

Instituto Nacional de Metrología
de Colombia

**INFORME PLAN DE MEJORAMIENTO – FURAG
MODELO INTEGRADO PLANEACION GESTION
Con Corte a Diciembre - 2014**

Oficina Asesora de Planeación

Bogotá D.C., 2014-12-31



MinCIT
Ministerio de Comercio,
Industria y Turismo

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

1. Introducción

El Modelo Integrado de Planeación y Gestión articula el quehacer de las entidades, mediante los lineamientos de cinco políticas de desarrollo administrativo y el monitoreo y evaluación de los avances en la gestión institucional y sectorial. El talento humano y los recursos administrativos, tecnológicos y financieros se convierten en el soporte para el cumplimiento de las metas institucionales y de Gobierno, para así fortalecer la capacidad del Estado en términos de oferta de bienes y servicios orientados a mejorar el bienestar de los ciudadanos.

2. Alcance

La metodología del Modelo aplica a las entidades y organismos de la Rama Ejecutiva del Poder Público del Orden Nacional en los términos señalados en el artículo 42 de la Ley 489 de 1998, por lo tanto el Instituto Nacional de Metrología en cumplimiento de la Ley atiende desde el ejercicio planeación y gestión el seguimiento a las actividades identificadas como resultado del FURAG que presentaban a corte de la vigencia 2013 opción de mejora.

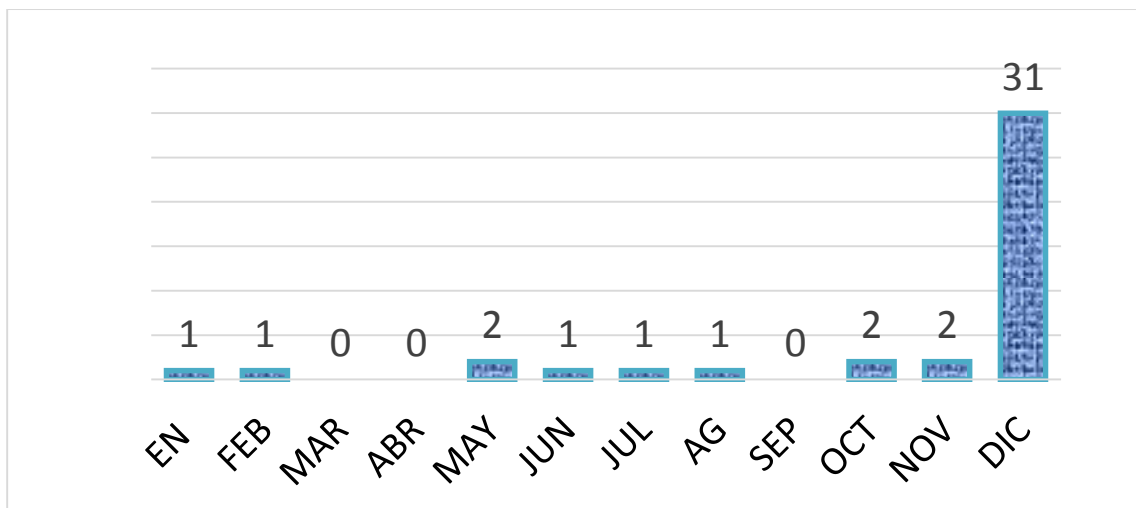
3. Descripción Metodológica

Actividades programadas para la vigencia 2014:

De acuerdo al análisis de la OAP se clasificaron las preguntas del FURAG vigencia 2013 que fueron contestadas negativamente o presentaban falencias. Se determinaron 91 actividades posibles para determinar el plan de mejoramiento.

Sin embargo 50 actividades no fueron susceptibles de mejora por diferentes razones. Por lo cual se establecieron 42 actividades en el Plan de Mejoramiento – FURAG, quedando programadas durante la vigencia 2014.

Su programación se describe como se muestra en la siguiente gráfica:



4. Resultados

INFORME MODELO INTEGRADO PLANEACION Y GESTION

2014

Oficina Asesora de Planeación

El 4 de Agosto de 2014 se aprobó por medio de Comité de Desarrollo Administrativo el Plan de Mejoramiento – FURAG. De acuerdo a las respuestas otorgadas por las diferentes áreas del INM para atender el FURAG se establecieron 42 actividades que apuntan al óptimo cumplimiento de las preguntas inmersas en el MIPG, presentando resultados así:

El Plan de Mejoramiento –FURAG obtuvo una ejecución del 85% durante la vigencia 2014 con la finalización de 29 actividades de 42 planteadas.

Actividades Incumplidas

A corte Diciembre 31 de 2014 se reportaron 11 actividades incumplidas:

Actividad 2: Realizar actividades de divulgación y promoción en la entidad sobre las temáticas de GEL.

A pesar de que era una actividad programada desde el mes de Mayo hasta el mes de Diciembre los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre no se realizó ningún avance. Se logró un 64% de avance total.

Actividad 5: Actualizar la Caracterización de ciudadanos de acuerdo a características geográficas, demográficas, intrínsecas y de comportamiento de acuerdo a los lineamientos de GEL.

Se avanzó en un 84% en la actividad, la caracterización de usuarios no se finalizó y se deben hacer ajustes.

Actividad 9: Identificar los riesgos sobre seguridad informática, física y del entorno, infraestructura tecnológica.

Se aprobó el mapa de riesgos pero no se avanzó en el tema específico de riesgos de seguridad.

Actividad 10: Elaborar y definir plan de trabajo para la planificación e implementación del sistema de gestión de seguridad de la información.

Se realizó un Cronograma, se avanzó en el manual A3-02-M-01-Infraestructura_Redes v4 pero no se definió el plan de trabajo. La actividad presentó un avance del 70% al cierre de la vigencia.

Actividad 15: Realizar la publicación del inventario de datos.

Se hizo el inventario, falta hacer un paso que se llama priorización para poderlo publicar, la etapa jurídica se terminó.

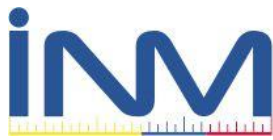
Actividad 16: Realizar la priorización y plan de apertura de datos, documentación de los datos, estructuración de los datos, publicación de conjunto de datos.

Se realizó el levantamiento de inventario, pero la actividad avanzó en un 50% al cierre de la vigencia puesto que quedó pendiente varias etapas que se tenían programado.

Actividad 17: Incluir en la reestructuración de la página web la suscripción a servicios de información al móvil.

No se avanzó en la actividad.

Actividad 21: Disponer trámites y servicios en línea (formularios para descarga, certificaciones y constancias en línea. Se deben adecuar los formularios a los conceptos y formatos al concepto de lenguaje común de información. La actividad no tuvo un avance significativo.



Actividad 22: Identificar los procesos de ser susceptibles de ser automatizados y su respectiva racionalización. Aunque se hizo la identificación de 8 procesos susceptibles de ser automatizados no se ha realizado la racionalización. Cada dueño de proceso debe adelantar y documentar la identificación de los procesos que pueden ser automatizados.

Actividad 23: Construir de forma participativa las políticas y planeación estratégica (Convocar, consulta, retroalimentación y resultados)
Aunque se ha avanzado en temas de participación ciudadana, se debe incluir participación activa en temas específicos como es la Planeación Estratégica.

Actividad 25: Publicar temas y resultados a los cuales la entidad quiere buscar solución a través de espacios de innovación abierta
No se publicaron los resultados y/o Informe de Innovación Interna. Se atendieron los temas por lo tanto se avanzó en un 70% en la actividad.

Actividad 31: Publicar el documento definitivo de la estrategia de participación.
Se realizó un borrador de la estructuración de la estrategia de participación ciudadana.

Actividad 35: Formular cada uno de los indicadores de los procesos que hacen parte del INM con sus respectivas fichas.
Se realizó la formulación de indicadores de 25 procesos, sin embargo quedó pendiente las fichas y aprobación de 5 procesos con indicadores que se realizará en la vigencia 2015.

INFORME MODELO INTEGRADO PLANEACION Y GESTION

2014

Oficina Asesora de Planeación

Conclusiones

Analizando las respuestas reportadas en el año 2013, el total de actividades establecidas en el Plan de Mejoramiento FURAG del año 2014 alcanzaron una ejecución del 85% y con temas transversales plasmados en el Plan de Gobierno en Línea que por su parte, alcanzó una ejecución del 64%, podemos deducir que el INM a pesar de ser una entidad novedosa ha implementado acciones correctivas que permitieron avanzar y dar cumplimiento a los requerimientos establecidos por la Presidencia de la Republica, Secretaria de Transparencia, Departamento Nacional de planeación, Ministerio de Tecnologías de la Información y las comunicaciones, la agencia Nacional de Contratación pública, Colombia compra eficiente, Archivo General de la Nación y el Departamento Administrativo de la Función Pública.

El nivel de avance del Plan de Mejoramiento – FURAG muestra un progreso en las falencias encontradas en el FURAG 2013. Teniendo en cuenta el puntaje obtenido:

Políticas	Componentes	Puntaje obtenido	Puesto obtenido entre las entidades del sector
Política Transparencia, Participación y Atención al Ciudadano	Componente 1: Formulación Plan anticorrupción y atención al ciudadano	100	1
	Componente 2: Elaboración mapa de riesgos de corrupción	94	1
	Componente 3: Participación ciudadana en la gestión	15	8
	Componente 4: Rendición de cuentas	63	6
	Componente 5: Servicio al ciudadano	73	5
Política Gestión del Talento Humano	Componente 1: Planeación del recurso Humano	82	3
	Componente 2: Plan anual de vacantes	19	5
	Componente 3: Capacitación	48	1
	Componente 4: Plan de Bienestar e Incentivos	50	5
Política Eficiencia Administrativa	Componente 1: Gestión Documental	65	7
	Componente 2: Gestión de la calidad	67	8
	Componente 3: Racionalización de Trámites	72	4
	Componente 4: Eficiencia Administrativa y Uso racional del papel	69	4
	Componente 5: Gestión de Tecnologías de la información	21	9
Política Gestión Financiera	Componente 1: Plan Anual de Adquisiciones	100	1
Estrategia de Gobierno en Línea		46	8

INFORME MODELO INTEGRADO PLANEACION Y GESTION

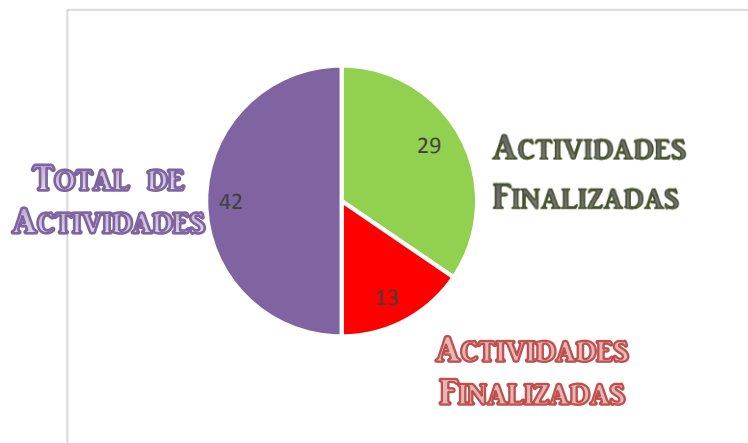
2014

Oficina Asesora de Planeación

La finalización de las actividades en el transcurso de la vigencia 2014 fue como se muestra en la siguiente Tabla:

	PROGRAMADAS	FINALIZADAS
ABRIL	2	2
MAYO	2	3
JUNIO	1	0
JULIO	1	0
AGOSTO	1	2
SEPTIEMBRE	0	0
OCTUBRE	2	0
NOVIEMBRE	2	7
DICIEMBRE	31	15
TOTALES	42	29

EL Plan de Mejoramiento – FURAG tuvo un avance del 85% con 29 actividades finalizadas y su comportamiento a corte 31 de Diciembre de 2014 es como se muestra a continuación:



Diana Marcela López Victoria
Jefe Oficina Asesora de Planeación

Elaboró: Johana Andrea Rodríguez Casallas

Fecha: 2014-12-31