



INFORME PLANES DE ACCIÓN MAYO - 2014

Oficina Asesora de Planeación

Bogotá D.C., 2014-6-11

INFORME PLANES DE ACCIÓN MAYO 2014

Oficina Asesora de Planeación

1. Introducción

El proceso de planeación de las entidades públicas debe partir de lo establecido en los artículos 26 y 29 de la ley 152 de 1994, en lo referente a elaborar, con base en los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, un plan Indicativo cuatrienal, con planes de acción anuales, instrumentos que se constituyen en la base para la evaluación de resultados. La planeación constituye entonces en el mecanismo de articulación, a través de sus tres modalidades: plan estratégico sectorial, plan estratégico institucional y plan de acción anual. Estos planes se convierten en la gran sombrilla que recoge los requerimientos de otras políticas, estrategias e iniciativas de gobierno, sin desconocer que muchas de ellas poseen metodologías e instrumentos propios.

Estos planes, en su componente estratégico contemplan: la misión de la entidad, su visión, los objetivos, las metas, los indicadores, las estrategias, los programas, acciones y productos. A partir del componente estratégico, cada área define las actividades, productos e indicadores a seguir, en un plazo de un año para el cumplimiento de las metas cuatrienales fijadas.

2. Alcance

El presente Informe de seguimiento aplica a todas las áreas de la entidad y sus orientaciones deberán ser atendidas en el ejercicio planeación y gestión, actividades en el mes de Mayo de 2014.

3. Resultados

De acuerdo a las actividades establecidas y programadas por cada área, a continuación la Oficina Asesora de Planeación describe los resultados y avances obtenidos correspondientes al mes de Mayo:

MAYO						
No.	Area o Dependencia	Actividades Programadas	# Actividades del período programadas	Actividades con cumplimiento de avance programado	Actividades Incumplidas	Actividades Finalizadas
1	DIRECCION	2	1	1	-	-
2	CONTROL INTERNO	20	2	2	-	-
3	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	40	16	10	5	1
4	SECRETARIA GENERAL	40	14	10	-	1
5	SUBDIRECCION DE INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS	37	12	11	1	-
6	SUBDIRECCION DE METROLOGIA FISICA	11	3	3	-	-
7	SUBDIRECCION DE METROLOGIA QUIMICA Y BIOMEDICINA	18	2	2	-	-
	TOTAL	168	50	39	6	2

INFORME PLANES DE ACCIÓN MAYO 2014

Oficina Asesora de Planeación

A continuación se describe la gestión de cada área:

1. Dirección General:

Actividades Programadas Dirección General: De acuerdo a lo programado por la Dirección General se establecieron 2 actividades, de las cuales son sujeto de reporte para el mes de Mayo 1 actividad. El plan de acción se encuentra en un 18% de avance.

Actividades con cumplimiento de avance programado por Dirección General: Estas actividades son permanentes y tienen un porcentaje de avance programado en el transcurso del año, de acuerdo a lo reportado por la Dirección General y se vienen ejecutando sin ninguna novedad que pueda llevar a su incumplimiento. En esta etapa del plan se tiene 1 actividad programada y ejecutada durante el mes.

2. Oficina Control Interno – Control Interno CI:

Actividades Programadas por Control Interno-CI: De acuerdo a lo programado por la Oficina de Control Interno se establecieron 20 actividades, de las cuales son sujeto de reporte para el mes de Mayo 2 actividades. El plan de acción se encuentra en un 34% de avance.

Actividades con cumplimiento de avance programado por Control Interno-CI: Estas actividades son permanentes y tienen un porcentaje de avance programado en el transcurso del año, de acuerdo a lo reportado por la Oficina de Control Interno, se vienen ejecutando sin ninguna novedad que pueda llevar a su incumplimiento. En esta etapa del plan se tiene 2 actividades programadas y ejecutadas durante el mes.

NOTA: En el reporte de avance de actividades correspondiente al Mes de Marzo informado el 22 de Abril de 2014 en Comité de Desarrollo Administrativo se registró la actividad No.8 del Plan de Acción de Control Interno como incumplida, luego de que la OAP verificara dicha información se corrige y se considera una actividad en desarrollo normal y cumplimiento del 50% de la meta programada.

3. Oficina Asesora de Planeación – OAP:

Actividades Programadas por OAP: De acuerdo a lo programado por la OAP se establecieron 40 actividades, de las cuales son sujeto de reporte para el mes de Mayo 16 actividades. El plan de acción se encuentra en un 28% de avance.

NOTA: El avance del total del Plan de Acción de la OAP varía de un 41% a un 28% por actividades que se reprogramaron y su peso total porcentual varió; esto genera un impacto en el avance.

Actividades con cumplimiento de avance programado por OAP: Estas actividades son permanentes y tienen un porcentaje de avance programado en el transcurso del año, de acuerdo a lo reportado por la OAP se vienen ejecutando sin ninguna novedad que pueda llevar a su incumplimiento. En esta etapa del plan se tiene 10 actividades programadas y ejecutadas durante el mes.

Actividades Incumplidas OAP: De acuerdo a lo programado por la OAP se reportan 5 actividades incumplidas.

Para las siguientes actividades incumplidas NO se formularon planes de mejoramiento puesto que se requiere de direccionamiento por parte de la Alta Dirección:

INFORME PLANES DE ACCIÓN MAYO 2014

Oficina Asesora de Planeación

- 3 Coordinar la elaboración y consolidación de los acuerdos de servicios para los procesos misionales
- 10 Definir y Ejecutar el plan de diseño, implementación y verificación del sistema integrado de gestión

Por otra parte las actividades relacionadas a continuación no están en competencia del Instituto Nacional de Metrología y tienen intervención de entes externos:

- 12 Programar y ejecutar el programa de Auditorías de Calidad
- 25 Realizar el trámite correspondiente para la aprobación de servicios y/o tramites nuevos ante el DAFP; registrar y/o actualizar lo correspondiente en el SUIT.

La siguiente actividad está en aprobación por parte de la Jefatura de la OAP

- 9 Garantizar el control de documentos y registros del sistema integrado de gestión.

Actividades finalizadas por OAP: Se reporta para el mes de Mayo dos actividades finalizadas.

4. Secretaría General – SG:

Actividades Programadas por SG: De acuerdo a lo programado por la Secretaría General se establecieron 40 actividades, de las cuales son sujeto de reporte para el mes de Mayo 14 actividades. El plan de acción se encuentra en un 42% de avance del plan de acción

Actividades con cumplimiento de avance programado por SG: Estas actividades son permanentes y tienen un porcentaje de avance programado en el transcurso del año, de acuerdo a lo reportado por la Secretaría General - SG se vienen ejecutando sin ninguna novedad que pueda llevar a su incumplimiento. En esta etapa del plan se tiene 10 actividades programadas y ejecutadas durante el mes.

Actividades finalizadas por SG: Se reporta para el mes de Mayo una actividad finalizada.

NOTA: En el reporte de avance de actividades correspondiente al Mes de Mayo con plazo de entrega hasta el 5 de Junio de 2014 no se registró avance en las actividades No.14,16 y 17 del Plan de Acción.

5. Subdirección de Metrología Química y Biomedicina - SMQB:

Actividades Programadas por la SMQB: De acuerdo a lo programado por la subdirección, se establecieron 18 actividades, de las cuales son sujeto de reporte para el mes de Mayo 2 actividades. El plan de acción se encuentra en un 17% de avance del plan de acción.

Actividades con cumplimiento de avance programado por la SMQB: Estas actividades son permanentes y tienen un porcentaje de avance programado en el transcurso del año, de acuerdo a lo reportado por la SMQB se vienen ejecutando sin ninguna novedad que pueda llevar a su incumplimiento. En esta etapa del plan se tiene 2 actividades programadas y ejecutadas durante el mes.

6. Subdirección de Innovación y Servicios Tecnológicos – SIST:

Actividades Programadas por la SIST: De acuerdo a lo programado por la subdirección se establecieron 37 actividades, de las cuales son sujeto de reporte para el mes de Mayo 12 actividades. El plan de acción se encuentra en un 22% de avance del plan de acción.

INFORME PLANES DE ACCIÓN MAYO 2014

Oficina Asesora de Planeación

Actividades con cumplimiento de avance programado por SIST: Estas actividades son permanentes y tienen un porcentaje de avance programado en el transcurso del año, de acuerdo a lo reportado por la SIST se vienen ejecutando sin ninguna novedad que pueda llevar a su incumplimiento. En esta etapa del plan se tiene 11 actividades programadas y ejecutadas durante el mes

Actividades finalizadas por SIST: Se reporta para el mes de Mayo una actividad 100% finalizada.

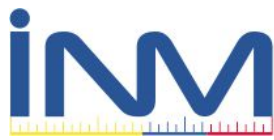
7. Subdirección de Metrología Física - SMF:

Actividades Programadas por la SMF: De acuerdo a lo programado por la subdirección se establecieron 11 actividades, de las cuales son sujeto de reporte para el mes de Mayo 3 actividades. El plan de acción se encuentra en un 27% de avance del plan de acción.

Actividades con cumplimiento de avance programado por SMF: Estas actividades son permanentes y tienen un porcentaje de avance programado en el transcurso del año, de acuerdo a lo reportado por la SMF se viene ejecutando sin ninguna novedad que pueda llevar a su incumplimiento. En esta etapa del plan se tienen 3 actividades programadas y ejecutadas durante el mes.

Conclusiones

- ✓ Se hace urgente que la Dirección General tome acciones ante la actividad No.3 del plan de acción de la Oficina Asesora de Planeación “Coordinar la elaboración y consolidación de los acuerdos de servicios para los procesos misionales.” Puesto que no en la concertación del Plan de Acción, se dejó claro que esta tarea es de las áreas misionales. Se requiere definir con la Alta Dirección el contenido de la Información.
- ✓ Se hace urgente que la Dirección General tome acciones ante la actividad No.10 del plan de acción de la Oficina Asesora de Planeación “Definir y Ejecutar el plan de diseño, implementación y verificación del sistema integrado de gestión” puesto que la acción correctiva que se requiere, es definir la asignación de Recursos con la Alta Dirección a fin de dar cumplimiento al 100% del Plan de trabajo ya que los recursos están disminuyendo.
- ✓ De un total de 168 actividades de los planes de acción, 5 actividades se encuentran incumplidas y una de ellas requiere Plan de Mejora.
- ✓ En el mes de Mayo se finalizaron 2 actividades para un total de 20 actividades finalizadas en el transcurso el año.
- ✓ Se evidencia un normal desempeño de las áreas, en cuanto a la ejecución de los planes de acción. y de acuerdo a la programación.
- ✓ De acuerdo a la fecha establecida por la OAP (5 de Junio de 2014) para el reporte de seguimiento de actividades del plan de acción, las áreas entregaron en la fecha oportuna salvo el área de Control Interno que entregó su reporte el 10 de Junio de 2014.
- ✓ Del Plan de Acción de Secretaría General no se recibió reporte de avance de 3 actividades.
- ✓ La OAP valida los productos de los planes institucionales que se registran en carpeta compartida PLANES INSTITUCIONALES y se informa que hay documentos ilegibles de actividades del Plan de Acción de Secretaría General, lo cual se informó por correo institucional el día 10 de Junio de 2014.
- ✓ La OAP solicita la revisión del indicador de la Actividad No.10 “Definir y Ejecutar el plan de diseño, implementación y verificación del sistema integrado de gestión” puesto que se observa que se rige a un cronograma pero la programación de la meta se encuentra a demanda desde el mes de Abril hasta el mes de Diciembre.



Anexos

Cuadro de registro de avances.

Plan de Acción de cada una de las áreas.

Diana Marcela López Victoria
Jefe Oficina Asesora de Planeación

Elaboró: Johana Andrea Rodríguez Casallas

Revisó: Bibiana Patricia Torres

Fecha: 2014-05-23

