

Año: 2014

Fecha de Establecimiento:

OBJETIVO ESPECÍFICO	Nº. ÍTEM	ACTIVIDAD	INDICADOR	META	PRODUCTOS (S)	POSESIÓN (%)	RESPONSABLE (S)	
Definir políticas de operación para la prestación de servicios de la entidad y controlar la generación de servicios nuevos. Realizar el análisis y evaluación de las necesidades del entorno y el mejoramiento de la capacidad técnica, humana e informática, proporcionar servicios de nivel de servicio. Con ello, elevar los niveles de satisfacción de los usuarios.	1	Formular el procedimiento de mejoramiento de servicios, asociado con áreas de TICs y definición de formas de organización de requerimientos.	Procedimiento Aprobado / Documento Planado	100%	Procedimiento / Formulario	2%	Luisano Urrego	
	2	Realizar seguimiento del cumplimiento de los acuerdos de niveles de servicio por parte de los servicios prestados y realizar un informe de seguimiento de niveles de cumplimiento.	Tarjetas de niveles de acuerdos de nivel de servicios / los que se los haya requerido en el período / Total de servicios prestados en el periodo	100%	Informe seguimiento a los acuerdos de niveles de servicio	1%	Carlos Ponce	
	3	Realizar seguimiento del cumplimiento de las políticas de operación por parte de los servicios prestados y realizar un informe de seguimiento de niveles de cumplimiento.	Tarjetas de servicios prestados en el período a los que se los haya requerido / Total de servicios prestados en el período	100%	Informe seguimiento a las políticas de operación para la prestación de los servicios de nivel de servicio	1%	Carlos Ponce	
	4	Realizar informes operativos respecto a la gestión realizada por la OBT y la prestación de los servicios de la entidad.	Reporte de datos / Reporte de datos planeados	100%	Reporte de datos	1%	Carlos Ponce	
	5	Realizar actualización y mantenimiento de políticas de recursos humanos.	No. De versiones realizadas del Manual de Infraestructura Tecnológica y de Recursos Humanos	100%	Manual Actualizado	2%	Richard Rodriguez	
	6	Implementar y prestar el servicio de comparación interlaboratorio.	Nombre de actividades PCI realizadas / Total del Número de actividades de PCI	100%	Programas de comparación interlaboratorio	4%	Antonio Garcia	
	7	Implementar la prestación del servicio de asistencia técnica.	Nombre de actividades ejecutadas / Número de actividades programadas	100%	Documento enviados, verificados, realizados	4%	Carlos Medina	
Fomentar las competencias técnicas del RM por medio de la realización de actividades de formación, con el fin de prestar servicios de asistencia técnica en estrategia	8	Prestar los servicios de asistencia técnica.	Servicios Prestados / Total de Servicios Aprobados	100%	Servicio de asistencia técnica prestados	3%	Carlos Medina	
	9	Elaborar cronograma de actividades a realizar, aplicar el ciclo de vida de sistemas de información.	No. De actividades ejecutadas según cronograma / No. De actividades programadas según cronograma	100%	Actividad para definir nuevas necesidades de procesamiento de la información	2%	Luisano Urrego	
Implementar herramientas de software y hardware a través de desarrollo propio o por modalidad de contratación con el propósito de obtener información confiable que permita la toma de decisiones, mejorar la operación interna y garantizar la sustentabilidad del RM	10	Actualizar y mejorar mantenimiento de la página web corporativa.	No. Requerimientos atendidos / No. Requerimientos programados	100%	Requerimientos atendidos	2%	Ignacio Suarez	
	11	Actualizar y mejorar mantenimiento de la INTRANET	No. Requerimientos atendidos / No. Requerimientos programados	100%	Requerimientos atendidos	2%	Ignacio Suarez	
Desarrollar herramientas informáticas por medio de la implementación de soluciones basadas en tecnologías web con componente multimedia con el propósito de incrementar la productividad institucional	12	Ejecutar actividades de reestructuración a la página web del RM	No. De actividades ejecutadas según cronograma / No. De actividades programadas según cronograma	100%	Programa cumplido, diseño, construcción e implementación	2%	Carlos Ponce	
	13	Realizar actividades de virtualización de cursos	No. De actividades virtualizadas según cronograma / No. De actividades programadas según cronograma	2	Virtualización de cursos	2%	Carlos Ponce	
	14	Desarrollar, actualizar y mantener las aplicaciones internas de acuerdo a requerimientos de usuarios	No. Requerimientos atendidos / No. Requerimientos programados	100%	Registros de requerimientos atendidos satisfactoriamente	2%	Luisano Urrego	
	15	Desarrollar actividades relacionadas con los 6 componentes de estrategia de gobierno en línea	No. De actividades ejecutadas según cronograma / No. De actividades programadas según cronograma	100%	Registros de requerimientos atendidos satisfactoriamente	2%	Luisano Urrego / Mayr	
Implementar herramientas de software y hardware a través de desarrollo propio o por modalidad de contratación con el propósito de obtener información confiable que permita la toma de decisiones, mejorar la operación interna y garantizar la sustentabilidad del RM	16	Actualizar y configurar módulos de Lathview Math Script Software para la administración de procesos de laboratorio	No. de módulos instalados y configurados / No. de módulos programados	3	Módulos de software instalados y configurados	3%	Ignacio Suarez / Richard Rodriguez	
	17	Desarrollar e implementar mejoras en los aplicativos desarrollados para administración, gestión, procesos de medición de acuerdo a requerimientos de usuarios	No. Proyectos de actualización desarrollados e implementados / No. Proyectos de actualización programados	2	Aplicativos implementados	4%	Ignacio Suarez / Carlos de Arredondo	
	18	Realizar Mantenimiento preventivo y correctivo de Infraestructura de red y servidores, elementos de equipamiento, dispositivos, cables, etc.	No. Requerimientos atendidos / No. Requerimientos programados por usuarios internos	100%	Registros de requerimientos atendidos satisfactoriamente	2%	Richard Rodriguez	
	19	Realizar mantenimiento del sistema de control de acceso de personal a la entidad	No. Requerimientos atendidos / No. Requerimientos programados	100%	Registros de requerimientos atendidos satisfactoriamente	2%	John Diaz	
	20	Adquirir recursos tecnológicos adecuados para el cumplimiento de las políticas del RM según plan de inversión 2014	No. De requerimientos de adquisición satisfactorios según plan de inversión / No. De requerimientos de adquisición programados según plan de inversión	100%	Adquisición de equipos, pruebas, análisis de requisitos, supervisión de contratos, de desarrollo de hardware e infraestructura de red y comunicaciones	2%	Richard Rodriguez / Luisano Urrego	
	21	Realizar modificaciones y actualizaciones del Reglamento de Real Criterios de Manejo de acuerdo con los requerimientos de la Dirección General	No. de Actualizaciones Realizadas / No. de Actualizaciones programadas	100%	Reglamento Actualizado	3%	César Pardo	
Formular el Plan Colombiano de manejo por medio de actividades de promoción, control público e implementación del reglamento de funcionamiento y documento asociado con el fin de divulgar, educar e informar al conocimiento biológico	22	Implementar el reglamento de la RCM	No. de actividades realizadas según cronograma / No. De actividades programadas según cronograma	100%	reglamento implementado	4%	Isabel Pardo	
	23	Realizar la propuesta inicial de los documentos (procedimientos e instructivos de la RCM) para entrega de los recursos a la OAP	No. de documentos entregados / No. de documentos solicitados de forma preliminar	100%	1 (1) manual / No (2) procedimientos	2%	César Pardo	
	24	Realizar las actualizaciones y ajustes de los documentos solicitados por la OAP	No. de documentos actualizados / No. de documentos solicitados de actualización por la OAP	100%	Documentos actualizados	2%	César Pardo	
	25	Registrar y actualizar la información de 200 laboratorios en la base de datos de la RCM	No. de laboratorios registrados y actualizados / No. De laboratorios programados para registrar	200	laboratorios registrados y actualizados (20 laboratorios)	4%	César Pardo	
	26	Realizar el recuento 3 eventos de la RCM	No. de Eventos Realizados / No. de eventos Programados	3	3 Eventos	4%	César Pardo	
	27	Elaborar 3 boletines electrónicos de la RCM	No. boletines electrónicos elaborados / No. De boletines electrónicos programados	3	3 Boletines Electrónicos	3%	César Pardo	
	Evaluar en actividades de evaluación de capacidades y competencias técnicas de laboratorio por medio del acompañamiento técnico especializado, con el fin de apoyar técnicamente los procesos de desarrollo de actividades técnicas	28	Analizar propuestas gestión administrativa para solicitar los eventos técnicos.	Eventos realizados / Total de participaciones realizadas	100%	Eventos técnicos de seguimiento, actualización técnica y capacitación.	3%	Carlos Ponce
29		Coordinar con las Dependencias del RM la entrega de los materiales necesarios para gestionar los registros correspondientes ante INDA (Dirección Nacional de Derechos de Autor)	No registros atendidos / No. De registros planificados	2	Registros de Software	3%	Álvaro Fontaine	
30		Realizar curso de formación específica en la elaboración de patentes e artículos científicos	No. de Cursos realizados / No. Cursos programados	1	Eventos resultados evaluación del curso	3%	Yolanda Bracho, Carlos Medina	
31		Presentar borrador de los proyectos al comité científico	Número de propuestas presentadas al Comité Científico Técnico / No. de propuestas programadas	2	Límite de propuestas evaluadas a solicitud por los funcionarios	3%	Yolanda Bracho	
32		Realizar Estudios de Impacto	Número de estudios de impacto realizados / Número de estudios de impacto programados	2	2 Estudios de Impacto	4%	Carlos Ponce	
33		Definir y presentar el comité científico proyectos de CI-	Número de propuestas de proyectos de CI- presentadas al comité científico y técnico	3	Límite de propuestas de proyectos de CI- presentadas al comité científico y técnico	3%	Yolanda Bracho	
34		Presentar borrador de los artículos científicos al comité científico	Número de borradores de artículos presentados al Comité Científico y Técnico	2	Límite de artículos presentados al comité científico y técnico para ser sometidos a revisión interna en el SCOPUS	3%	Yolanda Bracho	
35	Someter artículos en revistas indexadas ISI/SCOPUS	No. de artículos sometidos / No. De artículos programados	2	Límite de artículos sometidos en revistas indexadas ISI/SCOPUS	3%	Yolanda Bracho		
36	Enviar a aprobación la propuesta de líneas de investigación	Número de líneas de investigación sometidas a aprobación del Comité Científico y Técnico / No. De líneas de investigación programadas	3	Límite de líneas de investigación sometidas por el Comité Científico y Técnico	4%	Yolanda Bracho		
37	Promover la vinculación al grupo de investigación y la articulación de los proyectos	No. de investigadores vinculados al grupo de investigación / No. de investigadores programados	7	Límite de investigadores vinculados al grupo de investigación	4%	Yolanda Bracho		
TOTALES							100%	

Esta actualización hace referencia a la inclusión de las siguientes columnas en el formato actual, las cuales se deben diligenciar teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

- 1. Ejecutado Avance Acumulado mes a mes (Columna Y y W):** Registre de manera porcentual el avance de la actividad de acuerdo a lo programado mes a mes.
- 2. Resultados del Indicador (Columna AT):** La construcción de la fórmula debe asegurar que se calcule correcta información de las variables que se están tomando de medida, es decir el resultado del indicador. Por lo tanto en esta columna se debe relacionar el avance en datos / Valor numerado / Valor porcentaje +/- % obtenido
- 3. Avance del mes correspondiente (Columna AG):** El avance de la gestión de las actividades contempladas en el Plan de Acción debe ser reportado de manera concisa y clara. Debe contener oraciones completas que resuman las actividades que se ejecutaron y reportar significado al denominador registrado en la columna "Reportado Avance Acumulado". No se debe utilizar palabras simples como por ejemplo, "está bien" o "no se realizó".