

Instituto Nacional de Metrología
de Colombia

**INFORME PLAN DE MEJORAMIENTO – FURAG
MODELO INTEGRADO PLANEACION GESTION
Con Corte a Septiembre - 2014**

Oficina Asesora de Planeación

Bogotá D.C., 2014-10-30



MinCIT
Ministerio de Comercio,
Industria y Turismo

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

1. Introducción

El Modelo Integrado de Planeación y Gestión articula el quehacer de las entidades, mediante los lineamientos de cinco políticas de desarrollo administrativo y el monitoreo y evaluación de los avances en la gestión institucional y sectorial. El talento humano y los recursos administrativos, tecnológicos y financieros se convierten en el soporte para el cumplimiento de las metas institucionales y de Gobierno, para así fortalecer la capacidad del Estado en términos de oferta de bienes y servicios orientados a mejorar el bienestar de los ciudadanos.

2. Alcance

La metodología del Modelo aplica a las entidades y organismos de la Rama Ejecutiva del Poder Público del Orden Nacional en los términos señalados en el artículo 42 de la Ley 489 de 1998, por lo tanto el Instituto Nacional de Metrología en cumplimiento de la Ley atiende desde el ejercicio planeación y gestión el seguimiento a las actividades identificadas como resultado del FURAG que presentaban a corte de la vigencia 2013 opción de mejora.

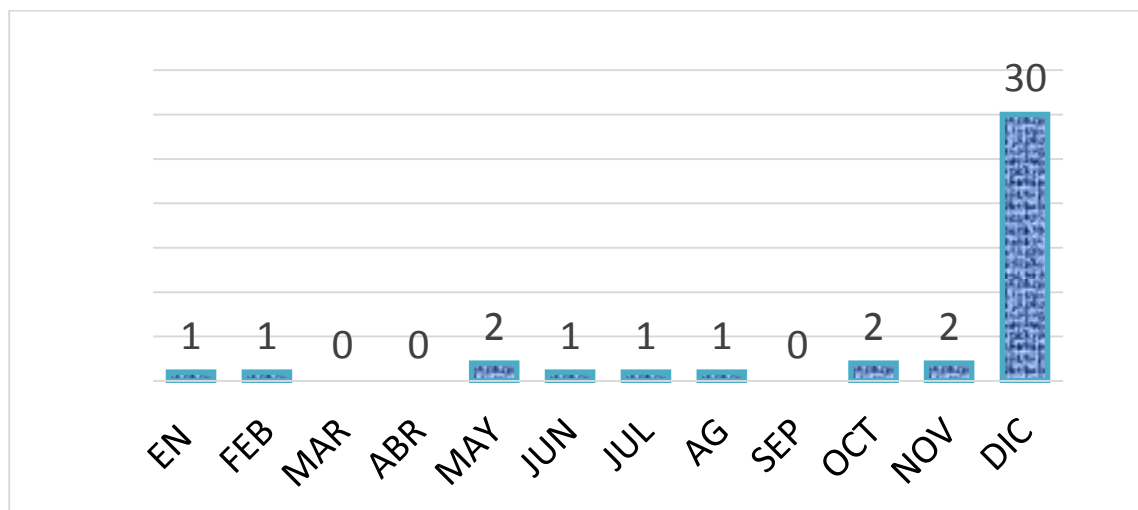
3. Descripción Metodológica

Actividades programadas para la vigencia 2014:

De acuerdo al análisis de la OAP se clasificaron las preguntas del FURAG vigencia 2013 que fueron contestadas negativamente o presentaban falencias. Se determinaron 91 actividades posibles para determinar el plan de mejoramiento.

Sin embargo 50 actividades no fueron susceptibles de mejora por diferentes razones. Por lo cual se establecieron 41 actividades en el Plan de Mejoramiento – FURAG, quedando programadas durante la vigencia 2014.

Su programación se describe como se muestra en la siguiente gráfica:



4. Resultados

El 4 de Agosto de 2014 se aprobó por medio de Comité de Desarrollo Administrativo el Plan de Mejoramiento – FURAG. De acuerdo a las respuestas otorgadas por las diferentes áreas del INM para atender el FURAG se establecieron 41 actividades que apuntan al óptimo cumplimiento de las preguntas inmersas en el MIPG, presentando resultados así:

De 7 actividades que tenían programada su finalización 5 actividades se hicieron en las fechas estipuladas. Dos actividades anticiparon su finalización.

Actividades Finalizadas:

Actividad 13: Revisar los mecanismos para la publicación de la página web en otro idioma.

Actividad 14: Elaboración del inventario de información de la entidad.

Actividad 33: Reglamentar e Implementar un plan de incentivos para equipos de trabajo.

Actividad 34: Identificación de las herramientas para la implementación de la Medición de Clima y Cultura Organizacional.

Actividad 36: Aprobación por parte del comité de coordinación de control interno el programa anual de auditoria.

Actividad 37: Integrar el Programa Anual de Auditoría en el Plan de Acción Anual de la Entidad.

Actividad 40: Solicitud de asesoría y acompañamiento por parte del DAFP para inicio del proceso de Reestructuración institucional.

Actividades en Proceso

De 41 Actividades programadas en el Plan de Mejoramiento – FURAG, 28 de ellas se encuentran en proceso y sin novedad. Tienen programación a lo largo de la vigencia 2014. Sin embargo hay 4 actividades que a corte del 30 de Septiembre no tuvieron programación de actividades.

Actividades Incumplidas

A corte de Septiembre 30 se reporta una actividad incumplida:

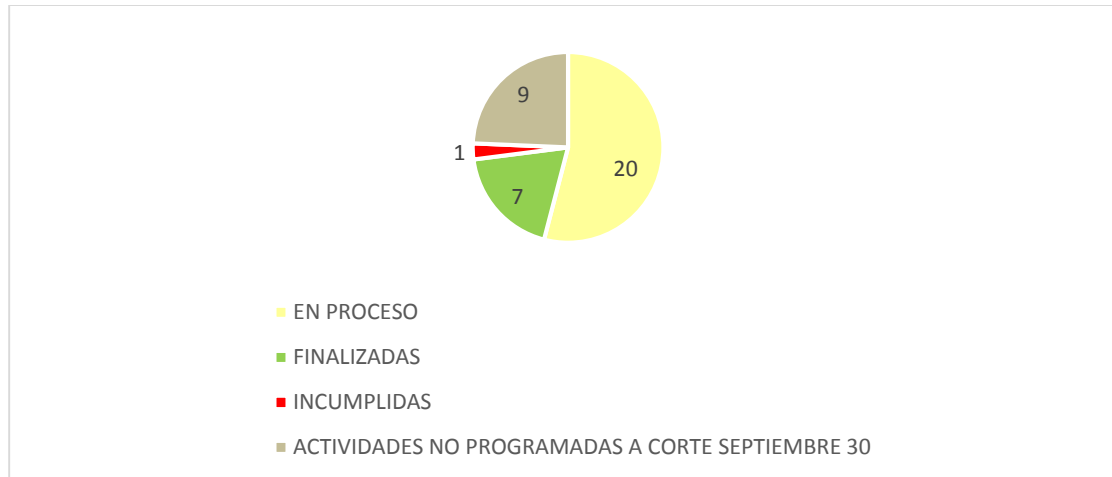
Actividad 4: Definir indicadores para la Estrategia de GEL.

Actividades programadas de Octubre en adelante.

Hay 9 actividades que se programaron durante los diferentes meses: entre Octubre, Noviembre y Diciembre. Y se prevé su finalización para la vigencia 2014.

Conclusiones

EL Plan de Mejoramiento – FURAG tiene un avance del 38% y su comportamiento a corte 30 de Septiembre de 2014 es como se muestra a continuación:



Se requiere de un lineamiento con el grupo GEL para la definición de responsabilidades y por lo cual la OAP programa mesas de trabajo.

Los responsables de los procesos no reportan el avance de 4 Actividades:

Laureano Urrego
Luis Fernando Oviedo
Marly Quintero
Mayer Flórez
Omar Mejía
Richard Rodríguez
Por lo anterior no

Diana Marcela López Victoria
Jefe Oficina Asesora de Planeación

Elaboró: Johana Andrea Rodríguez Casallas
Fecha: 2014-10-30