

Informe Plan de Acción

Noviembre 2018

Oficina Asesora de Planeación

Bogotá D.C.

1. Introducción

El proceso de planeación de las entidades públicas parte de lo establecido en los artículos 26 y 29 de la Ley 152 de 1994, en relación con elaborar, con base en los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, un plan indicativo cuatrienal, con planes de acción anuales, instrumentos que se constituyen en la base para la evaluación de resultados. La planeación se constituye entonces en el mecanismo de articulación, a través de sus tres modalidades: Plan Estratégico Sectorial (PES), Plan Estratégico Institucional (PEI) y Plan de Acción Anual (PA). Estos planes se convierten en el marco que recoge los requerimientos de políticas públicas, estrategias e iniciativas del Gobierno Nacional, muchas de las cuales poseen metodologías e instrumentos propios.

En este sentido, de conformidad con lo establecido en la Ley 152 de 1994, el INM en su Plan Estratégico Institucional 2015-2108 presenta la Misión y Visión de la entidad, planteando los Objetivos Estratégicos y los Objetivos Específicos (estrategias) asociados a estos últimos.

El Plan de Acción Anual de la entidad además de articularse con el Plan Estratégico Sectorial (PES) del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y del Plan Estratégico Institucional (PEI) del INM presenta su relación con los proyectos inversión de la entidad, así como su articulación con el mapa de procesos del Sistema Integrado de Gestión (SIG), elementos que se tuvieron en cuenta para la planeación institucional de la vigencia 2018.

El Plan de Acción anual 2018 fue aprobado por el Comité Institucional de Desarrollo Administrativo (CIDA) del día 30 de enero de 2018 mediante Acta N°18-03. En lo corrido de la vigencia 2018 se han aprobado modificaciones a las metas e indicadores para la vigencia 2018, los cuales quedaron registrados en el Acta N°18-01 del nuevo Comité Institucional de Gestión y Desempeño (CIGD). El informe presenta una relación de las modificaciones y su justificación. Debe mencionarse que las distintas dependencias de la entidad se encuentran ejecutando las actividades contempladas en éste para cumplir con lo establecido.

2. Alcance

Este informe contribuye la identificación de los principales avances del Plan de Acción Anual de la entidad según lo programado hasta el corte del 30 de noviembre 2018. Este seguimiento se desarrolla con el fin de brindar información respecto al avance en el cumplimiento de las metas del INM para la presente vigencia, considerando los factores que han incidido sobre el desempeño institucional, de manera que se pueda realizar un proceso de toma de decisiones adecuado y coherente con las actividades ejecutadas a la fecha.

3. Descripción metodológica

El total de las actividades incorporadas inicialmente en el Plan de Acción del INM para la vigencia 2018 ascendió a cien (100) actividades. Adicionalmente, y de conformidad con lo señalado en el Decreto 612 de 2018, a partir del 26 de julio el INM integró al Plan de Acción de la entidad las líneas estratégicas de los planes institucionales y estratégicos a que refiere el Decreto. Por tanto, para el seguimiento que se realiza a partir del mes de agosto se tienen en cuenta estas nuevas actividad, tal y como se evidencia en el Acta N°18-10 del CIGD.

Para encontrar el Plan de Acción con la actualización a la fecha se recomienda consultar el siguiente link:
<http://www.inm.gov.co/images/2018/documentos/plandeaccion.pdf>

En consecuencia, el presente informe contiene el seguimiento al Plan de Acción con corte al 30 de noviembre de 2018 consolidado por la Oficina Asesora de Planeación (OAP) cumpliendo con el Procedimiento Formulación y Seguimiento de los Planes Institucionales E1-01-P-01 del Macroproceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación.

E1-02-F-22 V3 (2018-09-06)

Es importante señalar que la Oficina Asesora de Planeación (OAP) solicitó a las áreas responsables reporte de actividades programadas con corte al 30 de noviembre de 2018 y, como resultado a esta solicitud, los responsables de reporte en las áreas cargaron la información asociada en la carpeta compartida "PLANES INSTITUCIONALES" con el fin de evidenciar el cumplimiento de cada una de las actividades del Plan de Acción. Así mismo la OAP verificó dichos soportes y emitió observaciones dado el caso.

A continuación se describe de manera resumida el estado de las actividades a reportar hasta el mes de noviembre de 2018 según la gestión de cada una de las áreas:

4. Resultados

Estado de actividades a reportar información en el mes Noviembre 2018 V4				
No. De la Actividad en el PA	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	PRODUCTO	ESTADO ACTUAL - PROGRAMACIÓN	ÁREA RESPONSABLE
97	Realizar la revisión jurídica de la propuesta de documento de Designación de Laboratorios	Documento de Designación de Laboratorios revisado	Reprogramada	Dirección General
53	Coordinar el diseño y desarrollo de los requisitos para la transición a las normas ISO 9001:2015; ISO 17034:2016; y ISO/IEC 17025:2017	Plan de trabajo coordinado entre las áreas para la transición a las normas ISO 9001:2015; ISO17025:2017; y ISO 17034:2017 Informe de seguimiento a la implementación de las normas (2)	Finalizada	Oficina Asesora de Planeación
54	Reportar a la Alta Dirección el cumplimiento de los Planes de Mejoramiento, Indicadores y Riesgos (SIG)	Informe de seguimiento al cumplimiento de Planes de Mejoramiento, Indicadores y Riesgos	Finalizada	Oficina Asesora de Planeación
65	Desarrollar Jornada de Rendición de Cuentas	Informe resultados percepción Jornada de Rendición de Cuentas	Finalizada	Oficina Asesora de Planeación
69	Elaborar Informes de Ejecución del Presupuesto de Inversión	Presentaciones en Power Point (PPT) de información de ejecución presupuestal enviadas a los Gerentes de Proyectos	Finalizada	Oficina Asesora de Planeación
74	Coordinar la construcción del Plan Estratégico Institucional (PEI)	Plan de Trabajo Documento preliminar del PEI	INCUMPLIDA	Oficina Asesora de Planeación
75	Desarrollar seguimiento de las políticas del nuevo Modelo Integrado de Planeación y Gestión en el Instituto, siguiendo los lineamientos de Función Pública	Autodiagnóstico de las Dimensiones del nuevo MIPG	Finalizada	Oficina Asesora de Planeación
58	Continuar con la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información-MSPI	Informe de gestión (con controles implementados) Instrumento de monitoreo diligenciado (matriz de MINTIC)	Cumplida	Secretaría General
60	Definir y gestionar aprobación del Catálogo de los Componentes de Información	Catálogo de Componentes de Información aprobado	Finalizada	Secretaría General
79	Elaborar y aprobar el Plan Institucional de Archivos-PINAR	Plan Institucional de Archivos aprobado	Finalizada	Secretaría General
36	Revisar y ajustar el procedimiento de Comparación Interlaboratorio /Ensayos de Aptitud a los requisitos de la norma ISO 17043:2010 / ISO 13528:2015	Procedimiento ajustado del IC-EA y Matriz de cumplimiento de requisitos de las normas	Finalizada	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
37	Desarrollar aplicativo Beta para la ejecución de cálculos de comparaciones interlaboratorio	Informe de entrega de aplicativo beta para las comparaciones interlaboratorio	Finalizada	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos

38	Realizar estudio de análisis de información de laboratorios Acreditados	Informe de análisis de alcance de acreditación por área	INCUMPLIDA	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
40	Desarrollar nuevas modalidades de servicios de asistencia técnica metrológica	Ficha técnica de nuevas modalidades de servicio de asistencia técnica metrológica	Finalizada	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
45	Diseñar e Implementar metodología piloto para desarrollar cursos de capacitación	Propuesta de metodología implementada en curso piloto	Finalizada	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
91	Realizar el autodiagnóstico para el lograr el reconocimiento de CDT	Documento de Autodiagnóstico para el Reconocimiento de CDT Seguimiento al Plan de mejoramiento planteado	Finalizada	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
95	Realizar una propuesta de resolución para los laboratorios de referencia.	Correo de remisión con propuesta del documento y proyecto de resolución.	INCUMPLIDA	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
98	Realizar ajuste y actualización del Sistema de Información de RCM frente al diagnóstico generado	Informe de validación del Sistema de Información implementado	Finalizada	Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos
3	Elaborar documento de diagnóstico e identificación de nuevas necesidades metrológicas de sincronización con la hora legal por sector económico.	Informe diagnóstico Estudio de nuevas necesidades metrológicas de sincronización de la hora legal por sector económico	INCUMPLIDA	Subdirección de Metrología Física
4	Elaborar un estudio para definir el alcance técnico e histórico sobre el uso de medidas costumbristas en la medición de tierras en Colombia	Informe de Seguimiento (1) Estudio técnico e histórico sobre el uso de medidas costumbristas elaborado y publicado (1)	Finalizada	Subdirección de Metrología Física
8	Preparar material para la realización de talleres nacionales dirigidos a laboratorios de la Red Colombiana de Metrología en temas de Metrología Física	Material remitido (Presentación) a la Red Colombiana de Metrología en temas de Metrología Física	Finalizada	Subdirección de Metrología Física
23	Gestionar ante el Sistema Interamericano de Metrología (SIM) el estado de la publicación de CMC	Informe de estado de avance	Finalizada	Subdirección de Metrología Física
24	Levantar y cerrar los hallazgos de las evaluaciones y/o auditorías, registrados en los planes de mejoramiento	Planes de Mejoramiento cerrados y avalados por el SIG Planes de mejoramiento levantados	Finalizada	Subdirección de Metrología Física
25	Participar en reuniones de Grupos de Trabajo y/o Comités Consultivos ante el BIPM	Informe de comisión	Finalizada	Subdirección de Metrología Física
27	Participar en reuniones de Grupos de Trabajo en el SIM	Actas de reunión	Finalizada	Subdirección de Metrología Física
28	Realización de intercambios científicos en Metrología Física	Informes de intercambios científicos realizados Lista de asistencia socialización	Finalizada	Subdirección de Metrología Física
32	Publicar artículos de Metrología Física en revistas indexadas	Notificación aceptación de publicación del artículo en revistas indexadas	Finalizada	Subdirección de Metrología Física
10	Preparar material y realizar taller dirigido a laboratorios de la Red Colombiana de Metrología en temas de Metrología Química	Presentación Lista de asistencia	Cumplida	Subdirección de Química y Biomedicina
31	Generar Artículos científicos	Solicitud de publicación de artículos o artículos publicados	Cumplida	Subdirección de Química y Biomedicina
42	Impartir cursos de capacitación según oferta de la SMQB	Lista de Asistencia (Cursos)	Cumplida	Subdirección de Química y Biomedicina
52	Desarrollar la capacidad técnica para la certificación de materiales de referencia	Informe de validación de técnicas analíticas.	Cumplida	Subdirección de Química y Biomedicina
88	Participar en eventos de divulgación científica.	Informe de comisión	Cumplida	Subdirección de Química y Biomedicina

Líneas estratégicas	<u>Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones –PETI</u> Implementación de la estructura y proceso de Gestión de TI	Proceso aprobado por SIG y caracterización definido y aprobado	Finalizada	Secretaría General
	<u>Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones –PETI</u> Fortalecer y personalizar el sistema de gestión, control y seguimiento administrativo (Módulos MinCIT).	Informe de Módulos implementados (6 módulos implementados)	INCUMPLIDA	Secretaría General
	<u>Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información</u> Estructurar, aprobar e implementar el Plan de tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información	Plan de Tratamiento de riesgos de seguridad y privacidad de la información aprobado por el CIGD Informes de seguimiento a los controles	INCUMPLIDA	Secretaría General
	<u>Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información</u> Identificar los riesgos de seguridad de la información asociados a los activos de información	Matriz de riesgos de seguridad de la información	Finalizada	Secretaría General

4.1 Logros alcanzados

Los principales logros alcanzados durante el mes de noviembre de 2018 se presentan a continuación por área ejecutora:

Oficina Asesora de Planeación - OAP

- El INM realizó la Jornada de Rendición de Cuentas con corte al 31 de octubre de 2018, haciendo previamente la publicación de la información en la Página Web de la entidad. La convocatoria a la ciudadanía en general incentivó a remitir sus preguntas. El formato video fue innovador incentivando el diálogo con la ciudadanía.
- El INM inició la formulación del Plan Estratégico Institucional con el objetivo de trazar metas de cumplimiento de 2019 a 2022.

Secretaría General – SG

- De acuerdo con el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI), se efectuó la evaluación obteniendo un 71% acumulado del total de las actividades que se requieren para la implementación del MSPI.
- Se presentó el Catálogo de Componentes de Información en el CIGD en el mes de noviembre con el respectivo instructivo como guía para poder diligenciar la matriz y usarla según lo acordado en el mes de octubre. De esta manera el CIGD aprobó el Catálogo de Componentes de Información.

Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos –SIST

- La subdirección desarrolló el aplicativo BETA para la ejecución de cálculos de comparaciones interlaboratorios con el objetivo de desarrollar una herramienta para el proceso de cálculo de las

E1-02-F-22 V3 (2018-09-06)

estadísticas involucradas en el servicio de comparación interlaboratorio y/o ensayos de aptitud. Igualmente con esta estrategia se espera disminuir el tiempo de procesamiento y realizar módulo de caracterización del ítem donde se establece la estabilidad de ítem del laboratorio de referencia.

- Se diseñó una nueva modalidad del servicio de asistencia técnica metrológica: el diagnóstico de necesidades metrológicas por producto y región para la identificación de brechas de infraestructura metrológica en relación con las necesidades de trazabilidad, ensayos, mediciones y calibración en las magnitudes y materiales de referencia, que inciden sobre las diferentes etapas de producción y comercialización por producto y región.
- El INM logró el reconocimiento de COLCIENCIAS como Centro de Investigación por medio de la Resolución 1311 de 2018, lo que permitirá obtener los beneficios como el acceso a convocatorias y proyectos financiados con recursos de regalías.
- La plataforma MetroRed, sistema de información para identificar necesidades metrológicas, y en el cual se consolida la información de los miembros de la Red Colombiana de Metrología (RCM) tuvo un proceso de actualización con el objetivo de identificar oportunidades de mejora y aplicar acciones que contribuyan al buen funcionamiento de la RCM.
- Para el cumplimiento de las normas ISO 17043:2010 e ISO 13528:2015 el INM realizó la actualización del procedimiento para la Comparación Interlaboratorios y Ensayos de Aptitud.

Subdirección de Metrología Física – SMF

- Se realizaron 4 talleres dirigidos a laboratorios de la Red Colombiana de Metrología en temas de metrología física, como la capacitación en el nuevo Sistema Internacional de Unidades (SI), así como el efecto de convección como fuente de incertidumbre en calibración IPFNA.
- Se hizo la publicación del artículo científico en la revista IOP SCIENCE, elaborado por el laboratorio de Temperatura y Humedad: "Correlation Effects in the Uncertainty Estimation of Two-Pressure Humidity Generators"

Subdirección de Metrología Química y Biomedicina – SMQB

- La Subdirección realizó tres talleres a los laboratorios de la Red Colombiana de Metrología en temas de metrología química, como en métodos para la medición en calidad de leche.
- Se hizo la solicitud para la publicación y presentación de artículo científico para el III Congreso Colombiano de Electroquímica en la Universidad de Santiago de Cali.
- Se presentaron tres informes para el desarrollo de las capacidades técnicas para la certificación de materiales de referencias por medio de la correspondiente validación de técnicas analíticas para las disoluciones de sodio y potasio para la calibración por emisión atómica.

6. Conclusiones

- A corte 30 de noviembre se evidencia el siguiente avance con relación a la ejecución del Plan de Acción:
 - 47 actividades en proceso
 - 46 actividades finalizadas
 - 5 actividades no cumplidas
 - 2 actividades eliminadas.
- Ahora bien, en cuanto al seguimiento de los planes incluidos en el Plan de Acción de conformidad con lo señalado en el Decreto 612 de 2018, el avance de ejecución es el siguiente:
 - 12 actividades en proceso
 - 8 actividades finalizadas
 - 2 actividades no cumplidas.

7. Recomendaciones

- Se recomienda a los responsables de cada área coordinar y ejecutar los esfuerzos necesarios para finalizar las actividades pendientes y de este modo asegurar que se cumpla con el 100% del Plan de Acción.
- Se sugiere a los responsables de cada área realizar un seguimiento interno propio de las actividades del Plan de Acción para verificar el avance de cada una de ellas y establecer planes alternativos para el cumplimiento de las actividades.

**Documento Original
Firmado Electrónicamente**

**Erika Bibiana Pedraza Guevara
Jefe Oficina Asesora de Planeación**

Elaboró: Daniela Solano Restrepo