lo establecido en la Ley 152 de 1994, el INM en su Plan Estratégico Institucional 2018-2022 presenta la Misión y Visión de la entidad, planteando por Ejes Habilitadores, Objetivos Estratégicos e Iniciativas.

El Plan de Acción Anual de la entidad, además de articularse con el Plan Estratégico Sectorial (PES) del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y del Plan Estratégico Institucional (PEI) del INM, presenta su relación con los proyectos inversión de la entidad, así como su articulación con el mapa de procesos del Sistema Integrado de Gestión (SIG), elementos que se tuvieron en cuenta para la planeación institucional de la vigencia 2019. Así mismo, en cumplimiento del decreto 612 de 2018, por el cual se fijan las directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción.

El presente Plan de Acción 2019 fue aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño (CIGD) en enero 30 de 2019 acta No.19-03, al cual se aprueban modificaciones el 25 de abril mediante el acta No. 19-07. Para el presente seguimiento se cuenta con la actualización del Plan de Acción V2 con las modificaciones adicionales aprobadas en el CIGD No. 19-12.

2. Alcance

Este informe contribuye la identificación de los principales avances del Plan de Acción Anual de la entidad según lo programado hasta el corte del 30 de junio 2019. Este seguimiento se desarrolla con el fin de brindar información respecto al avance en el cumplimiento de las metas del INM para la presente vigencia, considerando los factores que han incidido sobre el desempeño institucional, de manera que se pueda realizar un proceso de toma de decisiones adecuado y coherente con las actividades ejecutadas a la fecha.

3. Descripción metodológica

El total de las actividades incorporadas inicialmente en el Plan de Acción del INM para la vigencia 2019 ascendió a ciento cincuenta y ocho (158) actividades. A partir del seguimiento en el primer

trimestre de 2019 se aprobaron modificaciones al Plan por medio del CIGD No.19-07, dando como totalidad cinco cincuenta y siete (157) actividades.

Para encontrar la presentación del Plan de Acción se recomienda consultar el siguiente link:

<http://www.inm.gov.co/index.php/el-inm/planes-y-programas/plan-de-accion>

En consecuencia, el presente informe contiene el seguimiento al Plan de Acción con corte al 30 de junio de 2019 consolidado por la Oficina Asesora de Planeación (OAP) cumpliendo con el Procedimiento Formulación y Seguimiento de los Planes Institucionales E1-01-P-01 del proceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación.

Es importante señalar que la Oficina Asesora de Planeación (OAP) solicitó a las áreas responsables reporte de actividades programadas donde se realiza la carga de la información asociada en la carpeta compartida "PLANES INSTITUCIONALES" con el fin de evidenciar el cumplimiento de cada una de las actividades del Plan de Acción.

4. Resultados

Estado de actividades a reportar información en el mes junio 2019				
No. Actividad	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	PRODUCTO	ESTADO	ÁREA RESPONSABLE
79	Desarrollar una propuesta para el protocolo aduanero para un tratamiento aduanero especial de patrones de medida	Documento propuesta de protocolo aduanero	Cumplida	Oficina Asesora de Planeación
86	Identificar avance en la implementación de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Informe de seguimiento del avance de implementación del MIPG	Cumplida	Oficina Asesora de Planeación
145	Ejecutar las actividades del Plan de Gestión Ambiental	Informe trimestral de cumplimiento de programas ambientales	Cumplida	Oficina Asesora de Planeación
147	Reportar el estado de ejecución presupuestal de los proyectos de inversión	Reporte mensual de ejecución Listado de asistencia	Cumplida	Oficina Asesora de Planeación
148	Realizar seguimiento en el aplicativo Seguimiento a Proyectos de Inversión a la ejecución de los Proyectos de Inversión, en cadena valor: Producto, Financiero y de Gestión	Reportes consolidados de los Proyectos de Inversión, según registro del seguimiento en SPI	Cumplida	Oficina Asesora de Planeación
97	Identificar las necesidades para la intervención de tecnologías de la información y las comunicaciones	Documento de diagnóstico	Finalizada	Secretaría General
98	Implementar el programa de intervención de TIC	Plan de trabajo Informe de seguimiento	Cumplida	Secretaría General
100	Implementar el Plan de intervención de TIC en los procesos	Plan de Trabajo (Meta: 15% de los procesos) -1 Informe de avance - 3	Cumplida	Secretaría General

101	Continuar con la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información-MSPI	Plan de trabajo (Meta: 30% de implementación) - 1 Informe de seguimiento implementación MSPI con el anexo-Instrumento diligenciado -4	Cumplida	Secretaría General
102	Implementar la infraestructura tecnológica requerida para la oferta institucional del servicio de "Hora legal Premium".	Plan de trabajo 1 Informe de avance - 4	INCUMPLIDA	Secretaría General
103	Implementar el Módulo de Actos Administrativos y Circulares en el aplicativo SURDO (incluido la documentación), de acuerdo con requerimientos institucionales	Plan de trabajo - 1 Informe trimestrales de avances - 4	INCUMPLIDA	Secretaría General
104	Implementar Política de Gobierno Digital	Plan de Acción-(Autodiagnóstico) - 1 Informe trimestral - 4	INCUMPLIDA	Secretaría General
105	Implementar Política de Transparencia y Acceso a la Información	Plan de Acción-(Autodiagnóstico) - 1 Informe trimestral - 4	Cumplida	Secretaría General
106	Implementar Política de Seguridad Digital	Plan de Acción - 1 Informe trimestral - 4	INCUMPLIDA	Secretaría General
107	<i>Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones –PETI</i> Actualizar y presentar nueva versión de PETI-2019-2022	Documento PETI-2019-2022 aprobado - 1 Reporte de avance - 3	INCUMPLIDA	Secretaría General
108	<i>Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones –PETI</i> Fortalecer y personalizar el sistema de gestión, control y seguimiento administrativo (Módulos MinCIT).	Plan de trabajo - 1 Informe de Módulos implementados (8 módulos implementados) - 4	Cumplida	Secretaría General
110	<i>Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información</i> Seguimiento a implementación de controles de los riesgos digitales y riesgos de seguridad de la información.	Informes de seguimiento	INCUMPLIDA	Secretaría General
113	Atender los requerimientos de orden tecnológicos del Software Solución, Kactus y de la RCM	Informe de seguimiento	Cumplida	Secretaría General
114	Apoyar la construcción del repositorio de memoria institucional.	Reporte de seguimiento	INCUMPLIDA	Secretaría General
116	Desarrollar las actividades del Plan Institucional de Archivo	Informe de seguimiento al plan	Cumplida	Secretaría General
117	Acciones para implementar la estrategia de divulgación de gestión documental con cubrimiento a más del 90% de los colaboradores en cada entidad: Capacitar funcionarios y contratistas de la entidad.	Informe de la cobertura y eficacia de las capacitaciones	Cumplida	Secretaría General
118	Realizar seguimiento a la ejecución del presupuesto de funcionamiento asignado a gastos generales	Hoja de cálculo con el detalle de la desagregación presupuestal de funcionamiento (Gastos generales).	Cumplida	Secretaría General
119	Integrar los mantenimientos de la infraestructura y equipos propiedad del INM	Documento	INCUMPLIDA	Secretaría General
120	Austeridad: Seguimiento de la Directiva Presidencial 9 de 2018 y en el Art. 81 de la Ley 1940 de 2018	Reporte de austeridad	Cumplida	Secretaría General

121	Uso de herramientas tecnológicas para la gestión de ingresos, egresos y reintegros de los activos de la entidad.	Reporte de uso	Cumplida	Secretaría General
139	Fortalecimiento en el uso del herramienta tecnológica para el seguimiento del PAAC	Levantamiento de información - 1 Actualización aplicativo - 1 Manuales de la herramienta aprobados - 1 Taller de socialización herramienta -1	Cumplida	Secretaría General
141	Publicación de todos los trámites que se adelanten	Reporte de trámites realizados	Cumplida	Secretaría General
142	Apropiación del uso de la plataforma Secop II para la gestión jurídica contractual del INM	Informes de implementación	Cumplida	Secretaría General
144	Solicitar a todas las áreas a través de correo electrónico mantener publicada y actualizada en la página web del INM, la información necesaria en cumplimiento de la Ley 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015 y Resolución MinTIC 3564 de 2015, según esquema de publicación de información establecido	Reporte de cumplimiento de ajustes basados en Lista de chequeo	INCUMPLIDA	Secretaría General
149	Seguimiento al presupuesto de funcionamiento e Inversión	Reporte Financiero	Cumplida	Secretaría General
150	Seguimiento PAC PAC Solicitado / PAC Asignado	Correos electrónicos solicitando el PAC cada mes	Cumplida	Secretaría General
155	Construcción y aprobación en el CIGD del Plan Estratégico de Comunicaciones - PEC 2019-2022	Plan aprobado	INCUMPLIDA	Secretaría General
156	Implementar del Plan Estratégico de Comunicaciones PEC para la vigencia 2019	Informe de seguimiento	INCUMPLIDA	Secretaría General
157	Actualizar documento del proceso de comunicaciones en el SIG	Documento actualizado del proceso de comunicaciones en el SIG	INCUMPLIDA	Secretaría General
23	Acompañar la construcción de la metodología de priorización para el desarrollo de Capacidades de Medición y Calibración, Materiales de Referencia Certificados, Materiales de Referencia y Programas de Comparación Interlaboratorio	Actas de reunión o listas de asistencia	Cumplida	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
28	Identificar fuentes de información para facilitar la identificación de capacidades y necesidades metrológicas de las partes interesadas por medio del intercambio de información	Informe de fuentes de información, variables, requisitos de calidad de información para la caracterización de capacidades Informe de intercambio de información entre diferentes bases de datos	Cumplida	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
30	Generar y ajustar los documentos del SIG del INM relacionados con el funcionamiento de la RCM	Documentos aprobados en el SIG relacionados a la RCM	INCUMPLIDA	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
31	Elaborar propuesta de procedimiento para la elaboración de guías de calibración y aseguramiento de la validez de las mediciones	Procedimiento aprobado para las guías	Finalizada	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos

33	Elaborar estrategia de cultura, formación y educación	Documento Estrategia aprobado	INCUMPLIDA	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
35	Gestionar la alianza con el SENA para transferencia de conocimiento	Convenio firmado SENA-INM Plan de trabajo	Finalizada	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
42	Prestar servicios de asistencia técnica	Informe de servicios realizados	Cumplida	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
51	Prestación de servicios de ensayos de aptitud	Informe trimestral de servicios de ensayos de aptitud	Cumplida	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
54	Gestionar los servicios de calibración	Informe trimestral de servicios de calibración prestados	Cumplida	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
58	Realizar diagnóstico pedagógico y metodológico de los cursos de capacitación del INM	Informe de diagnóstico y recomendaciones para la creación de herramientas pedagógicas	Cumplida	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
60	Desarrollar la programación anual del servicio capacitación	Informes trimestrales	Cumplida	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
72	Elaborar un plan de trabajo que especifique las actividades para que el INM obtenga los beneficios tributarios	Plan de trabajo	Cumplida	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
73	Socializar e Implementar el proceso de I +D+ i en la entidad	Presentación y listado de asistencia Informe de seguimiento a la implementación del proceso	Cumplida	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
82	Desarrollar aplicaciones de automatización para los laboratorios del INM	Aplicaciones desarrolladas (cantidad 4) Aplicaciones registradas DNDA (cantidad 5)	Cumplida	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
151	Desarrollar las actividades de la estrategia de mercadeo	Plan de trabajo Informe de la implementación de la estrategia de mercadeo	Cumplida	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
152	Elaborar documento de condiciones de prestación de servicios del INM junto con al alta dirección	Documento aprobado por el CIGD	INCUMPLIDA	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
11	Ejecutar las actividades del plan quinquenal, programa de trazabilidad y aseguramiento metrológico	Informes de cumplimiento del plan anual de calibración	INCUMPLIDA	Subdirección de Metrología Física
17	Desarrollar actividades complementarias para la designación de laboratorios	Informes de seguimiento	Cumplida	Subdirección de Metrología Física
26	Realizar reuniones los cuatro grupos técnicos de la SMF	Listado de asistencia de los cuatro grupos técnicos	Cumplida	Subdirección de Metrología Física
36	Eventos o talleres dirigidos a la Red Colombiana de Metrología	Presentación Lista de asistencia	Cumplida	Subdirección de Metrología Física
49	Brindar información a SIST (comunicaciones) del INM que soporte la implementación del plan estratégico de mercadeo para socialización de nuevos servicios en metrología Física	Documentos para difusión del servicio; Solicitud de publicación del lanzamiento del MR (comunicaciones); Pantallazo de la publicación.	Cumplida	Subdirección de Metrología Física

55	Actualizar cursos en metrología Física	Material de los cursos actualizados, elaborado (Ficha técnica y Presentación)	INCUMPLIDA	Subdirección de Metrología Física
61	Participar en reuniones o emitir conceptos técnicos de los documentos de normalización o reglamentarios solicitados	actas o conceptos emitidos	Cumplida	Subdirección de Metrología Física
27	Realizar reuniones del grupo técnico de la SMQB	Listado de asistencia	Cumplida	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina
44	Producir Materiales de Referencia nuevos	Informe de producción de MR	Cumplida	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina
45	Mantener la oferta de Materiales de Referencia	Informe de Producción de MR o Informe de recertificación o Carta de ampliación de vigencia	Cumplida	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina
56	Impartir cursos de capacitación según oferta de la SMQB	Lista de Asistencia	Cumplida	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina
71	Participar en eventos de divulgación científica	Informe de comisión o certificado de asistencia	Cumplida	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina
122	Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión a través del cumplimiento de actividades para el cierre de hallazgos del periodo más las vencidas	Reporte de Cierre de los hallazgos de auditorías externas e internas programados hasta la vigencia	Cumplida	Subdirección de Metrología Química y Biomedicina

4.1 Logros alcanzados

Oficina Asesora de Planeación - OAP

- El INM ha trabajado en la construcción del documento para el protocolo aduanero para un tratamiento especial a patrones de medida y materiales de referencia. Trabajo que se realiza con el apoyo del Departamento Nacional de Planeación- DNP, Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.
- En seguimiento a la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, el INM ha definido que a partir de los autodiagnósticos diligenciados en 2018 se identificaron avances para su implementación. Se espera para esta vigencia aumentar en su calificación mediante el FURAG.
- Dentro del Plan de Acción Ambiental, el INM ha ejecutado el 33% en cumplimiento con los requisitos legales en temas ambientales.

Secretaría General – SG

- El INM identificó de necesidad de implementar la herramienta Business Process Management - BPM (traducido por escritores académicos españoles como “Gestión Empresarial por Procesos” o “Gestión por Procesos”). La implementación tiene como

objetivo de fortalecer los dominios de tecnología mediante la búsqueda de las mejores estrategias para apalancar las funciones misionales de la organización con el fin de optimizar y sistematizar los procesos Core.

- Secretaría General continua con el seguimiento e implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad como habilitador transversal de la Política de Gobierno Digital.
- El INM avanza en la implementación de la Política de Transparencia y Acceso a la Información, incorporando i) Gestión de activos de información y ii) la Política de Seguridad y Privacidad.
- En línea con el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – PETI se ha implementado módulos propuestos por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo para el fortalecimiento, control y seguimiento administrativo.
- El INM ha desarrollado el Plan Institucional de Archivo como seguimiento a la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión conforme a la dimensión de gestión del conocimiento.
- Secretaría General realizó la divulgación en temas de gestión documental en función de capacitar al personal del INM.
- El INM por medio de Secretaría General actualizó la herramienta tecnológica para el seguimiento del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano.
- Secretaría General avanza en la implementación y apropiación de la plataforma SECOP II en temas de gestión jurídica contractual del INM.

Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos - SIST

- La Subdirección acompañó la construcción de la metodología de priorización para el desarrollo de Capacidades de Medición y Calibración, Materiales de Referencia Certificados, Materiales de Referencia y Programas de Comparación Interlaboratorio.
- La Subdirección trabajó con las fuentes de información para facilitar la identificación de capacidades y necesidades metroológicas de las partes interesadas por medio del intercambio de información.
- El INM por medio de SIST elaboró el plan de trabajo con el objetivo de fortalecer la transferencia de conocimiento.
- El INM realizó tres nuevos servicios de asistencia técnica, un curso de formación específica, en ISO/IEC 17025: 2017 y un taller de aseguramiento metroológico.
- La subdirección realizó diagnóstico pedagógico y metodológico de los cursos de capacitación del INM.
- El INM continúa con la implementación del proceso de I+D+i.
- La Subdirección ha fortalecido su estrategia en temas de mercadeo.

Subdirección de Metrología Física - SMF

- La subdirección de metrología Física junto con las otras áreas del INM han avanzado y apoyado significativamente en la construcción de la política de Institutos Designados (ID) y en la consulta pública y abogacía de la competencia ante la SIC.
- La subdirección realizó talleres dirigidos a la Red Colombiana de Metrología.

- La Subdirección participó en reuniones para emitir conceptos técnicos de los documentos de normalización o reglamentarios solicitados.

Subdirección de Metrología Química y Biomedicina - SMQB

- La Subdirección ha fortalecido el desarrollo de su grupo técnico.
- La Subdirección continúa en la elaboración de Materiales de Referencias mantenidos y nuevos.
- La subdirección realizó cursos de capacitación de acuerdo a su oferta de servicios.
- El INM por medio de la Subdirección participó en eventos de divulgación científica.

5. Conclusiones

A corte 30 de junio se evidencia el siguiente avance con relación a la ejecución del Plan de Acción 2019:

- 121 actividades en proceso
- 17 actividades incumplidas.
- 19 actividad finalizadas

María Luisa Saldarriaga Morales
Jefe Oficina Asesora de Planeación

Elaboró: Daniela Solano Restrepo
Fecha: 2019-07-20