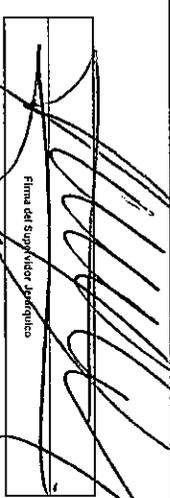


Nº	Objetivos/Institucionales	Compromisos Generales	Indicador	Fecha Inicio-fin determinada	Actividades	Peso ponderado	Avance				Resultado	Descripción	Utilización	
							% cumplimiento de semestre	% cumplimiento 1º semestre	% Observaciones de avance y oportunidad de ingreso	% cumplimiento 2º semestre				
1.	Metodología bien aplicada para la competitividad. Ampliar y fortalecer la metodología de los grupos de investigación en el área de las ciencias de la salud y de los Institutos Desagregados (ID) para garantizar la competitividad de las mediciones realizadas en Colombia.	Lograr el posicionamiento en los grupos de investigación de alto nivel académico y de alto impacto en el sector salud y el sector de Ciencias de la Salud (CIS) y Ciencias de la Salud (CIS).	100%	2019/01/01 - 2019/12/31	<ol style="list-style-type: none"> Participar en conferencias, cursos, suplementarios o talleres. Participar en reuniones Comité Científico, Subcomités, Grupos de Trabajo y en la Conferencia General del ICFM. Participar en Grupos de Trabajo Técnico Regional, OSTF y Asambleas del Sistema Interamericano de Metodología (SIM). Realizar Análisis de Impacto. 	25%	0%	100%	0%	0%	0%	0%		
2.	Metodología para el fomento de la productividad. Brindar herramientas que faciliten la determinación de la necesidad y del conocimiento en metodología, para contribuir al aseguramiento de la calidad de los bienes y servicios que se producen y comercializan en el país.	Posicionar la cultura, formación y educación en metodología para la competitividad de los sectores productivos con énfasis en la industria y las regiones y Desarrollar y fortalecer productos metodológicos de alto impacto académico y de alto impacto en el sector productivo.	100%	2019/01/01 - 2019/12/31	<ol style="list-style-type: none"> Elaborar boletines de documentos de metodología para promover el intercambio de experiencias. Realizar reuniones del grupo técnico de la SMOB. Realizar eventos y talleres dirigidos a laboratorios en temas de Metodología Científica. Cumplir con las horas de Asistencia Técnica (SAT) solicitadas por la SIAI. Atender servicios de calibración en espectrofotometría UV - Vis e impartir cursos de capacitación según oferta de la SMOB. Producir Materiales de Referencia nuevos, Mantener la oferta de Materiales de Referencia, Producir Materiales de Referencia piloto y desarrollar la capacidad técnica para la certificación de materiales de Referencia. 	25%	30%	70%	0%	0%	0%	0%		
3.	Investigación, desarrollo e innovación en metodología. Posicionar las actividades de ciencia, tecnología e innovación en metodología que contribuyan a la competitividad, productividad y bienestar de la población.	Generar conocimiento en metodología de acuerdo con las líneas de investigación de los grupos reconocidos por Colciencias.	100%	2019/01/01 - 2019/12/31	<ol style="list-style-type: none"> Generar artículos científicos. Participar en intercambios científicos. Participar en eventos de divulgación científica. Mantener el reconocimiento de investigadores Junior de la SMOB ante Colciencias. Desarrollar Nuevas Proyectos (NDP). 	25%	15%	85%	0%	0%	0%	0%		
4.	Utilización de gestión y desarrollo institucional. Fortalecer la capacidad administrativa y de gestión institucional para garantizar la eficiencia y calidad a las procesos de la entidad y Ejecutar eficazmente el presupuesto asignado por parte de la entidad.	Fortalecer la capacidad administrativa y de gestión institucional para garantizar la eficiencia y calidad a los procesos de la entidad y Ejecutar eficazmente el presupuesto asignado.	100%	01/01/2019 - 31/12/2019	<ol style="list-style-type: none"> Revisar el Sistema Integrado de Gestión a través del análisis de los procesos de la entidad para el periodo de gestión. Realizar la programación de la ejecución presupuestal. Realizar ajustes en el proyecto de inversión para la optimización de recursos (Cuentas de Débito). 	25%	50%	50%						
Total						100%						0%		

Concertación para el desarrollo, actualización, ejecución adicional, descripción de compromisos generales (adicionales), Gestión del relacionamiento y apoyo institucionalmente el proceso para la firma de dos documentos de cooperación interinstitucional: Registrar al INI en los Centros Científicos en donde sea asignado.

FECHA: 2019.03.12
 VIGENCIA: 2019

Firma del Supervisor Jurídico: 
 Firma del Gerente Público: 