

OFICINA PRODUCTORA: 500 SUBDIRECCION DE INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS

CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL Tipo Documental	SOPORTE	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL					PROCEDIMIENTO	
			AG	AC	CT	E	S	I			
500.01	ACTAS										
500.04	Actas del Comité Científico Técnico Comunicación convocatoria sesión Actas Informes	F	2	4	X				X	Dentro de las posibilidades investigativas que ofrece esta subserie se encuentra el poder realizar estudios históricos del desarrollo de las decisiones en la aprobación de las líneas y grupos de I+D+I (Investigación Desarrollo e Innovación). Por lo anterior se conservará la serie totalmente y se procederá a digitalizar toda la documentación.	
500.21	COPIAS DE RESPALDO INFORMÁTICO Cintas.	E/F	2	4	X				X	Esta serie no posee valor para la investigación debido a que la información consignada es un registro de los instrumentos de control de la gestión de funcionarios responsables de la información magnética almacenada en servidores de la Entidad.	
500.33	INFORMES	F	2	4	X				X	Esta serie se conservará totalmente puesto se evidencia la actuación administrativa de la entidad, que eventualmente puede ser testimonio de las funciones de cada área en una determinada investigación.	
500.33.01	Informes de Gestión TICS Informes Comunicación	F	2	4	X				X		
500.40	MANUALES	E/F	2	4	X				X		
500.40.01	Manuales de Sistemas	E/F	2	4	X				X	Desarrolla valores históricos debido a que registra políticas planes y programas de la administración.	
500.40.02	Manuales de Infraestructura Tecnológica y de redes	E	2	4	X				X	Desarrolla valores históricos debido a que registra políticas planes y programas de la administración.	
500.45.	PLAN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO Plan mantenimiento Hoja de vida por equipo de computo	E	2	4	X				X	Esta serie no posee valor para la investigación debido a que la información consignada es un registro de los instrumentos de control de la gestión de funcionarios responsables de la información magnética almacenada en servidores de la Entidad. Sin embargo se realiza selección como soporte de informes para entes de control.	

CÓDIGO: D= Dependencia S= Sens 3b= Subserie	SOPORTE: F: Físico E: Electrónico	DISPOSICIÓN FINAL: GT= Conservador Total, E= Eliminación, S= Selección, I= Conservación en Intáger, Microfilmación.	RETENCIÓN EN AÑOS: AG = Archivo de gestión AC = Archivo Central	FIRMA RESPONSABLE: 	FECHA: 13 OCT 2016
---	--	---	--	--	------------------------------

OFICINA PRODUCTORA: 500 SUBDIRECCION DE INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS

CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL Tipo Documental	SOPORTE	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL					PROCEDIMIENTO	
			AG	AC	AG	AC	CT	E	S		I
500.51.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS										
500.51.01	Prestación de Servicios Asistencia técnica Asesoría Metrología * Registro de competencia técnica de personal * Disponibilidad anual de servicios de asistencia técnica * Solicitud de Servicio Asesoría Metrología SAM * Solicitud y asignación de funcionarios para servicios de Asistencia Técnica * Registro y Seguimiento de Solicitudes y servicios * Oficios * Propuesta de Prestación de SAT * Acta de Reunión * Cuenta De Cobro Servicio de Asistencia Técnica * Recibo oficial de caja * Acuerdo de prestación del servicio * Compromiso de Confidencialidad * Informes	E	2	4	X						Dentro de las posibilidades administrativas que ofrece esta subserie, se encuentra en realizar comparaciones de vigencias en el desarrollo de las actividades de servicios de capacitaciones, por no tener ningún valor histórico se procederá a eliminar pasado el tiempo y presentara al comité institucional de desarrollo administrativo.
500.51.02	Prestación de servicios de Calibración Requerimiento de solicitud de los servicios. Cotización de servicios. Pago del servicio. Envío de programación. Recepción, radicación, del equipo. Soporte de transporte. Certificado o informe de calibración.	E	2	4	X						Dentro de las posibilidades administrativas que ofrece esta subserie, se encuentra en realizar comparaciones de vigencias en el desarrollo de las actividades de servicios de capacitaciones, por no tener ningún valor histórico se procederá a eliminar pasado el tiempo y presentara al comité institucional de desarrollo administrativo.
500.51.03	Prestación de Servicios de Capacitación Solicitud de Inscripción Solicitud de Capacitación Recibos de Pago Certificado Visitas Guiadas Cuentas de Cobro	E	2	4			X				Dentro de las posibilidades administrativas que ofrece esta subserie, se encuentra en realizar comparaciones de vigencias en el desarrollo de las actividades de servicios de capacitaciones, por no tener ningún valor histórico se procederá a eliminar pasado el tiempo y presentara al comité institucional de desarrollo administrativo.

CÓDIGO:
 De: Dependencia a= Sens; Sb= Subserie
 F: Físico
 E: Electrónico

SOPORTE:
 CT= Conservación Total; E= Eliminación; S= Selector (e Conservación en Imágen; Microfilmación.

DISPOSICIÓN FINAL:

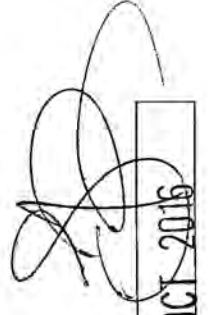
RETENCIÓN EN AÑOS:
 AG = Archivo de gestión
 AC = Archivo Central

FIRMA RESPONSABLE: 

FECHA: 13 OCT 2016

OFICINA PRODUCTORA: 500 SUBDIRECCION DE INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS

CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL Tipo Documental	SOPORTE	RETENCIÓN EN AÑOS			DISPOSICIÓN FINAL					PROCEDIMIENTO
			AG	AC	CT	E	S	I			
500.51.04	Prestación de servicios de Comparación Interlaboratorios y/o Ensayos de Aptitud Comunicaciones. Actas de reunión Cronograma Tarifas Solicitud de servicio de comunicación	E	2	4	X					X	Dentro de las posibilidades administrativas que ofrece esta subserie, se encuentra en realizar comparaciones de vigencias en el desarrollo de las actividades de servicios de capacitaciones, por no tener ningún valor histórico se procederá a eliminar pasado el tiempo y presentara al comité institucional de desarrollo administrativo.
500.51.05	Prestación de servicios de Comparación Interlaboratorios y/o Ensayos de Aptitud. Magnitud o Propiedad a Medir Comunicaciones Listados de asistencia Compromiso de confidencialidad Certificados de calibración Autorización retiro de equipos Carta de Presentación para el transporte del IOC Solicitud servicio de comunicación Protocolo preliminar Protocolo final Informe preliminar Informe final Encuesta Solicitud de participación Cotización del servicio Soporte de pago Recibo oficial de caja Envío ROC Carta envió protocolo final Aceptación de condiciones Recibo y entrega del IOC Resultado de las mediciones Observaciones sobre informe preliminar Carta envió del informe final	E	2	4	X					X	Dentro de las posibilidades administrativas que ofrece esta subserie, se encuentra en realizar comparaciones de vigencias en el desarrollo de las actividades de servicios de capacitaciones, por no tener ningún valor histórico se procederá a eliminar pasado el tiempo y presentara al comité institucional de desarrollo administrativo.



CODIGO: D= Dependencia S= Serie Sb= Subserie	SOPORTE: F= Físico E= Electrónico	DISPOSICIÓN FINAL: CT= Conservación Total; E= Eliminación; C= Conservación en Imagen; Microfilmación.	RETENCIÓN EN AÑOS: AG = Archivo de Gestión AC = Archivo Central	FIRMA RESPONSABLE: FECHA: 13 OCT 2016
---	---	---	---	--

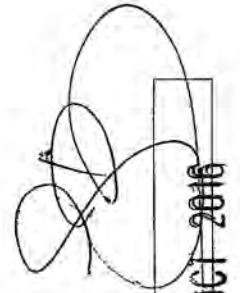
OFICINA PRODUCTORA: 500 SUBDIRECCION DE INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS

CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL Tipo Documental	SOPORTE	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO	
			AG	AC	CT	E	S	I		
600.51.06	Ensayos <ul style="list-style-type: none"> • Programación del servicio • Cotización de servicios. • Pago del servicio. • Envío de programación. • Recepción, radicación, de la muestra. • Soporte de transporte. • Certificado o informe. 	E	2	4	X				X	
500.51.07	Prestación de Servicios Asistencia técnica Evaluación de Capacidad Metrologica <ul style="list-style-type: none"> * Registro de competencia técnica de personal * Disponibilidad anual de servicios de asistencia técnica * Solicitud de Servicio ECM * Solicitud y asignación de funcionarios para servicios de Asistencia Técnica * Registro y Seguimiento de Solicitudes y servicios * Oficios * Propuesta de Prestación de SAT * Plan de Evaluación * Lista de chequeo de ECM * Registro de Entrega de Documentación e Informes de ECM * Acta de Reunión * Cuenta De Cobro Servicio de Asistencia Técnica * Recibo oficial de caja * Acuerdo de prestación del servicio * Compromiso de Confidencialidad * Informes 	E	1	4	X				X	Dentro de las posibilidades administrativas que ofrece esta subserie, se encuentra en realizar comparaciones de vigencias en el desarrollo de las actividades de servicios de capacitaciones, por no tener ningún valor histórico se procederá a eliminar pasado el tiempo y presentara al comité institucional de desarrollo administrativo.

CODIGO: De Dependencia S= Serie S0# Subserie
 SOPORTE: F= Físico E= Electrónico
 DISPOSICIÓN FINAL: CT= Conservación Total; E= Eliminación; S= Selección; I= Conservación en Imagen; Microfilmación
 RETENCIÓN EN AÑOS: AG = Archivo de gestión AC = Archivo Central
 FIRMA RESPONSABLE: 
 FECHA: 13 OCT 2016

OFICINA PRODUCTORA: 500 SUBDIRECCION DE INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS

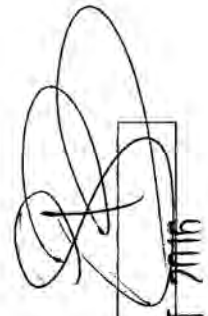
CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL Tipo Documental	SOPORTE		RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL					PROCEDIMIENTO	
		AG	AC	AG	AC	CT	E	S	I			
500.51.08	Prestación de Servicios Asistencia técnica Cursos de Formación Específica * Registro de competencia técnica de personal * Disponibilidad anual de servicios de asistencia técnica * Solicitud de Servicio CFE * Solicitud y asignación de funcionarios para servicios de Asistencia Técnica * Registro y Seguimiento de solicitudes y servicios * Oficios * Propuesta de Prestación de SAT * Acta de Reunión * Cuenta De Cobro Servicio de Asistencia Técnica * Recibo oficial de caja * Acuerdo de prestación del servicio * Formato de evaluación de CFE * Listado de Asistencia CFE * Constancia de asistencia a CFE * Compromiso de Confidencialidad * Informes * Presentaciones	E	1	4							x	Dentro de las posibilidades administrativas que ofrece esta subserie, se encuentra en realizar comparaciones de vigencias en el desarrollo de las actividades de servicios de capacitaciones, por no tener ningún valor histórico se procederá a eliminar pasado el tiempo y presentara al comité institucional de desarrollo administrativo.



CODIGO: D= Dependencia S= Subs S= Sub	SOPORTE: F: Físico E: Electrónico	DISPOSICIÓN FINAL: CT= Conservación Total; EF= Eliminación; S= Selector In Conservación en Imagen; Microfilmación.	RETENCIÓN EN AÑOS: AG = Archivo de Gestión AC = Archivo Central	FIRMA RESPONSABLE: FECHA: 13 OCT 2016
--	---	---	---	--

OFICINA PRODUCTORA: 500 SUBDIRECCIÓN DE INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS

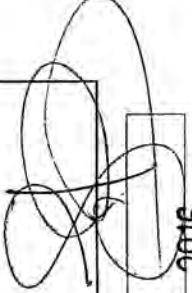
CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL Tipo Documental	SOPORTE	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL			PROCEDIMIENTO
			AG	AC	CT	E	S	
500.51.09	Prestación de Servicios Asistencia técnica Evaluación de Competencias y Capacidades Técnicas * Registro de competencia técnica de personal * Disponibilidad anual de servicios de asistencia técnica * Solicitud de Servicio ECCT * Solicitud y asignación de funcionarios para servicios de Asistencia Técnica * Registro y Seguimiento de solicitudes y servicios * Oficios * Acta de Reunión * Acuerdo de prestación del servicio * Compromiso de Confidencialidad * Informes	E	1	4	X			X Esta serie documental se conservará totalmente en medios magnéticos, pasado el tiempo en el archivo central. Definidos con la oficina de sistemas en políticas de conservación.
500.54	INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN EN METROLOGÍA	F	2	10	X			X



CÓDIGO: D= Dependencia S= Serie SB= Subserie	SOPORTE: F= Físico E= Electrónico	DISPOSICIÓN FINAL: CT= Conservación Total; E= Eliminación; S= Selección; I= Conservación en Imagen, Microfilmación.	RETENCIÓN EN AÑOS: AG = Archivo de Gestión AC = Archivo Central	FIRMA RESPONSABLE: FECHA:
--	--	---	--	--

13 OCT 2016

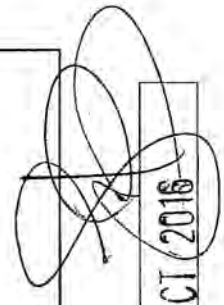
CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL Tipo Documental	SOPORTE	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL					PROCEDIMIENTO	
			AG	AC	CT	E	S	I			
500.54.01	Divulgación e Intercambios Científicos Formatos de solicitud Formato evaluación	F	2	4	X					X	Dentro de las posibilidades investigativas que ofrece esta subserie se encuentra en realizar estudios históricos del desarrollo de las mediciones en metrología, de los diferentes laboratorios y poseen valores secundarios en el campo investigativo y científico e industrial. Por lo anterior se conservará la serie totalmente y se procederá a digitalizar toda la documentación.
500.54.02	Lineas y grupos de I+D+i (Investigación Desarrollo e Innovación) Formatos de Solicitud Formato evaluación Actos Administrativos	F	2	4	X					X	Dentro de las posibilidades investigativas que ofrece esta subserie se encuentra en realizar estudios históricos del desarrollo de las mediciones en metrología, de los diferentes laboratorios y poseen valores secundarios en el campo investigativo y científico e industrial. Por lo anterior se conservará la serie totalmente y se procederá a digitalizar toda la documentación.
500.55	RED COLOMBIANA DE METROLOGIA										
500.55.01	Talleres de formación Registro de inscripción para actividades de la RCM Evaluación de requisitos para acceder a las actividades de la RCM Listado de participantes aprobados para las actividades de la RCM Cronograma anual de Talleres de la RCM Matriz de necesidades de talleres de formación de la RCM Certificado de asistencia Control de asistencia personal externo Evaluación de las actividades de la RCM	F/E	2	4			X				Dentro de las posibilidades administrativas que ofrece esta subserie, se encuentra en realizar comparaciones de vigencias en el desarrollo de las actividades de servicios de capacitaciones, por no tener ningún valor histórico se procederá a eliminar pasado el tiempo y presentara al comité institucional de desarrollo administrativo.



CODIGO: 0= Descartada S= Sens S0= Subserie
SOPORTE: F= Físico E= Electrónico
DISPOSICIÓN FINAL: CT= Conservación Total; E= Eliminación; S= Selección; I= Conservación en Imagen; Microfilmador.
RETENCIÓN EN AÑOS: AG = Archivo de gestión; AC = Archivo Central
FIRMA RESPONSABLE:
FECHA: 13 OCT 2016

OFICINA PRODUCTORA: 500 SUBDIRECCION DE INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS

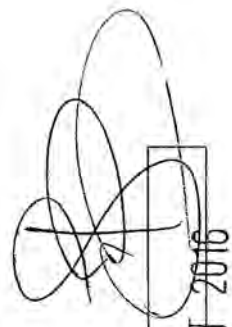
CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL Tipo Documental	SOPORTE	RETENCIÓN EN AÑOS			DISPOSICIÓN FINAL					PROCEDIMIENTO
			AG	AC	CT	E	S	I			
500.55.02	Eventos Evaluación de las actividades de la RCM Registro de inscritos para actividades de la RCM Certificado de asistencia Control de asistencia personal externo	F/E	2	4		X					Dentro de las posibilidades administrativas que ofrece esta subserie, se encuentra en realizar comparaciones de vigencias en el desarrollo de las actividades de servicios de capacitaciones, por no tener ningún valor histórico se procederá a eliminar pasado el tiempo y presentara al comité institucional de desarrollo administrativo.
500.55.03	Boletín electrónico Plan de publicación y aprobación del boletín Boletín electrónico	F/E	2	4		X					Dentro de las posibilidades administrativas que ofrece esta subserie, se encuentra en realizar comparaciones de vigencias en el desarrollo de las actividades de servicios de capacitaciones, por no tener ningún valor histórico se procederá a eliminar pasado el tiempo y presentara al comité institucional de desarrollo administrativo.
500.55.04	Motor de búsqueda Base de datos registrados a la RCM	E	2	4		X					Dentro de las posibilidades administrativas que ofrece esta subserie, se encuentra en realizar comparaciones de vigencias en el desarrollo de las actividades de servicios de capacitaciones, por no tener ningún valor histórico se procederá a eliminar pasado el tiempo y presentara al comité institucional de desarrollo administrativo.
500.56.	PROYECTOS	F	2	4		X				X	
500.56.1	Proyectos TICS Actas de requerimiento Informes de ejecución proyecto Comunicaciones	F	2	4		X				X	Dentro de las posibilidades investigativas que ofrece esta subserie se encuentra en realizar estudios históricos del desarrollo de los proyectos en TICs, de los diferentes laboratorios y poseen valores secundarios en el campo investigativo y científico e industrial. Por lo anterior se conservara la serie totalmente y se procederá a digitalizar toda la documentación.



CODIGO: D= Dependencia S= Serie Sbr= Subserie	SOPORTE: F= Físico E= Electrónico	DISPOSICIÓN FINAL: CT= Conservación Total, Es Eliminación, S= Selección (S Conservación en Imagen, Microfilmación)	RETENCIÓN EN AÑOS: AG = Archivo de gestión AC = Archivo Central	FIRMA RESPONSABLE: FECHA: 13 OCT 2016
---	--	--	--	--

OFICINA PRODUCTORA: 500 SUBDIRECCION DE INNOVACION Y SERVICIOS TECNOLOGICOS

CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL Tipo Documental	SOPORTE	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL					PROCEDIMIENTO	
			AG	AC	AG	CT	E	S	I		
500.56.2	Proyectos de Investigación + Desarrollo + Innovación · Formato del perfil del proyecto · Formato de propuesta de proyecto · Formato de evaluación de proyecto · Acto administrativo de aprobación del proyecto	F	2	4	X						Dentro de las posibilidades investigativas que ofrece esta subserie se encuentra en realizar estudios históricos del desarrollo de las mediciones en metrología, de los diferentes laboratorios y poseen valores secundarios en el campo investigativo y científico e industrial. Por lo anterior se conservara la serie totalmente y se procederá a digitalizar toda la documentación.
500.57	Planes de Automatización Solicitud de automatización Evaluación de solicitudes Acta de inicio de proyecto Metodología Manuales o Informe Evidencia de Software o prototipo Acta de finalización de proyecto	F/E	2	4	X					X	Dentro de las posibilidades investigativas que ofrece esta subserie se encuentra en realizar estudios históricos del desarrollo de las mediciones en metrología, de los diferentes laboratorios y poseen valores secundarios en el campo investigativo y científico e industrial. Por lo anterior se conservara la serie totalmente y se procederá a digitalizar toda la documentación.



CÓDIGO: D= Dependencia S= Serie SB= Subserie	SOPORTE: F= Físico E= Electrónico	DISPOSICIÓN FINAL: CT= Conservación Total E= Eliminación S= Selección I= Conservación en Imágen, Microfilmación	RETENCIÓN EN AÑOS: AG = Archivo de gestión AC = Archivo Central	FIRMA RESPONSABLE:	FECHA: 13 OCT 2016
---	---	--	---	--------------------	--------------------